



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 778 / D.S.U.A.

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta Roche Diabetes Care Italy S.p.a. per acquisto prodotti di consumo per trattamento diabete mellito. Paz. "omissis" Anno 2017 - Mesoraca.

In data 11-X-2017 nella Sede del Distretto Unico Aziendale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita in Via M. Nicoletta;

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato con il presente atto nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del D.U.A. di Crotone ;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE

Vista la richiesta del P. O. Unità di Diabetologia - S. Paolo - di Civitavecchia con la quale si prescrive "Trasmettitore Dexcom G4", necessario per il funzionamento del Microinfusore "My Life Omnipod" la paz. "omissis", affetta da "Diabete Mellito Tipo 1";

Ravvisata l'urgenza dell'ordine del materiale di consumo che, non rientrando nelle gare di questa ASP, si è proceduto a chiedere preventivo alla ditta "Roche Diabetes Care Italy S.p.a." Viale G. B. Stucchi 110 - 20900 Monza - P.I. 09050810960, esclusivista per la distribuzione in Italia dei prodotti di cui trattasi;

VISTA la fattura n. 7257217219 del 29/09/2017, di € 468,00, emessa dalla stessa ditta;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1- LIQUIDARE alla ditta Roche Diabetes Care Italy S.p.a Viale G.B. Stucchi, 110 di Monza - P.I. 10181220152 - la somma complessiva di € 468,00 -compreso iva- per acquisto materiale di consumo da fornire alla paz. "omissis", per l'anno 2017;
- 2- FAR gravare la somma di € 468,00 sul Centro di Costo n. 2d.1.3, Conto n. 501.1.801 del relativo bilancio di competenza;
- 3 - Accr. la somma così come indicato sulla fattura;

4 - Trasmettere copia della presente determina al rep/le del procedimento di Mesoraca;

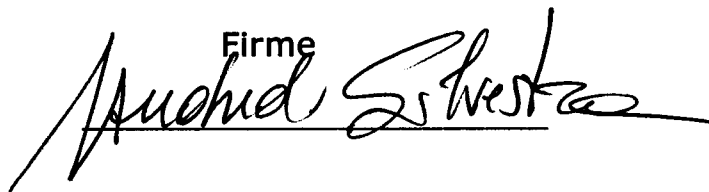
5 - Dare atto che il nominativo del dipendente coperto da "omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal Resp/le dell'Ufficio Ass. Primaria, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.196/2003 e s. m. i.

=====

Il Responsabile del Procedimento

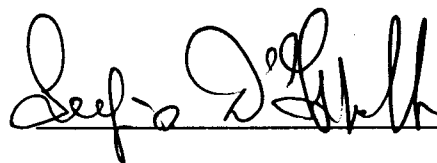
(Silvestro Andreoli)

Firme



Il Direttore del Distretto Unico Aziendale

(Dr. Sergio D'Ippolito)



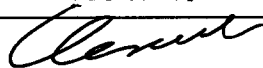
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 11 OTT. 2017 con protocollo n. 2554

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore Int. Ufficio Affari
Dr.ssa Anna Giordano

