



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**



REGIONE CALABRIA

N. 826 / D.U.A.

ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione spesa per fornitura di ossigeno terapeutico da parte della Ditta (HCP) accreditata Sapio Life con lotto regionale CIG n. [2974114C80] e lotto derivato del Distretto Sanitario di Crotone n. [66733606E1].

In data 18.8.2017, nella Sede del Distretto Sanitario Unico Aziendale dell'A.S.P. sita in Crotone, Via M. Nicoletta, presso il Centro Direzionale "Il Granaio";

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del Distretto Sanitario di Crotone;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SANITARIO UNICO AZIENDALE F.F.

PREMESSO che, il D.P.G.R. n. 33 del 02/12/2010 in seguito all'Accordo quadro firmato tra la Struttura Commissariale e le ditte fornitrici di ossigeno liquido operanti nella Regione Calabria, garantisce un servizio continuativo di ossigeno terapia mediante la fornitura diretta di OTL (ossigeno) al domicilio dei pazienti, alle condizioni stabilite dalle disposizioni regionali;

CONSIDERATO che con il successivo D.P.G.R. n. 41 del 26/05/2011, contenente le linee guida regionali per la gestione dell'OLT, gli specialisti di riferimento per la prescrizione dell'ossigenoterapia sono lo pneumologo, il medico internista, geriatra e in casi eccezionali, l'anestesista/rianimatore che redigono l'apposita scheda di diagnosi e piano terapeutico, successivamente autorizzati dal Distretto;

DATO ATTO che, le patologie dell'apparato respiratorio, sono sempre più diffuse, croniche e tendenti al peggioramento con l'avanzare dell'età e che pertanto l'ossigenoterapia di lungo termine si è dimostrata in grado di aumentare la sopravvivenza e ridurre i costi grazie alla riduzione del numero di ricoveri e i giorni di degenza;

VISTO l'elenco delle Ditte (HCP) accreditate alla fornitura disponibile presso il Distretto;

CONSIDERATO che di seguito alla liquidazione della determina n. 600 del 19/07/2017 sono state riscontrate anomalie in alcuni piani terapeutici riferiti ai mesi di maggio e giugno 2017, di conseguenza abbiamo chiesto alla Ditta Sapio di fare lo storno di n. 31 giorni con importo di € 40,30 riferito alla fattura n. 8474 del 31/05/2017, di n. 1 bombola con importo di € 62,00 riferito alla fattura n. 2808 del 30/06/2017;

ESAMINATE la nota di credito n. 942 del 31/08/2017 con importo complessivo di € 79,30 di cui € 40,30 riferiti alla fattura n. 8474 del 31/05/2017 ed € 39,00 riferiti alla

fattura n. 2807 del 30/06/2017 ; la nota di credito n. 943 del 31/08/2017 con importo di € 62,00 riferita alla fattura n. 2808 del 30/06/2017, in merito alle bombole ed ai giorni nei mesi di maggio e giugno 2017 precedentemente liquidati per una spesa complessiva di € 102,30;

ESAMINATA inoltre la nota di credito n. 872 del 31/07/2017 con importo di € 35,10 riferita alla fattura n. 2807 del 30/06/2017 con importo di € 2.485,60 in merito ai giorni del mese di giugno 2017;

RITENUTO quindi, di dover recuperare la spesa complessiva di € 102,30 dalla Ditta Sapio Life (Via S. Pellico, 48 - 20900 Monza - P.I.: IT 02006400960 - CREDITO VALTELLINESE filiale di Monza - IT09 V 05216 20204 000000079774 C/C dedicato) stornando il suddetto importo dalla fattura n. 2807 del 30/06/2017;

RITENUTO pertanto di dovere liquidare l'importo di € 2.348,20 relativo alla fattura n. 2807 del 30/06/2017;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- LIQUIDARE l'importo complessivo di € 2.348,20 alla Ditta Sapio Life, a titolo di liquidazione spese in merito alle bombole ed ai giorni nei mesi di maggio e giugno 2017 della Ditta Sapio Life;
- AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento in favore della Ditta Sapio Life per come su specificato;
- Di far gravare la spesa complessiva di € 2.348,20 sul Centro di costo n. 2C.2.1 e sui rispettivi conti di competenza di Bilancio.

Il Resp.del procedimento/Il Resp. U.O. Cure Primarie D.S. Crotone:
Dott. Giovanni Rossano

Il Direttore del Distretto Sanitario Unico Aziendale f.f.:
Dott. Sergio D'Ippolito

Ufficio Affari Generali CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina, è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 OTT. 2017, con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2653 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna GIORDANO