REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 483 = DCTAAD ORIGINALE

Oggetto: Liquidazione fattura n. 02 del 08.06.2011 di € 500,00 + iva della Ditta Nicodemo Carluccio di Cirò Marina per riparazione armadio frigorifero presso il Laboratorio Analisi di Cirò Marina. CIG 305959165C-

In data 28 LUG. 2011 sede del Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale sito in Crotone alla via Mario Nicoletta.
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del Distretto di Cirò Marina.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
COORDINAMENTO TECNICO AREA
ASSISTENZA DISTRETTUALE

PREMESSO che si è reso necessario provvedere alla riparazione dell'armadio frigorifero presso il Laboratorio Analisi di Cirò Marina come da richiesta n. 38 del 24.03.2011 del Direttore della struttura in argomento dott. Giovanni Aloisio;

Considerato che il protrarsi di tale inconveniente avrebbe potuto creare problemi per la custodia dei farmaci e dei vaccini;

Che data l'urgenza si è provveduto ad autorizzare la riparazione alla Ditta Nicodemo Carluccio di Cirò Marina;

Vista la fattura n. 02 del 08.06.2011 di € 500,00 +iva rilasciata dalla Ditta Nicodemo Carluccio di Cirò Marina;

Ritenuto pertanto liquidare alla Ditta Carluccio Nicodemo la fattura n. 02 del 08.06.2011;

Visto il D.L.gs n. 163 del 12 Aprile 2006;

Vista l'autorizzazione alla spesa espressa in data 08.04.2011 dal Commissario Straordinario Prof. Rocco Antonio Nostro;

Che è stato acquisito il lotto CIG 305959165C in data 25.07.2011;

DETERMINA

Per quanto in premessa ,che qui si intende integralmente riportato e confermato di :

1) liquidare alla Ditta Nicodemo Carluccio di Cirò Marina la fattura n. 02 del 08.06.2011 di € 500,00 + iva per riparazione armadio frigorifero in dotazione al Laboratorio Analisi di Cirò Marina;

2) attribuire la spesa al Distretto di Cirò Marina, centro di costo n. 02.02.11 conto 102.50.10;

3) autorizzare l'ufficio di Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto, previo controllo fattura e emissione richiesta mandato di pagamento dell'ufficio tecnico di Cirò Marina.

Il Resp. del procedimento: Il Collaboratore Amministrativo Esperto:

Il Direttore Distretto di Cirò Marina:

Il Direttore Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale Il Sostituto :

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell' Azienda il 01 AGO. 2011 con protocollo della U.O:Segreteria Generale n. 1482 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.
(Sig. Giorgio Vincenzo Floccari)
Valter Cosentino