ORIGINALE

DETER. N. 5 /DEUA

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario personale comparto anno 2011.

L'anno duemilaundici il giorno 29 del mese di Marzo nella sede del Dipartimento Emergenza Urgenza e Accettazione, sita in Crotone, presso il Presidio Ospedaliero.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
EMERGENZA URGENZA E ACCETTAZIONE

PREMESSO CHE con Decreto del Ministero della Sanità 17 Dicembre 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 13 gennaio 2009, n. 9, è stato emanato il Regolamento recante "Istituzione del sistema informativo per il monitoraggio delle prestazioni erogate nell'ambito dell'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza";
PREMESSO CHE con decreto n. 23605 del 3/12/2009 adottato dal Dipartimento "Tutela della Salute, Politiche Sanitarie" vengono illustrate le modalità attuative del citato Decreto Ministeriale, nonché il tracciato record del nuovo flusso sulle prestazioni erogate nell'ambito dell'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza e fissando, altresì, la data di avvio della nuova rilevazione al primo gennaio 2009;
CONSIDERATO CHE il flusso informativo relativo alle attività di Pronto Soccorso fa riferimento alle seguenti informazioni:

- Identificazione della struttura erogatrice;
- Dati relativi all'accesso ed alla dimissione;
- Identificazione dell'assistito;
- Dati relativi alle diagnosi ed alle prestazioni erogate;
- Dati relativi alla valorizzazione economica dell'accesso.

TENUTO CONTO che le Aziende Sanitarie, col predetto decreto, sono state incaricate alla trasmissione dei dati relativi all'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza al NSIS del Ministero della Salute;
CONSTATATO che per poter adempiere a quanto disposto si rende necessario immettere i dati richiesti, a decorrere dal 01/01/2009, su un programma specificatamente realizzato;
ATTESO CHE la quantità dei dati da inserire richiede la necessità di costituire un gruppo di lavoro che dovrà procedere, in regime di lavoro straordinario, all'inserimento ed all'azzeramento delle informazioni richieste;
VISTA l'autorizzazione del Commissario Straordinario, Prof. Rocco Nostro, ad effettuare lavoro straordinario nei limiti previsti dal contratto per ogni dipendente;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- **autorizzare** il personale, qui di seguito elencato, ad effettuare lavoro straordinario, nei limiti previsti dal contratto per ogni dipendente, al fine di inserire e azzerare i dati relativi alle attività di Pronto Soccorso a decorrere dal 01/01/2009:

N°	UFFICIO	COGNOME	NOME
1	ACCETTAZIONE	MESSINA	GABRIELE
2	ACCETTAZIONE	RUSSO	GIUSEPPINA
3	ACCETTAZIONE	GERMINIO	ANGELA
4	ARCHIVIO	GALLO	MARIA
5	ARCHIVIO	STAGLIANO'	FRANCESCO
6	UFFICIO TECNICO	TALARICO	PATRIZIA
7	CENTRO NASCITA	CIAMPA'	VINCENZA ANTONELLA
8	CENTRO NASCITA	VENTURA	LUCIA
9	DIP.TI SANITARI	FRONTERA	ENZO
10	DIP.TI SANITARI	PRECONE	GIUSEPPINA
11	UFFICIO SDO/DRG	LIDONNICI	MARIA
12	UFFICIO SDO/DRG	PANUCCI	CATERINA
13	UFFICIO SDO/DRG	MARASCOTTI	PAOLO
14	UFF. RILEV. PRESENZE	COZZA	GIUSEPPE
15	UFF. RILEV. PRESENZE	MORISE	ANTONIO
16	UFF. RILEV. PRESENZE	SCALERA	GIUSEPPE
17	SERV. ING. CLINICA	LA ROSA	MASSIMO
18	FARMACIA OSPED.	LOPEZ	GIOVANNI
19	FARMACIA OSPED.	LE PIANE	GIUSEPPE

-**Liquidare** con successivo atto di determina corredato di prospetti riepilogativi relativi al lavoro straordinario effettuato dai suddetti dipendenti;
-**Trasmettere** il presente atto al Dipartimento Area Amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore del Dipartimento:

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 30 MAR. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 566, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 30 MAR. 2011

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
IL DIRETTORE
Ufficio Affari Generali
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI)