REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 8 /DEUA ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione competenze accessorie personale dipendente comparto mese di Maggio 2011.

In data - 1 GIU. 2011, nella sede del Dipartimento Emergenza Urgenza e Accettazione, sita in Crotone, presso il Presidio Ospedaliero, su richiesta dello stesso Direttore di Dipartimento, Dott. Pasquale Mungari;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
EMERGENZA URGENZA E ACCETTAZIONE

PREMESSO che con determina n. 5 del 29 marzo 2011 del Dipartimento Emergenza Urgenza e Accettazione, che si allega al presente atto e ne forma parte integrante, è stato autorizzato al personale del comparto di effettuare lavoro straordinario al fine di inserire e azzerare i dati relativi alle attività di Pronto Soccorso a decorrere dal 01.01.2009;
PRESO ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Rilevazione presenze del Presidio Ospedaliero di Crotone ha trasmesso i tabulati inerenti alle prestazioni di lavoro straordinario svolte, nel mese di Maggio dell'anno in corso, dal personale del comparto;
VERIFICATO che le prestazioni di lavoro straordinario di cui sopra sono state effettivamente rese;
RITENUTO, pertanto, di liquidare al personale del comparto le prestazioni di lavoro straordinario effettuate nel mese di Maggio 2011, come da prospetto riepilogativo allegato al presente atto, che ammontano a n. 474 ore per una somma complessiva di € 6.364,23;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- liquidare le competenze accessorie al personale dipendente del comparto per le prestazioni di lavoro straordinario dallo stesso rese nel mese di Maggio del corrente anno che ammontano ad un totale di n. 474 ore per una somma complessiva pari ad € 6.364,23 - come indicato nel prospetto riepilogativo che, allegato al presente atto, dello stesso ne forma parte sostanziale ed integrante;
- imputare la spesa di € 6.364,23 sul centro di costo 04.01.00.00 codice n. 04.01.01.00, conti n. 507.2.102 e n. 508.2.102;
- trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Rilevazione presenze del P.O. di Crotone per i consequenziali adempimenti di competenza;

Il Responsabile del procedimento
Collab. Amm.vo Prof.le Esperto:Sig. Enzo Frontera

Il Direttore del Dipartimento Emergenza
Urgenza Accettazione:Dott. Pasquale Mungari

==========

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 06 GIU. 2011 con Protocollo della Segreteria Generale n. 1076 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI CROTONE
DIPARTIMENTO
EMERGENZA URGENZA
ED ACCETTAZIONE

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO IL MESE DI MAGGIO 2011
DAI SOTTOELENCATI DIPENDENTI AMMINISTRATIVI DEL P.O. DI CROTONE

N° Matricola	COGNOME E NOME		QUALIFICA	RUOLO	Ore Lavorate Ordinario	Ore Lavorate Festivo	Costi Unitari Ordinario	Costi Unitari Festivo	TOTALE COMPLESSIVO Da Liquidare
6532	Ciampà	Viancenza Antonella	Ass. Amm.	Amministrativo	0	0	€ 14,44	€ 16,33	€ -
9047	Cozza	Giuseppe	Ass. Amm.	Amministrativo	72	21	€ 14,44	€ 16,33	€ **1.382,61**
6635	Frontera	Enzo	Coll.Amm.Esp.	Amministrativo	17	0	€ 15,86	€ 17,93	€ **269,62**
1870	Gallo	Maria	Ass. Amm.	Amministrativo	21	0	€ 14,44	€ 16,33	€ **303,24**
6655	Germinio	Angela	Coll.Amm.	Amministrativo	0	0	€ 16,71	€ 18,89	€ -
8004	La Rosa	Massimo	Coad.Amm.	Amministrativo	0	0	€ 12,51	€ 14,14	€ -
477	Le Piane	Giuseppe	Coad.Amm.	Amministrativo	0	0	€ 12,51	€ 14,14	€ -
7285	Lidonnici	Maria	Coll.Amm.	Amministrativo	25	0	€ 15,73	€ 17,78	€ **393,25**
5467	Lopez	Giovanni	Ass. Amm.	Amministrativo	0	0	€ 14,44	€ 16,33	€ -
8032	Marascotti	Paolo	Ausiliario Spec.	Tecnico	29	0	€ 11,53	€ 13,04	€ **334,37**
8075	Messina	Gabriele	Ausiliario Spec.	Tecnico	57	7	€ 11,53	€ 13,04	€ **748,49**
9121	Morise	Antonio	Coad.Amm.	Amministrativo	68	19	€ 12,51	€ 14,14	€ **1.119,34**
2985	Panucci	Caterina	Ass. Amm.	Amministrativo	39	0	€ 14,44	€ 16,33	€ **563,16**
6867	Precone	Giuseppina	Ass. Amm.	Amministrativo	36	0	€ 14,44	€ 16,33	€ **519,84**
8049	Russo	Giuseppina	Commesso	Amministrativo	28	0	€ 11,53	€ 13,04	€ **322,84**
3600	Scalera	Giuseppe	Oper.Prof.II Ctg.	Sanitario	0	0	€ 13,71	€ 15,50	€ -
8054	Staglianò	Francesco	Ausiliario Spec.	Tecnico	21	0	€ 11,53	€ 13,04	€ **242,13**
8055	Talarico	Patrizia	Coad.Amm.	Amministrativo	0	0	€ 12,51	€ 14,14	€ -
90352	Ventura	Lucia	Coad.Amm.	Amministrativo	14	0	€ 11,81	€ 13,35	€ **165,34**
TOTALE					**427**	**47**			€ **6.364,23**

Totale Ruolo Amministrativo	€	5.039,24
Totale Ruolo Tecnico	€	1.324,99
Totale Ruolo Sanitario	€	-
Totale	€	6.364,23

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI EMERGENZA URGENZA
ED ACCETTAZIONE
DR. PASQUALE MUNGARI

COPIA

DETER. N. 5 /DEUA

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario personale comparto anno 2011.

L'anno duemilaundici il giorno 29 del mese di Marzo nella sede del Dipartimento Emergenza Urgenza e Accettazione, sita in Crotone, presso il Presidio Ospedaliero.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA E ACCETTAZIONE

PREMESSO CHE con Decreto del Ministero della Sanità 17 Dicembre 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 13 gennaio 2009, n. 9, è stato emanato il Regolamento recante "Istituzione del sistema informativo per il monitoraggio delle prestazioni erogate nell'ambito dell'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza";
PREMESSO CHE con decreto n. 23605 del 3/12/2009 adottato dal Dipartimento "Tutela della Salute, Politiche Sanitarie" vengono illustrate le modalità attuative del citato Decreto Ministeriale, nonché il tracciato record del nuovo flusso sulle prestazioni erogate nell'ambito dell'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza e fissando, altresì, la data di avvio della nuova rilevazione al primo gennaio 2009;
CONSIDERATO CHE il flusso informativo relativo alle attività di Pronto Soccorso fa riferimento alle seguenti informazioni:

- Identificazione della struttura erogatrice;
- Dati relativi all'accesso ed alla dimissione;
- Identificazione dell'assistito;
- Dati relativi alle diagnosi ed alle prestazioni erogate;
- Dati relativi alla valorizzazione economica dell'accesso.

TENUTO CONTO che le Aziende Sanitarie, col predetto decreto, sono state incaricate alla trasmissione dei dati relativi all'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza al NSIS del Ministero della Salute;
CONSTATATO che per poter adempiere a quanto disposto si rende necessario immettere i dati richiesti, a decorrere dal 01/01/2009, su un programma specificatamente realizzato;
ATTESO CHE la quantità dei dati da inserire richiede la necessità di costituire un gruppo di lavoro che dovrà procedere, in regime di lavoro straordinario, all'inserimento ed all'azzeramento delle informazioni richieste;
VISTA l'autorizzazione del Commissario Straordinario, Prof. Rocco Nostro, ad effettuare lavoro straordinario nei limiti previsti dal contratto per ogni dipendente;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- **autorizzare** il personale, qui di seguito elencato, ad effettuare lavoro straordinario, nei limiti previsti dal contratto per ogni dipendente, al fine di inserire e azzerare i dati relativi alle attività di Pronto Soccorso a decorrere dal 01/01/2009:

N°	UFFICIO	COGNOME	NOME
1	ACCETTAZIONE	MESSINA	GABRIELE
2	ACCETTAZIONE	RUSSO	GIUSEPPINA
3	ACCETTAZIONE	GERMINIO	ANGELA
4	ARCHIVIO	GALLO	MARIA
5	ARCHIVIO	STAGLIANO'	FRANCESCO
6	UFFICIO TECNICO	TALARICO	PATRIZIA
7	CENTRO NASCITA	CIAMPA'	VINCENZA ANTONELLA
8	CENTRO NASCITA	VENTURA	LUCIA
9	DIP.TI SANITARI	FRONTERA	ENZO
10	DIP.TI SANITARI	PRECONE	GIUSEPPINA
11	UFFICIO SDO/DRG	LIDONNICI	MARIA
12	UFFICIO SDO/DRG	PANUCCI	CATERINA
13	UFFICIO SDO/DRG	MARASCOTTI	PAOLO
14	UFF. RILEV. PRESENZE	COZZA	GIUSEPPE
15	UFF. RILEV. PRESENZE	MORISE	ANTONIO
16	UFF. RILEV. PRESENZE	SCALERA	GIUSEPPE
17	SERV. ING. CLINICA	LA ROSA	MASSIMO
18	FARMACIA OSPED.	LOPEZ	GIOVANNI
19	FARMACIA OSPED.	LE PIANE	GIUSEPPE

-**Liquidare** con successivo atto di determina corredato di prospetti riepilogativi relativi al lavoro straordinario effettuato dai suddetti dipendenti;
-**Trasmettere** il presente atto al Dipartimento Area Amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Enzo Frontera

Il Direttore del Dipartimento: f.to Dott. Pasquale Mungari

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 30 MAR. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 566, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 30 MAR. 2011

Il Responsabile del procedimento
F.to Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari

11 MAR. 2011
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE CROTONE
DIREZIONE GENERALE

ASL
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA ACCETTAZIONE
U.O PRONTO SOCCORSO – MEDICINA D'URGENZA E ACCETTAZIONE
DIRETTORE : Dr. PASQUALE MUNGARI

Si AUTORIZZA
IL COMMISSARIO
Prof. Rocco Antonio Nostro

Prot. n° 99/U.A.D.S.

Crotone, 10/03/2011

Al Commissario Straordinario
A.S.P. di Crotone
Prof. Rocco Antonio Nostro

Oggetto: Autorizzazione lavoro straordinario flussi informativi.

Visto il decreto del Ministero della Sanità del 17 Dicembre 2008, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 13 Gennaio 2009 sull'istituzione del sistema informativo per il monitoraggio delle prestazioni erogate nell'ambito dell'assistenza sanitaria in emergenza-urgenza; visto il decreto n° 23605 del 03/12/2009 adottato dal Dipartimento Tutela della Salute nel quale si illustra la modalità attuativa del citato Decreto Ministeriale.
Constatato che per poter adempiere a quanto disposto si rende necessario immettere i dati richiesti, con decorrenza dal 01/01/2009, su un programma specificatamente realizzato.
Atteso che la quantità dei dati da inserire comprende la necessità di costituire un gruppo di lavoro che dovrà procedere, in regime di lavoro straordinario, all'inserimento ed all'azzeramento delle informazioni richieste.
Posto quanto sopra si richiede, pertanto, l'autorizzazione all'effettuare lavoro straordinario, nei limiti contrattualmente previsti, per l'anno 2011, in favore dei dipendenti in allegato.
Sarà cura dello scrivente verificare la corretta esecuzione nelle attività svolte e la regolare effettuazione del lavoro straordinario.

Il Direttore Dip. E.U. A.
Dr. Pasquale Mungari

IL COMMISSARIO
Prof. Rocco Antonio Nostro