SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

REGIONE CALABRIA

DETER. N. 0008 /DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Interdizione dal lavoro art. 6 del Decreto Legislativo n. 151/2001 (ex art. 7 e 17 Legge 151/2001) della dipendente Omissis Periodo **dal 02.01.2022 al 15.05.2022**
al

In data 04 GEN. 2022 nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico-amministrativi sito in Crotone – Via M.Nicoletta snc, Centro Direzionale Il Granaio;
Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile ad Interim della UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Servizi Tecnico-Amministrativi

PREMESSO che la Sig.ra Omissis, dipendente di questa ASP, parto avvenuto il 02.10.2021 , ha prodotto istanza intesa ad ottenere l'interdizione dal lavoro sino al compimento del 7° mese di età del figlio, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3 e 5 lett. c), L. 1204/71 e 6 comma 1, 7 comma 6, 17 comma 2, lett. c) del Decreto Legislativo n.151/2001, che prevedono misure per la tutela della sicurezza e della salute delle lavoratrici durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio in caso di lavori pericolosi, faticosi ed insalubri, attraverso lo spostamento della lavoratrice ad altre mansioni compatibili, prevedendo, altresì, la possibilità, da parte del servizio ispettivo del Ministero del Lavoro, di disporre, sulla base di accertamento medico, avvalendosi dei competenti organi del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi degli artt. 2 e 7 del Decreto Lg.vo n. 502/92, l'interdizione dal lavoro, per tutto il periodo di cui al capo II del D.Lgs 151/2001, nel caso in cui, la stessa lavoratrice, non possa essere spostata ad altre mansioni, in attuazione di quanto previsto all'art. 17, comma 2 lett. c), del citato D.Lgs 151/2001;
LETTO l'art.22, del Decreto Lg.vo n. 151/2001, in merito al "Trattamento economico normativo":

1) Le lavoratrici hanno diritto ad una indennità giornaliera pari all'80% della retribuzione per tutto il periodo del congedo per maternità, anche in attuazione degli articoli 7, comma 6, e 12, comma 2, (cioè per tutto il periodo di interdizione dal lavoro);

LETTO l'art. 45 del vigente CCNL comma 2 " nel periodo di congedo per maternità e per paternità di cui agli artt. 16, 17 e 28 del D. Lgs n. 151 del 2001, alla lavoratrice o al lavoratore spettano l'intera retribuzione fissa mensile, inclusi i ratei di tredicesima ove maturati, le voci del trattamento accessorio fisse e ricorrenti, compresa l'indennità

d'incarico di cui all'art. 20, comma 3, nonché i premi correlati alla performance secondo i criteri previsti dalla contrattazione integrativa ed in relazione all'effettivo apporto partecipativo del dipendente, con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e delle indennità per prestazioni disagiate, pericolose o dannose per la salute.
VISTA la comunicazione del Medico Competente, assunta al protocollo dell'Azienda al n. 52659 del 10.12.2021 , l'autorizzazione del Responsabile dell'U.O. Patologia Neonatale prot. 53154 del 14.12.2021 , del Direttore di Dipartimento Materno Infantile prot. 53358 del 15.12.2021 di cui agli atti d'ufficio;
VISTO il provvedimento dell'Ispettorato territoriale del Lavoro di Crotone 10878 del 24.12.2021
RITENUTO di dover prendere atto delle autorizzazioni di cui sopra, con le quali è stata disposta l'interdizione dal lavoro della dipendente Omissis dal 02.01.2022 al 15.01.2022 ;
VISTO l'art.17 del Decreto Lgs. del 20/09/2001;
VISTO l'art. 22 del Decreto Lgs. n. 151/2001;
VISTO l'art. 45 del CCNL 2016/2018

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente confermato:

1) Prendere atto della disposizione dell'Ispettorato territoriale del Lavoro di Crotone, assunta al protocollo dell'Azienda al n. 05 del 03,01.2022 , di cui agli atti d'ufficio, con la quale ha disposto l'interdizione dal lavoro della dipendente a tempo indeterminato Omissis per il periodo dal 02.01.2022 al 15.05.2022 ;
2) Corrispondere alla predetta dipendente il 100% della retribuzione;
3) Precisare che il periodo di cui sopra deve essere computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla 13^ mensilità e alle ferie;
4) Dare atto che il nome della dipendente coperto da Omissis è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal responsabile del Procedimento, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento:
Coll. Amm.vo Prof.
Sig.ra Vincenza Antonella Ciampà

Il Dirigente Struttura Semplice
Stato Giuridico
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore Ad Interim UOC
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Form.
Dr. G. Fico

Il Direttore del Dipartimento
Servizi Tecnico-Amministrativi:
Dr. G. Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 04 GEN. 2022 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 0009 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore UOC Affari Generali
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano