



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

0033

DETER. N. _____ DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Malattia bambino: autorizzazione al dipendente ad astenersi dal lavoro per malattia bambino di età compresa fra tre ed otto anni.

Periodo dal **29.12.2021 gg. 1** (artt. 47 e 48 Decreto Legislativo n. 151/2001).

12 GEN. 2022

In data _____ nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico- Amministrativi sito in Crotone – Via M. Nicoletta Angolo Via G. Di Vittorio, Centro Direzionale "Il Granaio";

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile ad interim dell'Ufficio Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Direttore del dipartimento l'adozione del presente atto.

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Servizi Tecnico-Amministrativi

PREMESSO che la Sig.ra OMISSIS è dipendente a tempo indeterminato, presso questa Azienda Sanitaria;

VISTA la nota con la quale la stessa chiede, a far data dal 29.12.2021 , un periodo di assenza di gg. 1 per malattia del figlio ;

CONSIDERATO che ai sensi dell' art. 47 comma 2 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, entrambi i genitori, alternativamente, hanno diritto di astenersi dal lavoro, nel limite di cinque giorni lavorativi all'anno, per le malattie di ciascun figlio di età compresa fra i tre e gli otto anni;

ATTESO che l'art .48, stesso Decreto, prevede che i periodi di congedo per malattia del figlio sono computati nell'anzianità di servizio, esclusi gli effetti relativi alle ferie e alla tredicesima mensilità o alla gratifica natalizia;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il dipendente OMISSIS ad assentarsi dal servizio per un periodo di un giorno per malattia del figlio dal 29.12.2021

VISTO il Decreto Legislativo n. 151/2001;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Autorizzare la Sig.ra Omissis, dipendente di ruolo, ad astenersi dal lavoro per un periodo di un giorno con decorrenza dal 29.12.2021, per malattia del figlio;
2. Non corrispondere alla succitata dipendente, per giorno 29.12.2021, alcun trattamento economico;
3. Ai sensi dell'Art.48 comma 1 del Decreto Legislativo n.151, il periodo di cui sopra è computato nell'anzianità di servizio, escluso gli effetti relativi alle ferie e alla tredicesima mensilità;
4. Trasmettere copia della presente determina, al responsabile dell'Ufficio Contabilità del Personale, per gli adempimenti consequenziali;
5. Dare atto che il nome del dipendente coperto da Omissis è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal responsabile del Procedimento, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione, ai sensi e per gli effetti del Dg.vo n. 196/2003 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
Collaboratore Amm.vo Prof.
Vincenza Antonella Ciampà

Vincenza Antonella Ciampà


Il Dirigente Struttura Semplice
Stato Giuridico
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore ad Interim UOC
Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Form.
Dr. G. Fico



Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico-Amministrativi
Dr. G. Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **12 GEN. 2022** con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **0069** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore f.f. dell'Ufficio AAGG
F/to Dr.ssa Anna Giordano

