REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 0051 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

OGGETTO: FORNITURA REGISTRATORE HOLTER E HOLTER PRESSORIO U.O. CARDIOLOGIA P.O. DI CROTONE .-

L'anno Duemila**undici** il giorno 13 GEN. 2011 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;
Su proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisizione beni e Servizi

Preso atto della nota prot. N° 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione delle proprie Unità Operative;
Premesso che il Direttore dell'U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone ha presentato richiesta per la fornitura di N° 1 Holter modello Aria 48 Esa-Ote a tre canali e N° 1 Holter pressorio per il monitoraggio ambulatoriale della PA 24/48 ore;
Che con Delibera N° 244 del 18 Novembre 2009 è stata accettata la donazione di €. 5.000,00 da parte della ditta Pfizer Italia da destinare al potenziamento della strumentalizzazione tecnologica dell'U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone;
Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente convenzioni per la fornitura del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
Che per l'entità della spesa si è inteso procedere mediante procedura negoziata, da espletarsi in conformità all'Art. 125 del D.Lgs. N° 163/2006, alla quale sono state invitate le seguenti ditte: Cai Service – Crotone;Omnia Hospital Office – Caraffa di Catanzaro; A e P Medica – Satriano; So.me.dir – Reggio Calabria; Fimad Elettromedicali – Catanzaro; Tresan Sud – Crotone; Medinex – Reggio Calabria; Fas Hospital;
Che hanno fatto pervenire, entro il termine stabilito dalla lettera d'invito, offerte le ditte: Omnia Hospital Office; Fimad Elettromedicali; Fas Hospital; ;
Visto il Verbale N° 145 del Repertorio in data 24.11.2010 col quale la Commissione gara ha proceduto all'apertura delle offerte;
Che il prezzo più basso, per la fornitura di strumentazione Tecnologica, è stato offerto dalla ditta Fimad Elettromedicali di Catanzaro, la quale, per l' Holter, ha proposto €. 2.749,00 + iva, mentre per l'Holter pressorio, il prezzo più basso è stato offerto dalla ditta Fas Hospital di Crotone, la quale ha proposto €. 2.100,00 + iva, per una spesa complessiva di €. 4.849,00 + iva;
Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1 – Acquistare dalle ditte e ai prezzi di seguito indicati, la strumentazione tecnologica, necessaria all'U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone, per una somma complessiva di €. 4.849,00 + iva:

Ditta FIMAD Elettromedicali – Catanzaro

N° 1 Registratore Holter ARIA 48 – codice 9713200281 – Del Mar Reynolds - 3 canali a memoria integrata per registrazioni delle 48 ore, senza compressione di dati, completo di manuale d'uso, batteria a litio, €. 2.749,00 + iva;

Ditta FAS Hospital – Crotone

N° 1 Holter pressorio per il monitoraggio ambulatoriale della PA 24/48 ore, 257080371RA4, kit holter Mobil o Graph NG (Mortara Rangoni), €. 2.100,00 + iva;

2 –Dare atto che la spesa di €. 5.818,80, iva compresa, graverà per €. 5.000,00 sui Fondi della Delibera N° 244 del 18 novembre 2009, mentre la restante somma di €. 818,80 graverà sul relativo Conto del Bilancio di competenza N° 102.40.10 e sul Centro di Costo al conto di: U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone - Cod. 01.01.01.01;

4- Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .

6- Nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott.ssa Paola Grandinetti)

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S. (Dott. Pietro INGAROZZA)

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 13 GEN. 2011 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 081 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Valter Cosentino

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI)