

0113

Determina n. _____ /Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

OGGETTO: Liquidazione competenze professionali in favore dell'Avv. Salvatore Iannotta legale di ...omissis..- Procedimento penale R.G.N.R. n° 1830/2018 – GIP del Tribunale di Crotone - Ordinanza di archiviazione del 10.03.2020.

24 GEN. 2022

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico – Amministrativi, sito in Crotone in Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio, su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal responsabile del procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Premesso che il dott..."omissis...", dipendente di questa ASP in qualità di dirigente sanitario, è stato imputato nel procedimento penale R.G.N.R. n° 1830/18 innanzi al Tribunale di Crotone – Procura della Repubblica per fatti connessi a compiti d'ufficio;

Che il suddetto procedimento è stato definito dal GIP del Tribunale di Crotone, R.G. 403/19, disponendo l'archiviazione del procedimento in data 10.03.2020, previa inammissibilità dell'opposizione proposta;

Che il dott....omissis...con nota del 17.05.19, agli atti d'ufficio, ha comunicato che è stato difeso dall'Avv. Salvatore Iannotta del Foro di Crotone, il quale per l'attività defensionale svolta in favore del dirigente sanitario ha chiesto il pagamento delle competenze professionali per l'importo di € 2.458,62 al lordo della ritenuta d'acconto (€ 2.071,07 al netto della r.a.), parcella trasmessa al di sotto dei minimi del tariffario forense;

Visto il CCNL Area Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. il quale prevede che l'Azienda, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio, nel caso di conclusione

favorevole del procedimento, l'Ente datoriale, valutata la situazione in essere, dovrà provvedere al pagamento delle spese legali sostenute dal dipendente per il procedimento giudiziario di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, provvedere alla liquidazione delle competenze professionali del sopra citato procedimento penale in favore dell'avv. Salvatore Iannotta, giusta comunicazione del dott..omissis...;

Vista la documentazione agli atti d'ufficio;

Che gli atti citati in premessa vengono regolarmente archiviati agli atti d'ufficio.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

- 1) Riconoscersi in favore del dirigente sanitario dott...omissis... la somma di € 2.458,62;
- 2) Liquidarsi in favore dell'avv. Salvatore Iannotta la complessiva somma di €2.458,62 al lordo della ritenuta d'acconto (€ 2.071,07 al netto della r.a.), come da preavviso di parcella, a titolo di competenze professionali per l'attività defensionale svolta e come sopra specificato;
- 3) Far gravare la suddetta somma sul conto 50221170 e sul centro di costo n. CC 14 del bilancio corrente;
- 4) Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante accredito bancario intestato all'avv. Salvatore Iannotta.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Elvira M. Bruno

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali
Legali e Assicurativi
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico – Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico

UFFICIO AFFARI GENERALI - SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 24 GEN. 2022 con protocollo n. 0223

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Avv. Giulia Ferrante