



0114

Determina n. _____ /Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

OGGETTO: Proroga aspettativa non retribuita Dr.ssa Bernardi Maria Pompea.

In data **24 GEN. 2022**, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi";

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.S. Stato Giuridico del personale dipendente e Formazione, si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI**

PREMESSO che con determina n. 18 del 12/01/2021, integrata con determina n. 55 del 14/12/2021, la Dr.ssa Bernardi Maria Pompea, dipendente aziendale con il profilo professionale di Dirigente Medico, è stata collocata in aspettativa senza assegni per espletamento di incarico quale Commissario Straordinario dell'ASP di Vibo Valentia, con decorrenza dal 11/01/2021;

VISTA la nota del 24/01/2022, acquisita in atti con protocollo n. 3186 del 24/01/2022, con la quale la predetta Dirigente ha richiesto il prolungamento dell'aspettativa per anni 3, avendo rassegnato le dimissioni dal suddetto incarico a seguito di accettazione di nomina in qualità di Dirigente di Settore presso la Regione Calabria, con decorrenza dal

24/01/2022;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'avvenuta nomina di che trattasi e di prorogare l'aspettativa senza retribuzione per tutto il periodo di espletamento dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 8, lett. b) del CCNL Integrativo Area Dirigenza Medico – Veterinaria del 10/02/2004 e ss.mm.ii., con decorrenza dal 24/01/2022 per un periodo di anni 3;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL.;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Di prendere atto della nota prot. n. 3186 del 24/01/2022 con cui la Dr.ssa Bernardi Maria Pompea, Dirigente Medico aziendale, ha chiesto il prolungamento dell'aspettativa a seguito di nomina quale Dirigente di Settore presso la Regione Calabria.
- Di prorogare l'aspettativa senza retribuzione concessa alla Dr.ssa Bernardi Maria Pompea, a far data dal 24/01/2022 per un periodo di anni 3.
- Darsi atto che la Dr.ssa Bernardi, al momento del rientro in servizio presso l'ASP di Crotone, manterrà l'incarico dirigenziale di Responsabile di Struttura Semplice "Area Sub-Distrettuale di Cirò Marina".
- Di trasmettere la presente determina alla diretta interessata nonché ai competenti uffici, Distretto Unico Aziendale e UOC Risorse Umane – settore Contabilità, per gli adempimenti consequenziali.
- Di trasmettere, altresì, il presente atto alla Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Sociali e Socio Sanitari e Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane.

*

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Responsabile U.O. Stato Giuridico
del personale dipendente e Formazione
Dr. Massimo Oliverio

Firme



Il Direttore ad interim U.O.C. Gestione e
Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dr. Giuseppe Fico



Il Direttore Dipartimento Servizi
Tecnico - Amministrativi
Dr. Giuseppe Fico



*

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data **24 GEN. 2022** con protocollo
n. **0224**

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano

