



0196

Determina n. _____ /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Presa atto dimissioni Dr.ssa ROMEO Enrica – Dirigente Biologo – Disciplina Patologia Clinica o Specializzazione in Brancha Equipollente o Affine.

In data 09 FEB. 2022, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO CHE, la Dr.ssa ROMEO Enrica è dipendente a tempo indeterminato di questa ASP in qualità di Dirigente Biologo presso l'UOSD Laboratorio Analisi;

CHE, con nota Prot. n. 3055 del 21.01.2022, la Dr.ssa ROMEO Enrica ha comunicato le proprie dimissioni dal servizio de quo, a decorrere dal 06.02.2022 (ultimo giorno lavorativo), in quanto assunta a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Biologo presso altra ASP;

VISTO l'art. 104 CCNLL Dirigenza Medico-Veterinaria Area Sanità alla lettera b) comma 2 testualmente recita: " in caso di dimissioni del Dirigente il termine di preavviso di cui all'art. 1 è di tre mesi";

CONSIDERATO che il comma 4 del suddetto articolo recita testualmente "La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.";

PRESO ATTO che la stessa non ha comunicato le proprie dimissioni entro i tre mesi previsti con conseguente trattenuta della somma prevista per il mancato rispetto di

tale termine;

RITENUTO, di prendere atto delle dimissioni della Dr.ssa ROMEO Enrica, Dirigente Biologo, per le motivazioni suddette, a far data dal 06.02.2022 (ultimo giorno lavorativo presso questa ASP);

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

PRENDERE ATTO della nota Prot.n. 3055 del 21.01.2022, con la quale la Dr.ssa ROMEO Enrica ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico de quo, per le motivazioni suddette, a far data dal 06.02.2022 (ultimo giorno lavorativo presso questa ASP);

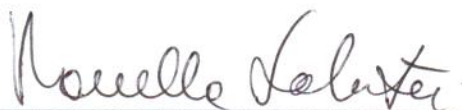
PRENDERE ATTO che la stessa non ha comunicato le proprie dimissioni entro il termine di mesi tre previsto dall'art. 104 CCNLL Dirigenza Medico-Veterinaria Area Sanità alla lettera b) comma 2;

TRATTENERE alla Dr.ssa ROMEO Enrica la somma prevista per il mancato rispetto dei termini di preavviso ai sensi del contratto di categoria vigente;

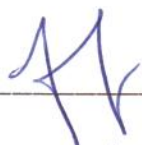
2) DARE comunicazione alle UU.OO. competenti per i provvedimenti consequenziali;

=====

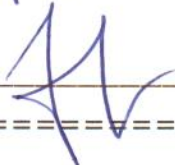
Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 09 FEB. 2022 con protocollo
n. 0403

Il Responsabile del procedimento

FF
Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
D^{ssa} Anna Giordano
