

0215

Determina n. \_\_\_\_\_ /Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

OGGETTO: Liquidazione competenze professionali in favore dell'Avv. Carmine Barbuto legale di fiducia del dirigente medico..omissis.... procedimento penale R.G.N.R. n° 1700/2018 – GIP 85/2019 - Ordinanza di archiviazione del 15.02.2021 del Tribunale Penale di Crotone.

11 FEB. 2022

In data \_\_\_\_\_, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico – Amministrativi, sito in Crotone in Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio, su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente responsabile del procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi.

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Che i dirigenti medici..."omissis...+17" in servizio presso questa Azienda, sono stati coimputati nel procedimento penale R.G.N.R. n° 1700/2018 dinanzi al Tribunale di Crotone;

Che la vicenda giudiziaria è stata definita dal G.I.P. 85/19 del Tribunale di Crotone Sezione Penale disponendo l'archiviazione del procedimento in data 15.02.2021;

Che il dott. ..omissis.. ,dirigente medico di questa ASP, con note del 13.01.2021 e del 23.02.2021, ha comunicato di aver provveduto a nominare quale proprio difensore di fiducia l'Avv. Carmine Barbuto del Foro di Crotone, oltre che la dichiarazione di non aver richiesto né ricevuto alcun rimborso spese da alcuna compagnia assicurativa in ordine al suddetto procedimento, nonché l'autorizzazione ad accreditare le competenze professionali direttamente in favore del proprio legale di fiducia avv. Carmine Barbuto;

Che il medesimo ha chiesto il pagamento delle competenze legali relative al suddetto procedimento penale, per l'attività defensionale svolta in favore del dirigente medico, per l'importo complessivo di € 2.314,26 comprensiva di spese generali e CPA, parcella redatta ai minimi del tariffario forense;

Visto il CCNL Area Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. il quale prevede che l'Azienda, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio, nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Ente datoriale, valutata la situazione in essere, dovrà provvedere al pagamento delle spese legali sostenute dal dipendente per il procedimento giudiziario di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, provvedere alla liquidazione delle competenze professionali del sopra citato procedimento penale in favore dell'avv. Carmine Barbuto;

Vista la documentazione agli atti d'ufficio;

Che gli atti citati in premessa vengono regolarmente archiviati agli atti d'ufficio.

#### DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

1) Riconoscersi in favore del dirigente medico la complessiva somma di € 2.314,26, a titolo di competenze legali per il procedimento penale R.G.N.R. 1700/2019 – GIP 85/2019 Ordinanza di archiviazione del 15.02.2021 del Tribunale Penale di Crotone.

2) Liquidarsi in favore dell'avv. Carmine Barbuto la complessiva somma di € 2.314,26 comprensiva di spese generali e cassa avvocati, (operazione effettuata ai sensi dell'art. 1 , commi da 54 a 89 e comma 67 della Legge n. 190/2015 e succ.), a titolo di competenze professionali per l'attività defensionale svolta in favore del dirigente medico ..omissis..;

3) Gravarsi la suddetta somma sul conto 50221170 e sul centro di costo CC 3A327 del Bilancio corrente;

4) Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante accredito sul conto corrente bancario intestato all'avv. Carmine Barbuto che sarà trasmesso successivamente alla pubblicazione della presente determina corredata dalla stessa.

Il Dirigente dell'avvocatura aziendale  
Responsabile di Procedimento  
Avv. Luigi Piscitelli

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali Legali  
e Assicurativi  
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Dipartimento  
Servizi Tecnico – Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico



---

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 11 FEB. 2022 con protocollo n.

 0431

Il Responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. U.O.C. Affari Generali,  
Legali e Assicurativi  
Avv. Giulia Ferrante

\_\_\_\_\_

