DETERMINA N°. 0221 /Dip.Amm.vo/Uff.Patr. **ORIGINALE**

ASP
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCESSO SETTIMANALE ENERGY MANAGER ING. DANIELE MEROLA

L'anno duemiladieci, il giorno 26 FEB. 2010 del mese di , nella Sede del Dipartimento Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone,

Vista la proposta del Direttore dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio prot. n. 75 del 25.02.2010

IL DIRETTORE AD INTERIM
DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che la Ex Azienda Sanitaria Locale n° 5 di Crotone oggi ASP ha aderito con atto deliberativo n° 201/06 al Consorzio Energas Calabria costituito con finalità di risparmio energetico, di promozione di intervento per la produzione di energia da fonti rinnovabili con il conseguimento obiettivo della diminuizione dei costi energetici per le Aziende Consorziati;

CHE l'art. 19 della legge n° 10 del 09/01/91 impone l' obbligo a tutti i soggetti che hanno consumi energetici superiori 1000 t.e.p./anno, di nominare un tecnico responsabile per la conservazione e l' uso razionale dell' energia dell' Energas;

CHE l' ASP avendo consumi energetici superiori a quelli previsti dalla succitata legge, ha affidato al consorzio Energas Calabria l' espletamento delle funzioni di responsabile per la conservazione e l' uso razionale dell' energia (Energy Manager) per come previsto dai comma 7 e 8 dell' art. 3 dello statuto del medesimo Consorzio;

CHE al fine di conseguire tali benefici emerge la necessità di introdurre misure più articolate ed integrate di risparmio energetico attuabili attraverso l' attività dell' Energy Manager per come previsto nei contenuti tecnici e tipologici delle "linee previste per la realizzazione e l' efficienza energetica delle Strutture Ospedaliere e Sanitarie della Regione Calabria";

CHE l' ASP ha affidato l'incarico di responsabile per la conservazione e l' uso razionale dell' energia per tutte le strutture dell' ASP di Crotone al Consorzio Energas Calabria, il cui presidente pro-tempore ha indicato nella figura dell' Ing. Daniele Merola quale Energy Manager dell' ASP di Crotone per il periodo dal 30/04/2009 al 30/04/2010;

CHE con delibera n° 59 del 30/04/2009 è stato nominato l' Ing. Daniele Merola, l' Energy Manager dell' ASP di Crotone per un anno dal 30/04/2009 al 30/04/2010;

CHE è stato stabilito il compenso pari ad € 200,00 a titolo di rimborso spese per ogni accesso settimanale;

CONSIDERATO che gli accessi effettuati rispettivamente n. 4 nel mese di Ottobre n. 4 nel mese di Novembre e 3 nel mese di Dicembre 2009, riportati nel registro delle presenze agli atti d' ufficio, debitamente controfirmati;

DATO ATTO che per tali accessi a titolo di rimborso spese, l' importo previsto è di € 200,00 oltre IVA

VISTA la fattura n° 03 del 22/01/2010 per un importo pari ad € 2.200,00 oltre IVA relativo a n° 11 accessi, emessa dall'Ing. Daniele Merola;

RITENUTO, pertanto, dover liquidare all' Ing. Daniele Merola la fattura n° 03 del 22/01/2010 di € 2.200,00 oltre IVA per il rimborso spese dovuto ;

VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Liquidare all' Ing. Daniele Merola la fattura n° 03 del 22/01/2010 di € 2.200,00 oltre IVA per il rimborso spese per gli accessi effettuati rispettivamente n° 4 nel mese di Ottobre n. 4 nel mese di Novembre e 3 nel mese di Dicembre 2009,

L'importo complessivo di € 2.252,80 IVA compresa graverà sul bilancio di competenza, costi comuni Azienda codice 05 voce di bilancio 303.80.20

Autorizzare L'Ufficio di Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento,previo ordinativo dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio.

L'Ufficio Segreteria Generale trasmetterà il presente atto al Direttore Amministrativo e al Collegio Sindacale entro i termini di cui alla circolare pro. 309 del 26.06.2007

Il Responsabile del procedimento :

Il Direttore dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio :

Il Direttore ad interim del Dipartimento Area Amministrativa :

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data - 1 MAR. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria. Generale .n° 476 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni

Crotone, li - 1 MAR. 2010

Il Responsabile del Procedimento
F.to Giuseppe Mancuso

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari

REGISTRO PRESENZE
ENERGY MANAGER

MESE: OTTOBRE – NOVEMBRE			
Data	**Firma Energy Manager**	**Firma Responsabile ASP Crotone**	**Note**
02/10/2009			
15/10/2009			
22/10/2009			
30/10/2009			
5/11/2009			
13/11/2009			

REGISTRO PRESENZE

ENERGY MANAGER

MESE: NOVEMBRE – DICEMBRE			
Data	**Firma Energy Manager**	**Firma Responsabile ASP Crotone**	**Note**
19/11/2009			
26/11/2009			
3/12/2009			
10/12/2009		Recchia	
18/12/2009		Recchia	

Studio Tecnico Ing. Daniele Merola C.da Pianetto 21 - 87044 Cerisano (CS) Tel. 0984/632843 cell. 328/6849481 P.I. 02631160781	**FATTURA n:**	03/2010
	Data	22/01/2010

FATTURA

COMMITTENTE:	Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone
Indirizzo:	Via Mario Nicoletta snc - Centro Direz. Il Granaio
Comune di:	88900 Crotone (KR)
Partita IVA	02864140799

PRESTAZIONI	ONORARIO
1 Rimborso spese per attività di Energy Manager, per i mesi di Ottobre, Novembre, Dicembre, per i seguenti giorni: 02/10/2009; 15/10/2009; 22/10/2009; 30/10/2009; 5/11/2009; 13/11/2009; 19/11/2009; 26/11/2009; 03/12/2009; 10/12/2009; 18/12/2009	€ 2.200,00

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE
PROTOCOLLO GENERALE
27 GEN. 2010
FATTURA IN ENTRATA

1605
1337

ONORARI	€ 2.200,00	(A)
CASSA 2%di (A)	€ 44,00	(B)
IMPONIBILE (A)+(B)	€ 2.244,00	(C)
IVA 20% di (C)	€ 448,80	(E)
TOTALE FATTURA (C)+(E)	**€ 2.692,80**	
RITENUTA ACCONTO (20% su A)	**€ 440,00**	

			NETTO DA LIQUIDARE
			€ 2.252,80

VISTO E CONTROLLATO