DETER. N. 0240 */DIP. AMM.VO/U.O. Uff. Patr.* *ORIGINALE*

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

***OGGETTO**: Accettazione offerta economica Ditta ALMAVIVA S.p.A. per il servizio di manutenzione ordinaria e teleassistenza sugli applicativi software Ascot per la gestione informatizzata del sistema contabile amministrativo e del sistema SIES 118 per l'emergenza sanitaria periodo 01.01.2010-31.12.2010.*

L'anno duemiladieci il giorno 08 MAR. 2010 *nella Sede del Dipartimento Amministrativo;*

Vista la proposta del Dirigente Responsabile delle Attività Tecniche e Patrimonio prot. n. 89 *del* 04.03.2010

IL DIRETTORE AD INTERIM
DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che le recenti normative di riforma delle pubbliche amministrazioni, nel prevedere il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale, hanno disciplinato l'obbligo per le stesse di avviare il sistema di contabilità operativa quale supporto indispensabile dell'Ufficio Controllo di gestione per una gestione della spesa pubblica più efficiente e razionale;
CHE pertanto, anche l'Azienda Sanitaria di Crotone si è dotata del suddetto sistema di contabilità operativa attraverso l'installazione di una rete aziendale e di un applicativo software Ascot installato dalla Ditta INTERSIEL S.p.A. facente capo al gruppo TELECOM Italia S.p.A. aderendo così al Progetto TELCAL avviato dalla Regione Calabria per istituire una piattaforma integrata per la gestione del reparto amministrativo delle aziende sanitarie calabresi;
CHE tale sistema applicativo necessita di periodica manutenzione ordinaria da parte della Società Almaviva - ex Intersiel -, esclusivista, per conto della Insiel S.p.a. di Trieste, della installazione, formazione ed assistenza del Software Ascot per la automazione dei servizi finanziari ed economati, onde garantire costante funzionalità ed efficienza ad un sistema di nevralgica importanza per l'Azienda;
CHE con nota n. 14005 del 27.09.2007, agli atti d'Ufficio, il Dipartimento Sanità – Settore Programmazione sistemi – nel comunicare l'avvenuta disdetta del contratto di manutenzione ordinaria del software applicativo del sistema contabile e dell'emergenza sanitaria (SIES 118) con la Ditta Almaviva Sud, ha demandato il rinnovo del contratto direttamente alle AA.SS.PP., nell'ambito dell'autonomia gestionale dei Direttori Generali;
CHE è stata acquisita con protocollo aziendale n. 11469 del 29.12.2009 la proposta di contratto della Ditta Almaviva prot. n. 1356 del 21.12.2009, periodo 01.01.2010 – 31.12.2010 che si allega, per la manutenzione e teleassistenza sugli applicativi software ASCOT per la gestione informatizzata del sistema contabile amministrativo e il servizio di assistenza tecnica sul sistema SIES 118, per l'emergenza sanitaria (118) dell'ASP di Crotone;
CHE con nota prot. n. 14 del 15.01.2010 , allegata alla presente per formarne parte integrante, il Responsabile I.T., avendo avuto richiesta da parte dell'Ufficio Gestione Risorse Economiche – Finanziarie di stipula del servizio di manutenzione ordinaria e teleassistenza sugli applicativi software Ascot per la gestione informatizzata del sistema contabile amministrativo e del servizio di assistenza tecnica sul sistema SIES 118, dichiara conforme la proposta della ditta Almaviva sia nei contenuti tecnici che in quelli economici;
CONSIDERATO che la Ditta Almaviva ha mantenuto inalterato il costo dei medesimi servizi resi disponibili nell'anno precedente sullo stesso applicativo ;

RITENUTO pertanto di accettare l'offerta economica della Ditta ALMAVIVA del 21.12.2010 prot. n. 1356, periodo 01.01.2010 – 31.12.2010 acquisita al protocollo aziendale in data 29.12.2009 al n.ro 11469, per l'importo di ***€ 35.250,00*** *oltre IVA 20% pari ad € 7.050,00 per un* ***totale di € 42.300,00****;*
VISTO l'art. 57 del D.Lgs 163/2006 – Codice dei contratti pubblici;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

Di accettare l'offerta economica della Ditta ALMAVIVA del 21.12.2010 prot. n. 1356, periodo 01.01.2010 – 31.12.2010 acquisita al protocollo aziendale in data 29.12.2009 al n.ro 11469, per l'importo di ***€ 35.250,00*** *oltre IVA 20% pari ad € 7.050,00 per un* ***totale di € 42.300,00*** *ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs 163/2006 – Codice dei contratti pubblici;*
dare atto che la relativa somma graverà sul bilancio 2010 codice centro di costo - costi comuni dipartimento di coordinamento tecnico macro area servizi amministrativi 04.01.05.06 - codice voce di bilancio 302.80.10;
Dare atto che il servizio di manutenzione per il software SIES 118, non essendo incluso nel canone annuale, si svolgerà secondo la formula " a richiesta" ed alle condizioni economiche e con le modalità indicate al punto 1.3 della proposta del 21.12.2009 sopra citata ;
dare atto che la Ditta ***Almaviva*** *unitamente alla fattura dovrà presentare i rapporti di assistenza, dai quali dovranno risultare il nominativo del richiedente l'intervento di manutenzione e l'Unità Operativa di riferimento e l'avvenuto espletamento della stessa, e che i suddetti rapporti dovranno essere riscontrati dal richiedente anche in caso di teleassistenza, o dai Responsabili dei Servizi interessati;*
Dare atto che l'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio procederà alla richiesta dell'ordinativo di pagamento all'Ufficio Programmazione economica e finanziaria, previa acquisizione dei documenti sopra citati;
Trasmettere il presente atto al Responsabile dell'U.O. Programmazione Economica e Finanziaria, al Responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione, al Responsabile Ufficio Acquisizione beni e servizi ;

Il Responsabile del Procedimento:

p. Il Direttore dell'Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio: Patrizia Cavaglià

Il Direttore ad interim del Dipartimento Macro Area Amministrativa:

Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 08 MAR. 2010 *con protocollo della U.O. Segreteria Generale n.* 516 *ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.*

Crotone, lì 08 MAR. 2010

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
Fra Giorgio Vincenzo Floccari

AlmavivA
The Italian Innovation Company

29 DIC 2009
11469

Roma, 21 dicembre 2009

Prot. n. 1356

Spettabile
Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone
Via XXV Aprile
88074 CROTONE

Alla cortese attenzione del Direttore dell'Ufficio Contabilità e Bilancio Dott. Giuseppe Fico

Oggetto: Offerta relativa al servizio di manutenzione ordinaria e teleassistenza sugli applicativi software Ascot per la gestione informatizzata del sistema contabile amministrativo e al servizio di assistenza tecnica sul sistema SIES118 per l'emergenza sanitaria (118) dell'ASP di Crotone. **Periodo 01/01/2010 – 31/12/2010.**

Con riferimento alle prossime scadenze contrattuali del 31/12/2009, con la presente formuliamo la nostra migliore offerta per i servizi in oggetto dettagliatamente descritti nel seguito.

1 OGGETTO DELL'OFFERTA

Il servizio di manutenzione ordinaria e teleassistenza sul software viene proposto sui seguenti prodotti software:

- **Ascot Contabilità Generale;**
- **Ascot Contabilità Operativa;**
- **Ascot Piattaforma Economato;**
- **Ascot Contabilità Analitica;**
- **Oracle ASFUL Data Base + Internet Application Server (per 40 P.d.L.);**

ORACLE® L'impiego del software Oracle, in base all'accordo con Oracle Italia, è soggetto alle seguenti limitazioni: la licenza d'uso ASFUL (Application Specific Full Use Licence) dà diritto ad utilizzare il programma esclusivamente all'interno della Soluzione Applicativa Ascot in uso presso il cliente.

In base alle indicazioni ricevute dal cliente, AlmavivA propone altresì un servizio di assistenza tecnico-sistemistica "a richiesta" sul sistema software **SIES 118** che verrà eventualmente erogato alle condizioni descritte al successivo par. 1.3.

AlmavivA s.p.a.
Via di Casal Boccone 188/190
00137 Roma
Tel. 06 3993 1
Fax 06 3993 5775

Capitale sociale € 107.567.301,00
Registro imprese Roma
C.F. /P. IVA 08450891000 - R.E.A. 1094997

www.almavivaitalia.it

1.1 MANUTENZIONE ORDINARIA DEL SOFTWARE ASCOT E TELEASSISTENZA

Il servizio annuale di **manutenzione ordinaria e teleassistenza** sui moduli software Ascot, prevede l'esecuzione delle seguenti attività:

- diagnosi e rimozione di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo standard del software applicativo;
- assistenza nel caso di gravi anomalie o malfunzionamenti del sistema che, pur non derivanti da errori sul software, possano compromettere la continuità del servizio;
- adeguamento delle procedure e dei programmi per effetto di modifiche apportate da Enti esterni (Leggi, Decreti, ecc.) che non comportino modifiche strutturali al disegno delle basi dati o modifiche al disegno delle procedure; in tal caso tali interventi rientreranno nel servizio di manutenzione straordinaria appresso specificata;
- applicazione dei miglioramenti e/o delle innovazioni del prodotto che, pur classificati come interventi di manutenzione straordinaria, sarà ritenuto da AlmavivA opportuno includere nei servizi forniti a titolo di manutenzione ordinaria;
- installazione, sui sistemi hardware messi a disposizione dal cliente, delle nuove release del software che saranno eventualmente rilasciate da AlmavivA nel corso dell'anno 2010.

La rimozione degli eventuali malfunzionamenti del software applicativo potrà avvenire, su decisione di AlmavivA, in uno dei seguenti modi:

- comunicazione all'utente delle manovre atte a ripristinare il servizio;
- spedizione delle correzioni attraverso supporti magnetici;
- intervento tecnico in teleassistenza dal proprio laboratorio tecnico o, se ritenuto indispensabile da parte di AlmavivA, "on-site" presso il CED del cliente.

Per malfunzionamenti si intende un funzionamento non conforme a quanto specificato nella documentazione tecnica e funzionale del software applicativo.

Il servizio di manutenzione ordinaria e teleassistenza software ha decorrenza dal 1° gennaio 2010 e si conclude al 31 dicembre dello stesso anno.

Viceversa, nell'ambito del servizio di **manutenzione straordinaria** del software, rientrano le seguenti tipologie di prestazioni:

- realizzazione di modifiche o ampliamenti funzionali personalizzati ad uso di un solo singolo Utente;
- realizzazione di ulteriori estensioni del prodotto per l'automazione di nuove funzioni o servizi non contemplati nel sistema corrente ivi comprese le implementazioni che si rendessero necessarie per adeguare il sistema stesso per effetto di modifiche apportate da Enti esterni (Leggi, Decreti, ecc.) che comportino modifiche strutturali al disegno delle basi dati o modifiche al disegno delle procedure.

Il servizio di manutenzione straordinaria, dipendendo da circostanze e fattori esterni alle funzionalità del software, **non è ricompreso in questa offerta economica ma vieneconcordato di volta in volta con il cliente in termini di tempi e costi.**

1.2 ASSISTENZA HELP DESK

Il servizio è finalizzato a garantire l'utilizzo ottimale dei sistemi software da parte dell'Utente finale, fornendo gli strumenti e le informazioni che lo aiutino nella conduzione in esercizio del sistema.

In particolare, obiettivi del servizio sono:

- intervenire sui malfunzionamenti software e, in generale, rispondere alle esigenze dell'Utente in modo rapido ed efficace;
- standardizzare le procedure di colloquio tra Utenti e AlmavivA offrendo, tra l'altro, all'Utenza un punto di riferimento univoco (hot line) per la segnalazione di guasti e l'apertura di problemi;
- controllare a distanza il grado di efficienza dei sistemi utente per prevenire i disservizi dovuti ad errori operativi e/o malfunzionamenti software.

L'erogazione è prevista secondo le seguenti modalità:

- Assistenza Operativa Telefonica;
- Teleassistenza.

L'Assistenza Operativa telefonica è fornita nell'ambito del contratto annuale di Manutenzione Ordinaria ed teleassistenza software. L'attività è svolta dalla sede operativa di Zumpano (CS) dal lunedì al venerdì con l'orario d'ufficio 08.30-13.00 13.30-16.00. Nei giorni festivi e negli orari non coperti dall'assistenza operativa telefonica, l'utente potrà comunque trasmette ad AlmavivA la propria richiesta di intervento a mezzo fax al numero 0984/3084456 riportando in chiaro:

- Unità Operativa che richiede l'intervento;
- Applicazione software utilizzata;
- data richiesta;
- Nome, Cognome, n° di telefono e n° di fax del richiedente;
- breve descrizione della problematica tecnico/operativa riscontrata.

Il servizio di Teleassistenza è garantito da AlmavivA nell'ambito del contratto annuale di Manutenzione Ordinaria ed teleassistenza sul software, senza alcun onere economico aggiuntivo, ed erogato a seguito di una specifica richiesta dell'Utente.

Considerata la possibilità di collegamento diretto tra il Centro di Assistenza AlmavivA ed i Sistemi del cliente, il servizio è considerato indispensabile per garantire un alto livello di

efficienza degli interventi, nei casi in cui gli interventi di assistenza telefonica non consentano di dare completa risoluzione ai problemi posti dall'Utente.

I vantaggi derivanti all'Utente dal servizio di teleassistenza sono anche di natura economica, poiché l'accesso diretto al sistema da parte di tecnici specializzati consente sicuramente di ridurre i tempi telefonici necessari all'individuazione, l'analisi e la risoluzione dei problemi.

Per quanto attiene le eventuali richieste di intervento, AlmavivA si impegna a prendere in carico la richiesta di intervento al momento della segnalazione da parte del cliente e a risolvere il problema segnalato:

- entro le 24 ore lavorative successive per anomalie bloccanti del sistema;
- entro le 72 ore lavorative successive per anomalie non bloccanti del sistema.

1.3 ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA SISTEMA SOFTWARE SIES 118

Per quanto attiene il sistema software SIES 118, in uso presso la Centrale Operativa 118 dell'Ospedale S. Giovanni di Dio di Crotone, AlmavivA propone, sulla base delle indicazioni da ricevute, un servizio di assistenza tecnico-sistemistica "a richiesta" del cliente, in luogo del canone annuale di manutenzione ordinaria del software; pertanto, il servizio non ricomprende la manutenzione ordinaria del software, ivi compresa l'installazione delle nuove versioni del software che verranno rilasciate nel periodo contrattuale.

Il servizio è finalizzato esclusivamente all'erogazione, da parte di AlmavivA, del supporto tecnico-sistemistico nel caso di malfunzionamento generico del sistema software SIES 118 che ne comprometta la fruibilità da parte degli operatori della Centrale Operativa stessa.

AlmavivA si impegna ad erogare, previa formale richiesta scritta da parte del responsabile dell'Area I.T. del cliente, le seguenti attività:

1. supporto tecnico-sistemistico nel caso di gravi anomalie o malfunzionamenti del sistema che, pur non derivanti da errori sul software, possano compromettere la continuità del servizio;
2. installazione del software DBMS Oracle (client) e del software applicativo SIES 118 (client) sulle eventuali nuove postazioni di lavoro che il cliente volesse utilizzare in sostituzione di quelle attualmente in essere;
3. reinstallazione del software DBMS Oracle (client) e del software applicativo SIES 118 (client) sulle postazioni di lavoro attualmente utilizzate;
4. reinstallazione del software DBMS Oracle (server) e del software applicativo SIES 118 (server) sul sistema centrale (server) attualmente utilizzato;
5. ripristino (restore) del database SIES 118 (server) qualora si rendesse necessario per riattivare l'operatività del sistema; in ogni caso, la restore sarà effettuata

esclusivamente a partire dall'ultimo backup dei dati disponibile che il cliente si impegna a mettere a disposizione a tale scopo. Al fine di garantire una politica della sicurezza adeguata, consigliamo al cliente di effettuare un salvataggio (backup) dei dati contenuti nel sistema SIES 118 con periodicità giornaliera e settimanale.

AlmavivA non potrà essere ritenuta responsabile del mancato ripristino delle funzionalità del sistema nei seguenti casi:

a. difetto o malfunzionamento dell'hardware in uso (server e postazioni di lavoro);
b. difetto o malfunzionamento del software di base e di ambiente;
c. malfunzionamento della rete locale e geografica del cliente;
d. malfunzionamento derivante dalla presenza sul sistema (installazione) di altri software applicativi incompatibili con il software SIES 118;
e. malfunzionamento derivante da modifiche al software applicativo o interventi effettuati dal cliente o da terzi non autorizzati da AlmavivA;
f. malfunzionamenti derivante dalla presenza di "virus" informatici sul server e/o sulle postazioni di lavoro client, la cui prevenzione ed eliminazione è a onere e cura esclusiva del cliente;
g. indisponibilità del backup dei dati nel caso in cui si rendesse necessario effettuare il ripristino (restore) degli archivi informatici per riattivare l'operatività del sistema.

Tutte le eventuali richieste di intervento, opportunamente dettagliate con una descrizione dell'intervento richiesto, dovranno essere inviate ad AlmavivA per iscritto, ed anticipate a mezzo fax (0984/3084456), dal responsabile dell'Area I.T. del cliente o da un suo delegato. Le richieste di intervento scritte verranno assunte da AlmavivA quale ordini di fornitura delle attività richieste. La/le giornata/e persona di intervento tecnico-sistemistico necessarie per completare le attività richieste, verranno fatturate a consuntivo da AlmavivA alle seguenti tariffe:

- **€ 500,00** (cinquecento/00) oltre IVA per ogni giornata di attività erogata in modalità teleassistenza dal laboratorio tecnico di AlmavivA (se tecnicamente possibile e comunque in presenza di un collegamento remoto con la sede operativa di AlmavivA la cui realizzazione resta ad onere e cura del cliente);
- **€ 600,00** (seicento/00) oltre IVA per ogni giornata di attività erogata in loco presso la sede del cliente.

Nei limiti di quanto sopra dettagliatamente descritto (punti a., b., c., d., e., f., g.), AlmavivA si impegna a prendere in carico la richiesta di intervento al momento della segnalazione da parte del cliente e a risolvere il problema segnalato:

- entro le 24 ore lavorative successive per anomalie bloccanti del sistema;
- entro le 72 ore lavorative successive per anomalie non bloccanti del sistema.

2 CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito viene dettagliata l'offerta economica in base alle voci esposte in precedenza.

Descrizione attività			Manutenzione Canone	SCONTO	TOTALE
Canone annuale di manutenzione ordinaria software e teleassistenza - anno 2010					
	Contabilità Operativa	Ragioneria	10.982,40	2.976,40	8.006,00
	Contabilità Generale	Ragioneria	5.512,00	212,00	5.300,00
	Piattaforma Economato	Provveditorato, Economato, Magazzini, Farmacie, Patrimonio	15.568,80	598,80	14.970,00
	Contabilità Analitica	Controllo di Gestione	6.219,20	1.685,20	4.534,00
	Oracle ASFUL Data Base + Internet Application Server (per 40 P.d.L.)	N.A.	2.537,60	97,60	2.440,00
TOTALE			**40.820,00**	**5.570,00**	**35.250,00**

Per come è riscontrabile nei valori di dettaglio esposti nella precedente tabella riassuntiva, AlmavivA richiede per i servizi in oggetto, anche per l'anno 2010, **lo stesso corrispettivo economico già contrattualizzato per l'anno in corso** accordando pertanto eccezionalmente all'A.S.P. di Crotone uno **sconto di € 5.570,00** (cinquemilacinquecentosettanta/00 euro) sul totale di € 40.820,00 (quarantamilaottocentoventi/00 euro) richiesto, **pari ad uno sconto percentuale complessivo del 13,65 %**.

Pertanto, il corrispettivo complessivamente richiesto per i servizi esposti nella precedente tabella è, dunque pari a **€ 35.250,00** (trentacinquemiladuecentocinquata/00 euro) oltre IVA.

Qualora nel corso dell'anno 2010 il Cliente ritenesse necessario usufruire dell'erogazione di servizi professionali, per attività tecnico-applicative sul sistema software Ascot, non ricomprese nella presente offerta economica, AlmavivA si dichiara disponibile già da ora ad erogare gli ulteriori servizi, eventualmente richiesti, alle seguenti tariffe:

- **€ 500,00** (cinquecento/00) oltre IVA per ogni giornata di attività erogata in modalità teleassistenza dal proprio laboratorio tecnico;
- **€ 600,00** (seicento/00) oltre IVA per ogni giornata di attività erogata in loco presso la sede del cliente.

In tal caso, ciascuna richiesta di prestazioni aggiuntive dovrà essere autorizzata preventivamente per iscritto da parte del cliente. La fatturazione relativa alledette prestazioni aggiuntive verrà effettuata a completamento delle attività richieste.

Inoltre, per ciascuna giornata persona di eventuale intervento tecnico-sistemistico erogato sul sistema software **SIES 118** di cui al precedente par. 1.3, l'A.S.P. di Crotone riconoscerà ad AlmavivA le seguenti tariffe unitarie:

ASL
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIO

Prot. N. 288 **Crotone, li 13 gennaio 2010**

A.S.P. CROTONE
UFFICIO ATIVITA'
TECNICHE E PATRIMONIO
PROT. N° 109
DEL 14 GEN. 2010

All'U.O. Patrimonio e Attività Tecniche

S E D E

Oggetto: Offerta manutenzione ordinaria software Ascot.

Con la presente si invia offerta relativa al servizio di manutenzione ordinaria sugli applicativi software Ascot inviataci dalla ditta Almaviva per il periodo 01-01-2010 al 31.12.2010, significando che risulta essere necessaria per i citati servizi.

Per quanto riguarda la valutazione economica e tecnica della proposta si rimanda a quanto di vs. competenza.

A.S.P. CROTONE
Ufficio Ragioneria e Programmazione Finanziaria
IL DIRETTORE
(Dr. Giuseppe FICO)

Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone
Area Information Technologies

Prot. n. **14/2010**

Crotone, 15/01/10

A.S.P. CROTONE
UFFICIO ATIVITA'
TECNICHE E PATRIMONIO
PROT. N° 117
DEL 15 GEN. 2010

Al Direttore ufficio Attività Tecniche e Patrimonio
Dr. Carmelo Sergio Buttà

Oggetto: Servizio di Manutenzione ordinaria e teleassistenza sugli applicativi software Ascot e servizio di assistenza tecnica sul sistema SIES 118.

Avendo ricevuto con comunicazione prot.288 del 13 gennaio u.s. la richiesta da parte dell'ufficio gestione risorse economico-finanziario di stipula del servizio di Manutenzione ordinaria e di teleassistenza sugli applicativi software Ascot per la gestione informatizzata del sistema contabile amministrativo e del servizio di assistenza tecnica sul sistema SIES 118, avendo verificato che la suddetta proposta presentata dalla ditta Almaviva spa è conforme, sia nei contenuti tecnici che in quelli economici, all'analoga offerta presentata e deliberata da codesta azienda nell'anno 2009, si chiede di voler procedere alla sottoscrizione del servizio manutentivo e di teleassistenza per l'anno corrente.
Si rende inoltre necessario effettuare l'affidamento del servizio alla ditta proponente poiché è l'unica ditta, autorizzata dal produttore del software, ad effettuare ed erogare tali servizi nella regione Calabria.

A disposizione per ulteriori chiarimenti, l'occasione mi è gradita per porgere i più cordiali saluti.

Il Responsabile U.O.
Information Tecnologies
Marco Nicoletta

Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio - Unità Operativa"Information Tecnologies"
Centro Direzionale "Il Granaio"
tel.:+39-0962-924815 fax: +39-0962-924809 cell.:3481321056
email: marco.nicoletta@aslmagnagrecia.it