REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETER. N. 281 \GRU Originale

DETERMINA DEL DIRETTORE
DELL'UFFICIO GESTIONE
RISORSE UMANE

OGGETTO: Revoca determina n. 91 del 27.01.2011 avente ad oggetto: "Autorizzazione liquidazione acconto fondo per incentivazione alla produttività al personale non dirigente- Anno 2011."

In data 18 MAR. 2011 nella sede dell'Ufficio Gestione Risorse Umane sito in Crotone - Via M. Nicoletta, presso il Centro Direzionale "Il Granaio".

Il DIRETTORE DELL'UFFICIO
GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO che con atto di determina n. 91 del 27.01.2011 , era stata autorizzata la liquidazione dell'acconto per l'incentivazione alla produttività al personale non dirigente per l'anno 2011;
ATTESO che, in materia di erogazione di trattamenti accessori, le norme contrattuali e legislative, che nel frattempo si sono susseguite, ribadiscono sempre di più l' obbligatorietà di procedere, prima di qualsiasi liquidazione, alla necessaria verifica del raggiungimento di risultati prefissati;
LETTO in proposito la nota del Collegio Sindacale, redatta in data 21.02.2011, che, in maniera più dettagliata, chiarisce quanto normativamente previsto in materia;
RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla revoca della determina n. 91 del 27.01.2011, significando la volontà di provvedere alla relativa liquidazione del fondo in argomento, nei confronti degli aventi diritto, dopo le opportune verifiche e conferme da parte del competente Nucleo di valutazione;
VISTO il C.C.N.L. 1994/1997;
VISTO il C.C.N.L. 1998/2001;
VISTO il C.C.N.L. 2002/2005;
VISTO il C.C.N.L. 2006/2009;
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

1) Per quanto espresso in narrativa, revocare la determina n. 91 del 27.01.2011, avente ad oggetto: "Autorizzazione liquidazione acconto fondo per incentivazione alla produttività al personale non dirigente- Anno 2011.";
2) Provvedere alla liquidazione del fondo in argomento, nei confronti degli aventi diritto, dopo le opportune verifiche e conferme dal parte del competente Nucleo di Valutazione;

Il Responsabile del procedimento:

Il Direttore Ufficio Risorse Umane:

Ufficio Affari Generali
Certificato di pubblicazione

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 18 MAR. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 488, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, 18 MAR. 2011

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
IL DIRETTORE
Ufficio Affari Generali
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARO)