DETERMINA N. 286 /U.R.U. ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

OGGETTO: Liquidazione Missioni al personale dipendente. Periodi:Novembre/ Dicembre 2010.

L'anno duemilaundici il giorno 21 MAR. 2011 nella Sede della Direzione Amministrativa Aziendale sita in Crotone;

VISTA la proposta del Direttore dell'Ufficio Risorse Umane;

PRESO ATTO dell'apposita istruttoria condotta dalla competente struttura della cui regolarità tecnica IL Dirigente preposto attesta la conformità,

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che la Direzione Strategica, con Direttiva n°1047 del 13 Maggio 2009, ha disposto, in via d'urgenza e straordinaria, ed al fine di un maggior controllo della spesa del personale, che le indennità di missioni, trasferta ed altro, effettuate dal personale dipendente, devono essere liquidate dal Direttore del Dipartimento Amministrativo o dal Direttore Ufficio Risorse Umane, previa acquisizione delle richieste di liquidazione formulate dai competenti Direttori di Dipartimento e corredate delle necessarie autorizzazioni preventive e verifiche successive;
TENUTO CONTO che nel periodo sopra citato i dipendenti di seguito indicati, per esigenze di servizio, sono stati autorizzati a recarsi presso località diverse dalla sede di servizio;
VISTE le richieste di liquidazioni dei Direttori dei Dipartimenti interessati, regolarmente acquisite in atti, corredate dalle necessarie autorizzazioni preventive e verifiche successive;
DATO ATTO che il personale interessato risulta essere il seguente:

1) PRISMA MARIO	Dicembre	2010	€. 22,40
2) SCARAMUZZINO NICOLINA	Novembre	2010	€. 25,20
		Totale	€. 47,60

VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I NA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

A) LIQUIDARE in favore dei dipendenti in attività di servizio, appresso indicati, le missioni effettuate nei periodi di Novembre/ Dicembre 2010, per l'importo a fianco di ognuno indicato, risultanti dalle richieste di liquidazioni acquisite regolarmente in atti:

1) PRISMA MARIO	Dicembre 2010	€. 22,40
2) SCARAMUZZINO NICOLINA	Novembre 2010	€. 25,20
	totale	€. 47,60

B) IMPUTARE la relativa spesa sui corrispondenti capitoli di bilancio;
C) TRASMETTERE la presente determina all'Unità Operativa Trattamento Economico e Previdenziale per i successivi adempimenti di competenza.

Il Direttore Ufficio Risorse Umane: Dr. Francesco Saverio LORIA

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 22 MAR. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale N° 493 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 22 MAR. 2011

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Giorgio V. Floccari