ASP
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

ORIGINALE

Determina ° 0289 - Dipartimento Area Amministrativa/ Uff. A.B. e S.

OGGETTO: ACQUISTO KIT RACCORDI HOLTER U.O. DI CARDIOLOGIA .-

17 MAR. 2010

L'anno Duemila**DIECI** il giorno_____nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Via M. Nicoletta, presso Centro Direzionale "Il Granaio";
Vista la proposta del Responsabile dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA AD INTERIM

Premesso che il Responsabile dell''U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone ha avanzato richiesta per la fornitura di accordi per holter "Flashcorder 485" in dotazione;
Che è stato richiesto preventivo alla ditta Fimad Elettromedicali di Catanzaro, quale centro autorizzato Esaote per assistenza e vendita;
Che la ditta Fimad Elettromedicali di Catanzaro, con nota del 04 febbraio 2010 ha preventivato il costo complessivo, per la fornitura di n° 6 Kit di raccordi per holter, di €. 552,00 + iva;
Visto l'Art. 125 – comma 11 del D.Lgs. N° 163/2006;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che si intende integralmente riportato e confermato di :

1 – Acquistare, dalla ditta Fimad Elettromedicali di Catanzaro, N° 6 Kit di raccordi necessari per l'apparecchiatura Holter "Flashcorder 485" P/N 25452/519 kit di 7 prolunghe snap – cod. 971321002, ad €. 92,00 cad., per un complessivo di €. 552,100 + iva, come da copia preventivo allegato alla presente, necessari all' U.O. di Cardiologia – Cod. 01.01.01.01;

2 – Dare Atto che la spesa di **€. 662,40**, iva compresa, graverà sul relativo Conto del Bilancio corrente Cod. N° 301.50.10;

3 – Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .

4 – Nominare Responsabile del Procedimento il Sig. BASILE Giuseppe.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO A. B. e S.
Dott. Pietro INGAROZZA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA AD INTERIM
Dott. Palmiro VULCANO

UFFICIO AFFARI GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina/delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 17 MAR. 2010 con Protocollo Segreteria Generale N° 600.-

Ed ivi rimarrà per un periodo di Dieci giorni.

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
F.to Giuseppe Mancuso

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
F.to Giorgio Vincenzo Floccari