Deter.N 0387 U/Patr.

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

OGGETTO: LAVORI PER RIPRISTINO AUTOAMBULANZA TARGATA CX605DM IN DOTAZIONE AL SUEM 118. LIQUIDAZIONE FATTURA.

L'anno duemiladieci 02 APR. 2010 nella Sede del Dipartimento Amministrativo, sito in Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;
Vista la proposta del Responsabile dell'Ufficio Attività tecniche e Patrimonio prot. n 84 del 25/02/2010;

IL DIRETTORE AD INTERIM
DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, su richiesta del Direttore F.F. della Centrale operativa Suem 118 si è dovuto procedere con urgenza ad effettuare la revisione completa della pompa gasolio e degli iniettori sull'autoambulanza targata CX605DM, Km. 243.572;

CHE, data l'urgenza, il lavoro di cui sopra è stato affidato all'autofficina Scicchitano Raffaele di Crotone;

CHE la stessa a lavoro ultimato, avendo effettuato, la revisione completa della pompa gasolio, degli iniettori, allo smontaggio e pulitura del serbatoio gasolio ed alla sostituzione dell'olio e filtro olio sull'autoambulanza targata CX605DM ha emesso la fattura n. 542 del 31/12/2009 per un importo di € 1.824,80 IVA inclusa;

RITENUTO, pertanto, di dover liquidare all'AUTOFFICINA SCICCHITANO RAFFAELE di Crotone la fattura di cui sopra per un importo di € 1.824,80 IVA inclusa;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Liquidare all' Autofficina Scicchitano Raffaele di Crotone la fattura n. 542 del 31/12/2009 per un importo di € 1.824,80 IVA inclusa relativa alla revisione completa della pompa gasolio, degli iniettori, allo smontaggio e pulitura del

serbatoio gasolio ed alla sostituzione dell'olio e filtro olio sull'autoambulanza targata CX605DM in dotazione al SUEM 118 di Crotone

2. La somma di € 1.824,80 IVA inclusa graverà sul Distretto di Crotone – SUEM 118 cod. 02.01.02.01 conto 302.70.10;
3. Autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento previo ordinativo del competente ufficio Patrimonio.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore Attività Tecniche e Patrimonio

Il Direttore ad interim del Dipartimento Area Amministrativa

Ufficio Affari Generali
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 07 APR. 2010 con Protocollo Segreteria Generale n. 470, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile

F.to Giuseppe Manno

Il Direttore dell'Ufficio

F.to Giorgio Vincenzo Moccari