REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina n° 400 /RISORSE UMANE ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione Straordinario al personale dipendente. Periodo Maggio – Giugno 2010.

In data 13 APR. 2011, nella Sede dell'Ufficio Risorse Umane, sita in Crotone, Viale Stazione angolo Via D. Di Vittorio;

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che la Direzione Strategica, con Direttiva n°1047 del 13 maggio 2009, ha disposto, in via d'urgenza e straordinaria, ed al fine di un maggior controllo della spesa del personale, che le prestazioni di lavoro straordinario possono essere liquidate dal Direttore del Dipartimento Amministrativo o dal Direttore Ufficio Risorse Umane, previa acquisizione delle richieste di liquidazione formulate dai competenti Direttori di Dipartimento e corredate delle necessarie autorizzazioni preventive e verifiche successive;
RILEVATO l'art.34 del CCNL del Comparto sanità quadriennio 1998/2001, che fissa il limite individuale per ciascun dipendente nella misura massima di 180 ore annue;
ACCERTATO dai tabulati delle presenze relativi ai dipendenti in questione per il periodo in oggetto, dai quali si evince che i dipendenti hanno effettuato le prestazioni di che trattasi;
ESAMINATE le richieste di liquidazioni dei Direttori dei Dipartimenti interessati, corredate delle necessarie autorizzazioni preventive e verifiche successive, regolarmente acquisite e depositate agli atti dell'Ufficio di Contabilità;
TENUTO CONTO, che si sono verificate nel periodo Maggio - Giugno 2010 incombenze di vario genere che hanno determinato il ricorso al lavoro straordinario, altrimenti non sopperibile durante il normale orario di lavoro;
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I NA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

A) LIQUIDARE in favore dei dipendenti in attività di servizio, appresso indicati le ore lavorative effettuate in regime di straordinario a fianco di ognuno segnate, e per come nominativamente descritto:

DIPARTIMENTO COORDINAMENTO TECNICO
AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

1)	SPATAFORA ROS. MODESTA Nr.h.35 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	505,40
2)	DE LUCA MARCELLO Nr.h.45 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	704,70
3)	FAZIO CONCETTA Nr.h.03 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	47,19
4)	QUARANTA LUIGI Nr.h.27 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	318,87
5)	NIGRO OSVALDO Nr.h.25 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	361,00
6)	MANNARINO A. MARIA Nr.h.41 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	592,04
7)	IONA FRANCO Nr.h.28 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	440,44
8)	RIZZO SALVATORE Nr.h.09 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	129,96
9)	PIZZUTI GIANCARLO Nr.h.23 di lavoro straordinario Mesi di Maggio e Giugno 2010	€.	373,06

B) Confermare che le prestazioni di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti di che trattasi, rientrano nei limiti quantitativi individuali prescritti dalla normativa contrattuale vigente;

C) Imputare la relativa spesa sui corrispondenti capitoli di bilancio;

D) Trasmettere la presente determina all'Unità Operativa Trattamento Economico e Previdenziale per i successivi adempimenti di competenza., altresì inviare copie del presente atto agli uffici Rilevazione Presenze rispettivamente al Presidio Ospedaliero di Crotone, Sede Principale, Distretto di Mesoraca e Ciro';

Il Direttore Ufficio Risorse Umane
Il Responsabile del Procedimento
Dr. Francesco Saverio Loria

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 13 APR. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 675 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Sig. Giorgio V. Floccari

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)