



0482

Determina n. _____ /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Dipendente del Comparto – Sig. Alberto BARRETTA coadiutore amministrativo –trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo *part time* – integrazione.

In data **07 APR. 2022**, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

VISTA la Determina n.465 del 05 aprile 2022 con la quale al dipendente Barretta Alberto– Coadiutore Amministrativo– a tempo indeterminato, assegnato all'U.O. Medicina Legale di Cirò Marina, è stata autorizzata la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con decorrenza dal 01.05.2022 al 31.12.2022;

RITENUTO di dover integrare quanto già disposto dando atto che la prestazione di servizio verterà su modalità corrispondenti al tempo *part time* di tipo verticale, ovvero al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno;

RITENUTO, altresì, di dover ritenere valida ed efficace la predetta Determina in ogni sua parte;

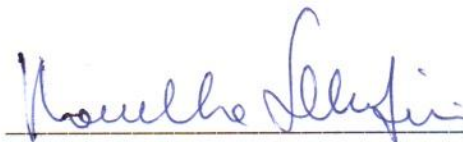
DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di integrare la Determina n.465 del 05 aprile 2022 dando atto che la prestazione di servizio verterà su modalità corrispondenti al tempo *part time* di tipo verticale, ovvero al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno;
2. Di stabilire che la trasformazione del rapporto di lavoro ha decorrenza dal 01/05/2022 al 31/12/2022;
3. Di dare atto che la Determina n.465 del 5 aprile 2022 rimane valida ed efficace in ogni sua parte;
4. DARE comunicazione all'interessato, Direttore U.O.C. di medicina legale, all' Ufficio Rilevazioni presenze di competenza, all'U.O. Trattamento Economico e Previdenziale;

=====

Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dip. Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo pretorio dell'Azienda in data 07 APR. 2022 con protocollo

n. 1126

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano
**U.O.C. AFFARI GENERALI,
LEGALI E ASSICURATIVI**
IL DIRETTORE F.F.
Avv. Giulio Ferrante