ASP
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

ORIGINALE

Detrmina N° - 0496 /Dipartimento Area Amministrativa/UFF.A.B.e S.

Oggetto: ***INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI GUARDAROBA PER IL P.O DI CROTONE.-***

L'anno duemila**Dieci** il giorno 16 APR. 2010 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone - Via Mario Nicoletta, presso Centro Direzionale "Il Granaio";
Vista la proposta del Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa ad interim

Premesso che il Responsabile del Guardaroba del Presidio Ospedaliero di Crotone ha avanzato richiesta, vistata dal Direttore Sanitario,per la fornitura della biancheria necessaria per l'anno 2010;
Che l'Ufficio A.B.e S., con nota Prot. N° 02548/614 U.A.B. E S. del 19.11.2009 ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la necessità di indire una nuova procedura di gara per l'acquisto della biancheria occorrente;
Che l'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, con nota Prot. N° 1427/SUA ST 457 del 02/12/2009 ha autorizzato questa ASP all'espletamento della gara di che trattasi;
Che per il tipo di articoli da acquistare e per la spesa presumibile di €. 35.000,00 si possa indireuna procedura negoziata da espletarsi in conformità al D.Lgs.N° 163/2006, al Capitolato Tecnico ed alla lettera d'invito;
Che vanno invitate le seguenti ditte, iscritte nell'Albo Fornitori di questa Azienda:
Magi Torino Abbigliamento Professionale – Torino; Grillo Luigi – Cosenza; Foresta Confezioni – Cotronei; Aversa De Fazio – Torre Melissa; Tutto Carta e non Solo – Cotronei; F. & C. di Valente – Strongoli; L.m.r Abbigliamento Professionale – Catanzaro; Cai Service – Crotone; Ce.n.a.m. – Messina; Mtc – Torino; Spinogatti – Pescara P. Nuova; Cl.com – Forlì; Piscitelli Carmela – Isola C. Rizzuto; Texitl Gor – Nichelino; Fib – Messina; Medinex – Reggio Calabria; Survival – Crotone; Marino Vincenzo – Scandale; Grilca – Sersale; Vestiario Apa di Apa Maria – Lametia Terme; Isacco - Grumello del Monte (BG) ; Rina di Lonetti Vittoria – Melissa;
Visto, il D.lgs N° 163/06;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato:
1-Indire Procedura Negoziata, per la fornitura di biancheria descritta nell'allegato 1, necessaria al P.O.di Crotone, da espletarsi in conformità al D.Lgs. N° 163/2006, al Capitolato Speciale ed alla lettera d'invito;

./.

2- Approvare la lettera d'invito allegata alla presente (all.1) della quale forma parte integrante;

3- Invitare le seguenti ditte: Magi Torino Abbigliamento Professionale – Torino; Grillo Luigi – Cosenza; Foresta Confezioni – Cotronei; Aversa De Fazio – Torre Melissa; Tutto Carta e non Solo – Cotronei; F. & C. di Valente – Strongoli; L.m.r Abbigliamento Professionale – Catanzaro; Cai Service – Crotone; Ce.n.a.m. – Messina; Mtc – Torino; Spinogatti – Pescara P. Nuova; Cl.com – Forlì; Piscitelli Carmela – Isola C. Rizzuto; Texitl Gor – Nichelino; Fib – Messina; Medinex – Reggio Calabria; Survival – Crotone; Marino Vincenzo – Scandale; Grilca – Sersale; Vestiario Apa di Apa Maria – Lametia Terme; Isacco – Grumello del Monte (BG) ; Rina di Lonetti Vittoria – Melissa;

4- Dare atto che la spesa presumibile di €. 35.000,00 sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;

5- Nominare responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Giuseppe BASILE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO A. B. e S.
Dott. Pietro INGAROZZA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA AD INTERIM
Dott. Palmiro VULCANO

UFFICIO AFFARI GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina/delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 9 APR. 2010 con Protocollo Segreteria Generale N° 934.-

Ed ivi rimarrà per un periodo di Dieci giorni.

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO

F.to Giuseppe Mancuso

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

F.to Giorgio Vincenzo Floccari

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Cod. Fiscale e P.Iva 02864140799

*Prot. N°*_____/_____*/Uff.A.B. e S.* *88900 Crotone*_____

*Vs. rif.*_____

OGGETTO: Procedura Negoziata fornitura Materiale di Guardaroba- .

CIG N°_____

Raccomandata A.R.

Spett.le Ditta_____

_____

In esecuzione alla determina N° _____del _____, questa Azienda indice procedura negoziata per la fornitura di cui all'allegato 1 che della presente forma parte integrante, regolata dalla presente lettera d'invito, dal Capitolato Tecnico e dal D.Lgs. N° 163/06;

COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTA

Codesta ditta, ove intenda concorrere alla gara per la fornitura di cui all'oggetto, dovrà far pervenire a questa Azienda Sanitaria Provinciale la propria offerta, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno_____.

I prezzi devono essere validi almeno centoventi giorni dalla data prefissata per l'apertura delle buste.

L'apertura delle buste avverrà, in seduta pubblica, presso l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sito in Via M. Nicoletta, presso Centro Direzionale "Il Granaio", scala B, piano 3°, porta B – Crotone, alle ore 9,30 del giorno_____.

La sola offerta dovrà essere inserita in un apposito plico il quale, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura (se busta a sacco su tutti i lembi) dovrà recare all'esterno la dicitura: **"contiene offerta".**

Unitamente all'offerta, Codesta ditta dovrà, inoltre, inviare, inseriti in un secondo plico, con sopra scritto:"**Contiene documentazione"** quanto segue:

a) – Certificato Camerale provvisto dalla dicitura"Nulla Osta ai fini dell'Art. 10 della Legge 31 maggio 1965, N° 575 e successive modificazioni" non anteriore a mesi sei.

b) – Dichiarazione del termine massimo di consegna di quanto aggiudicato (non oltre 30 giorni dalla data dell'ordine), trascorso tale termine verrà applicata una penale, per ogni giorno di ritardo, pari all'1% (uno percento) dell'importo della merce non consegnata.

c) – Fotocopia della presente lettera d'invito e dell'allegato "1" sottoscritti per accettazione dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta.

d) – Dichiarazione dalla quale risulti che la ditta abbia ottemperato alle norme della Legge N° 68 del 12.3.1999 (Disabili)

e) – Deposito cauzionale provvisorio, nei modi di legge, di €. 700,00.

La mancanza di uno o parte dei documenti richiesti comporterà l'inappellabile esclusione della gara.

Il plico contenente la sola offerta e quello contenente la documentazione richiesta dovranno essere inseriti in un terzo plico sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura (se busta a sacco su tutti i lembi) e dovrà recare all'esterno, ben visibile, la seguente indicazione:
-"Ufficio A.B. e S. – PROCEDURA NEGOZIATA MATERIALE DI GUARDAROBA"-.
-Nominativo ed indirizzo del mittente.

Detto plico, indirizzato all'Azienda Sanitaria Provinciale dovrà essere recapitato all'Ufficio Protocollo Generale – Presso Centro Direzionale "Il Granaio" Via M. Nicoletta, scala B, piano 3°, porta A, 88900 Crotone.

L'accesso al Pubblico presso il suddetto Ufficio è consentito dalle ore 11,00 alle ore 13,00.

Qualora, per mancanza di dati forniti dalla ditta i prodotti offerti non possano essere compararti, non saranno presi in considerazione ai fini dell'aggiudicazione.

E' fatto obbligo alle ditte partecipanti produrre la campionatura degli articoli offerti, entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta, al seguente indirizzo:
Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Responsabile Magazzino Guardaroba – Presidio Ospedaliero – Largo Bologna – 88900 CROTONE;

AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, ai sensi dell'Art. 82 del D.Lgs. 12 Aprile 2006, N° 163, al prezzo più basso proposto per singolo lotto.

Si precisa, inoltre, che la fornitura dovrà avvenire in due fasi, in base alle esigenze della Azienda Sanitaria Provinciale, nel periodo di dodici mesi.

L'Azienda Sanitaria Provinciale si riserva la facoltà di non aggiudicare in parte o tutta la gara, qualora i prezzi richiesti dovessero risultare superiori a quelli di mercato.

L'ASP si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Le ditte interessate dovranno provvedere, entro dieci giorni dalla data di tale comunicazione, alla costituzione di un deposito cauzionale, a garanzia della fornitura per un importo pari al 10 % (diecipercento) del valore aggiudicato.

La fornitura di quanto aggiudicato dovrà avvenire su richiesta dell'ASP.

Il deposito cauzionale definitivo potrà essere costituito in uno dei seguenti modi:
1)– assegno circolare – **Non trasferibile** – intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;
2)– Fideiussione Bancaria;
3)– Polizza fidejussoria rilasciata da una delle Compagnie all'uopo autorizzate.

Il predetto deposito cauzionale verrà restituito dopo che la fornitura sarà stata riscontrata regolare.

Il pagamento della fornitura avverrà entro 90 giorni, decorrenti dalla data di ricezione delle fatture, dopo i riscontri del Competente Ufficio.

Per quanto non previsto nella presente Lettera d'invito e nel Capitolato Generale d'Appalto valgono le norme del Codice Civile.

In caso di controversie, il Foro di Crotone è l'unico competente per territorio.

Per eventuali, ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.-

Responsabile del Procedimento è il Sig. Basile Giuseppe (0962/924984).

Distinti saluti

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. e S.
(Dott. Pietro INGAROZZA)

Allegati: All. "1" degli elenchi.

Timbro e firma per accettazione

_____

LICITAZIONE PRIVATA FORNITURA MATERIALE DI GUARDAROBA PRESIDIO OSPEDALIERO CROTONE

DESCRIZIONE ARTICOLO E CARATTERISTICHE	QUANTITA' RICHIESTA	PREZZO UNITARIO
CAMICE DOTTORE UOMO colore bianco. Tessuto: cotone 100% Gabardine irrestringibile,gr 190 al mq.,con etichetta di descrizione a norma CE. Caratteristiche:Due tasche applicate alla vita e un taschino sul lato sinistro con personalizzazione stampa indelebile colore bleu (AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) e con martingala posteriore. TG 52/70—TG 54/100—TG 56/150—TG 58/150—TG 60/100—TG 62/80	**650**	
CAMICE DOTTORE DONNA colore bianco.Tessuto: cotone 100% Gabardine irrestringibile,gr.190 al mq.,con etichetta di descrizione a norma CE. (caratteristiche come sopra) TG 42/100—TG 44/130—TG 46/150—TG 48/100—TG 50/70—TG 52/50—	**600**	
DIVISA COLORE VERDE UNISEX (completo pantalone e casacca) tessuto 100% cotone Sanfor irrestringibile,con etichetta di descrizione a norma CE. Caratteristiche: Pantalone con elastico in vita,con due tasche laterali e una posteriore. Casacca collo a V, con maniche corte a giro,due tasche applicate alla vita e un taschino sul lato sinistro con stampa indelebile colore bianco:(AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) TG 42/50—TG 44/60—TG 46/100—TG 48/100— TG 5O/120—TG 52/100—TG 54/80 TG 56/80—TG 58/60—TG 60/30—TG 62/20	**800**	
DIVISA BIANCA UNISEX CON PROFILO VERDE (compl. Pant.e casacca) Tessuto 100% cotone Sanfor irrestringibile,con etichetta di descrizione a norma CE. Caratteristiche:pantalone con elastico in vita,con due tasche laterali e una posteriore. Casacca collo a V,con maniche corte a giro,con profilo verde al giro maniche e taschini, due tasche applicate alla vita e un taschino sul lato sinistro con stampa indelebile colore bleu (AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) TG 42/60—TG 44/80—TG 46/80—TG 48/80—TG 50/80—TG 52/80—TG 54/110— TG 56/80—TG 58/50—TG 60/50	**750**	
MAGLIETTA COLORE BIANCO 100% cotone,gr.150/160 al mq.girocollo e maniche corte, con scritta indelebile colore bleu (AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) TG S/150—TG M/50—TG L/100—TG XL/200—TG XXL/100	**600**	
FODERA di rivestimento per Guanciali interamente cucita e confezionata in traliccio fasciato candido, ritorto, di puro cotone 100% irrestringibile (- 3/4 %) trattato ignifugo con appretto PIROVATEX CP solido ai lavaggi ad alta temperature, dotata di chiusura con quattro bottoni applicata su un lato corto. I requisiti merceologici del tessuto sono i seguenti: **Materia prima: puro cotone America 1^ al 100%; colore: candido; armatura: raso da 5 con effetti rovesciati per la rigatura; fili al cm.: 35-Titolo NE 24/2; trame al cm.: 20 – Titolo NE 12/1; peso al mq.: 315 gr finito ; rientro dopo lavaggio a 90°C. -3/4 % nei due sensi,** misura della Fodera cm 55x85.Con stampa indelebile colore bleu (AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) in continuo su un lato centrale.	**1000**	
FEDERA Bianca con pattella, in puro cotone 100%, ordito 16x25,trama 16x23, peso gr. 190 al mq. Dimensioni cm 55x85, con personalizzazione stampa indelebile colore bleu (AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – CROTONE) in continuo sui lati corti.	**1500**	