ORIGINALE

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

DETERMINA N° 556 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Indizione gara per l'affidamento, gestione e manutenzione in "Service" di un sistema RIS/PACS, sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei servizi di diagnostica per immagini dell'ASP di Crotone per un periodo di anni cinque.

Codice C.I.G. n. 2500669157

In data 23 MAG. 2011, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PRESO ATTO della nota prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione della propria Unità Operativa;
PREMESSO che, in data 28/03/2008, questo Ente ha sottoscritto la Convenzione per la costituzione della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotone;
CHE il Direttore del Dipartimento Medicina Diagnostica e dei Servizi S.C. di Radiologia Diagnostica di questa Azienda, ha trasmesso a questo Ufficio il Capitolato Speciale di Gara, con allegato il relativo fabbisogno, per la fornitura in Service di un sistema RIS/PACS, sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e fornitura di materiali di consumo, per un periodo di anni cinque ed un importo complessivo di €. 3.750.000,00 di cui €. 3.744.000,00 per la fornitura ed €. 6.000,00, per oneri per la sicurezza;
CHE con nota Prot. n. 858 del 11.01.2011 il Commissario Straordinario ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la necessità di questa ASP di espletare la gara di cui trattasi;
CHE l'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante ha autorizzato questa Azienda ad espletare la gara;

CHE le spese per gli adempimenti della suddetta procedura e per l'affidamento della fornitura sono finanziati con fondi propri di bilancio;
CHE ai sensi della convenzione sopra citata, l'ASP Magna Grecia di Crotone, si avvale per le fasi di gara della Stazione Unica Appaltante presso la Provincia di Crotone;
RILEVATO che in relazione alla convenzione, di cui sopra, la cifra da versare in favore della Stazione Unica Appaltante è pari ad euro 23.750,00, da effettuare sul c.c. della tesoreria dell'Amministrazione Provinciale di Crotone, n. 200420, ABI: 01005, CAB:22200, con causale: " Affidamento, gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei servizi di diagnostica per immagini dell'ASP di Crotone" – anno 2011 – ASL Magna Grecia di Crotone – versamento in favore della Stazione Unica Appaltante - Codice IBAN della Provincia di Crotone: IT30S0100522200000000200420;
RAVVISATA la necessità di procedere all'appalto, della fornitura di cui sopra, attivando le procedure per la scelta del contraente e di stabilire, pertanto, che l'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 55 - del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del richiamato decreto legislativo;
VISTO il bando e il disciplinare di gara predisposti dalla Stazione Unica Appaltante, che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
VISTO l'art. 66 del D.lgs. n. 163/06, e s.m., che disciplina le forme di pubblicità per contratti di appalto di forniture lavori e servizi;
RILEVATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 66, comma 6, del D.lgs n. 163/06, si deve procedere alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonchè sui previsti siti informatici;
DATO ATTO che il responsabile del procedimento, in coordinamento con gli altri uffici preposti, provvederà a curare la pubblicità della gara ed il suo svolgimento in conformità alle norme vigenti;
VISTO il Decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 e s.i.m.

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. DI PROCEDERE all'indizione della gara per l'affidamento, gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei servizi di diagnostica per immagini dell'ASP di Crotone, per un periodo di anni cinque, per un importo complessivo di euro 3.750.000,00 (di cui €. 3.744.000,00 per fornitura ed €. 6.000,00 per oneri per la sicurezza) da esperirsi ai sensi degli art. 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.i.m., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i pesi e i sub-pesi previsti dal

1. Capitolato Speciale d'Appalto;
2. DARE ATTO CHE le spese per tutti gli adempimenti della suddetta procedura sono finanziati con fondi propri di bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria a versare l'importo di €. 600,00 per l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, mediante MAV (pagamenti mediante avvisi), emessi a seguito di registrazione sul sito dell'autorità di vigilanza secondo le istruzioni di cui all'art. 5 della delibera AVCP del 03.11.2010, previo impegno della spesa sul Conto Cod. 501.2.105 del Bilancio, **Codice CIG:**
4. IMPEGNARE la spesa di euro 23.750,00 sul Conto Cod. 502.1.14.08 del Bilancio ed autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad eseguire il versamento in favore della Stazione Unica Appaltante, sul c.c. della Tesoreria dell'Amministrazione Provinciale di Crotone, n. 200420, ABI: 01005, CAB:22200, con causale - Gara affidamento, gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei servizi di diagnostica per immagini dell'ASP di Crotone - ASL Magna Grecia di Crotone versamento in favore della Stazione Unica Appaltante – anno 2011. Codice IBAN della Provincia di CrotoneIT30S0100522200000000200420;
5. DARE ATTO che per il pagamento delle spese di pubblicità, si procederà con separati atti, successivamente alla ricezione delle fatture;
6. APPROVARE lo schema del bando, il disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
7. DARE ATTO che il bando di gara sarà pubblicato in conformità a quanto disposto dall'art. 66, del D.lgs n. 163/06, e s.i.m.;
8. DARE ATTO che il responsabile del procedimento, in coordinamento con gli altri uffici preposti, provvederà a curare la pubblicità della gara ed il suo svolgimento in conformità alle norme vigenti;
9. STABILIRE che ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nel Capitolato Speciale d'appalto;
10. PRECISARE che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Paola Grandinetti;
11. DESIGNARE come Presidente di Commissione di gara il Dott. Giuseppe Fico;
12. AUTORIZZARE l'ufficio informatico alla pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile dell' Ufficio A. B. e S.
Dott. Pietro Ingarozza

Ufficio Affari Generali

U.O. Segreteria Generale

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 23 MAG. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 963 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore Ufficio AA.GG.

Sig. G. Vincenzo Floccari

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

AFFIDAMENTO IN SERVICE DI UN SISTEMA PACS/RIS, SISTEMI DICOMPUTED RADIOGRAPHY, STAMPANTI A SECCO E FORNITURA DI PELLICOLA E MATERIALI DI CONSUMO NECESSARI

ART. 1 OGGETTO, IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO E DURATA FORNITURA

Il presente appalto ha come oggetto l'affidamento, la gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei Servizi di Diagnostica per Immagini dell'ASP di Crotone per un periodo di anni 5 (cinque).

La procedura di gara è in un unico lotto inscindibile e precisamente riguarda le radiologie dei seguenti Presidi:

- **Radiologia P.O. di Crotone con Sezione di Senologia di C.so Messina**
- **Radiologia Poliambulatorio di Corso Messina Crotone**
- **Radiologia Poliambulatorio di Mesoraca**
- **Radiologia Poliambulatorio di Cirò Marina**

- L'importo complessivo presunto per la fornitura a base d'asta è di €. 3.750.000,00, di cui €. 6.000,00, per oneri per la sicurezza (IVA esclusa).

Al fine di semplificare i termini della fornitura, il lotto unico inscindibile sarà suddiviso in due parti distinte, di cui una per le attrezzature da fornire in noleggio ed una per i materiali di consumo, e più precisamente:

Parte A:

Affidamento in Service di:

- Sistema RIS/PACS
- Distribuzione WEB immagini e referti ai reparti
- Workstation di refertazione
- Postazioni RIS
- Sistemi di Masterizzazione
- Computed Radiography
- Stampanti laser per pellicole radiografiche
- Stampanti di referti
- Sistemi di gestione e stampa immagini analogico/digitali

Parte B:

Fornitura mediante singoli ordinativi dai Presidi interessati, di:

- pellicole radiografiche a secco
- CD per uso medicale
- DVD per uso medicale
- materiali di consumo per masterizzatori

- materiali di consumo per stampanti di referti
- kit ribbon/carta per stampanti di esami
- altri prodotti di consumo.

Le quantità e le destinazioni delle attrezzature e dei materiali di consumo sono riportate nella tabella allegata, che forma parte integrante del presente capitolato.

ART. 2 OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'ASP intende, con il presente appalto, procedere ad un processo di digitalizzazione ed informatizzazione delle proprie strutture, ed in particolare:

✓ migliorare la qualità delle immagini diagnostiche, mediante un processo di digitalizzazione totale delle stesse;
✓ procedere verso soluzioni film-less, in grado di ridurre il consumo delle pellicole radiografiche (utilizzando eventualmente anche stampe su carta o altri supporti), l'utilizzo di prodotti chimici ed i costi per lo smaltimento degli stessi;
✓ disporre di immagini in forma digitale in modo tale da poterle archiviare, elaborare, e condividere tra tutte le strutture dell'ASP;
✓ razionalizzare l'archivio radiografico dell'ASP e ridurre notevolmente i costi di gestione;
✓ avere un sistema completamente integrato che possa garantire una totale condivisione delle attività di accettazione, prenotazione , refertazione, archiviazione e distribuzione degli esami diagnostici tra tutte le strutture dell'ASP. In particolare deve essere garantita la completa integrazione e funzionalità con il sistema RIS attualmente in uso presso il P.O. di Crotone e con gli altri sistemi informatici in uso (CUP, ecc.);
✓ ottimizzare i flussi operativi di lavoro, sia in termini di risorse umane e tecnologiche impiegate, sia in termini di prestazioni erogate.

✓ migliorare la qualità delle prestazioni nel servizio verso l'utenza esterna, con la conseguenza di aumentare la quantità degli esami e quindi la produttività dei servizi, diminuendo i tempi delle liste di attesa.

Il Sistema dovrà archiviare e gestire tutte le immagini diagnostiche prodotte dalla Radiologia del P.O. di Crotone e dalla Sezione di Senologia distaccata presso il Poliambulatorio di Corso Messina, con le seguenti modalità:

- raccolta diretta di immagini nativamente digitali o rese tali, da tutte le attrezzature in dotazione;
- gestione di immagini digitali CR prodotte dalle nuove apparecchiature oggetto di fornitura nel presente appalto.

La ditta offerente dovrà impegnarsi a garantire, l'archiviazione di tutte le immagini delle diverse Unità Operative interessate, con le Modalità presenti, come di nuova acquisizione garantendo la fornitura dei moduli hardware e software, necessari per la perfetta integrazione tra le Modalità diagnostiche ed il sistema PACS/RIS offerto.

Si dovranno implementare modalità standard di scambio dati ed immagini, in conformità ai profili di integrazione presenti nell'ASP, in ogni caso in coerenza con il framework di comunicazione internazionale IHE (DICOM 3.0, HL7, XML, eccetera), per assicurare la piena interoperabilità con gli altri sistemi.

ART. 3 OGGETTO DELL'APPALTO: SINTESI

Al fine di raggiungere gli obiettivi sopra esposti, il nuovo Sistema dovrà prevedere:

- **Sistema PACS** per la gestione delle immagini prodotte presso tutte le strutture coinvolte. Il Sistema incentrato su un'architettura geograficamente distribuita,con sistema di archiviazione centralizzato presso il P.O. di Crotone e unità satellite opportunamente dimensionata ed interconnesse presso la sezione di Senologia di C.so Messina, preferibilmente interfacciato su piattaforma WEB e dotato di un numero di licenze di accesso Client illimitato, dovrà consentire:
  - elevatissime prestazioni nella gestione e nel recupero delle immagini;
  - Robustezza e sicurezza a fronte di problematiche e guasti, sia sull'infrastruttura di rete, interna e geografica (LAN, WAN), sia sui sistemi server;
  - centralizzazione delle operazioni di conservazione del dato a termini legali;
- **Sistema RIS** (Sistema Informativo di Radiologia),

perfettamente integrato/integrabile al PACS, di preferenza su piattaforma WEB, di preferenza dotato di un numero di licenze di accesso Client illimitato, per la gestione delle immagini prodotte presso tutte le strutture coinvolte;

- Adeguata architettura ed infrastruttura tecnologica che dia assoluta garanzia alla continuità di servizio in caso di guasti, oltre che specifiche funzioni dedicate al disaster recovery. Saranno valutate positivamente soluzioni innovative dal punto di vista tecnologico sia per l'architettura degli archivi sia per la tecnologia di ottimizzazione delle velocità di distribuzione dei dati e delle immagini.
- Fornitura delle Postazioni di Lavoro integrate, per la visualizzazione diagnostica e la refertazione delle immagini, fatte salve quelle di proprietà aziendale o comunque in uso da parte dell'azienda che dovranno essere inserite nella rete offerta;
- Integrazione con le infrastrutture di rete necessarie alla distribuzione delle informazioni intra ospedaliera ed inter presidio;
- Completo recupero dei dati esistenti nell'archivio RIS attualmente in uso con totale compatibilità con il nuovo sistema proposto.
- Sistema di distribuzione delle immagini ai reparti del P.O. ed alla Sezione di Senologia di C.so Messina;

- La soluzione di prospettiva, verso cui tendere, per l'ASP, sarà non solo quella di richiedere al paziente di conservare ed esibire il CD in sostituzione del tradizionale film radiologico, ma di rendere accessibili i dati sul Territorio direttamente dal sistema, ovviamente con le necessarie politiche di distribuzione e sicurezza.

SISTEMI DI COMPUTED RADIOGRAPHY (CR)

- Dovranno consentire la digitalizzazione degli esami radiografici e mammografici prodotti con le attrezzature in dotazione ai vari presidi, mediante acquisizione con cassette radiografiche ad alta definizione ai fosfori a memoria.
- Le CR dovranno consentire l'elaborazione delle immagini per una loro ottimizzazione e gestione con invio al sistema PACS e/o alle stampanti laser.
- Le CR dovranno essere dotate di monitor di visualizzazione e di un adeguato corredo di cassette radiografiche.
- Dovranno essere dotate di software avanzati e protocolli di comunicazione Dicom, ed integrate con il sistema RIS/PACS per una condivisione delle informazioni e delle worklist.

SISTEMI DI STAMPA LASER

- Dovranno consentire la stampa ad elevatissima qualità degli esami diagnostici su pellicole radiografiche.
- Dovranno consentire l'utilizzo in contemporanea di più formati di pellicole con caricamento in piena luce.
- Dovranno possedere tutti i protocolli Dicom per una perfetta integrazione con tutto il sistema RIS/PACS e con
- le CR.

SISTEMI DI GESTIONE DELLE IMMAGINI ANALOGICO-DIGITALI

Dovranno consentire la connessione al sistema RIS/PACS delle attrezzature non Dicom native.
Inoltre dovranno consentire la stampa delle immagini provenienti da tali modalità oltre a quelle presenti nell'archivio PACS.
Le stampe dovranno essere di qualità fotografica nel formato A4, pertanto i sistemi dovranno essere dotati di apposita stampante a colori.

SERVIZI DA PREVEDERE

Le Ditte offerenti, nella proposta progettuale dovranno prevedere la fornitura di tutti i servizi necessari all'implementazione del Progetto e al mantenimento ed alla gestione del Sistema, per tutta la durata del periodo contrattuale, indicandone dettagliatamente i contenuti, le attività, le caratteristiche e le tempistiche di erogazione.

In particolare, di minima, dovranno essere garantiti i seguenti servizi.

- **Installazione ed avviamento del Sistema**
  Le attività da prevedersi per questa tipologia di servizio riguardano tutte quelle necessarie all'implementazione, installazione, messa in funzione, test e verifiche, collaudo ed alla messa in esercizio del Sistema;

- **Servizi di supporto al personale**
  Le attività da prevedersi per questa tipologia di servizio riguardano tutte quelle necessarie alla formazione iniziale ed in ogni momento in cui ve ne fosse bisogno, all'addestramento, alla consulenza e al supporto per l'uso del nuovo Sistema da parte del personale medico, radiologico, tecnico radiologo, infermieristico ed amministrativo coinvolto;
- **Servizio di Assistenza e Manutenzione "Full Risk"**
  Manutenzione preventiva, manutenzione correttiva ed adeguativa, manutenzione evolutiva per tutta la durata dell'appalto e per il periodo immediatamente successivo al termine del contratto e precisamente sino all'insediamento di un nuovo operatore commerciale, tutto incluso;
- **Servizio di Gestione e Presidio**
  Tutte quelle attività necessarie per prendere in carico, condurre e mantenere sempre aggiornata e funzionante l'infrastruttura hardware e software, per l'erogazione del Sistema PACS/RIS.

Per i servizi "Assistenza e Manutenzione" e "Gestione e Presidio", l'ASP ritiene appropriata e sarà oggetto di valutazione, la presenza on/site di N. 1 risorsa tecnica per 8 ore al giorno, per tutta la durata del contratto.

SINTESI DELLE COMPONENTI PREVISTE

Di seguito si riporta una sintesi del dettaglio qualitativo per le componenti del Sistema PACS/ RIS, da prevedersi nel più generale ambito del progetto. Si evidenziano le seguenti componenti:

- Sistema di archiviazione PACS, completo di sottosistema a dischi ad altissime prestazioni, per l'archiviazione delle immagini; tale sistema dovrà essere adeguatamente dimensionato in base alla produttività dell'ASP.
  Il sistema di gestione delle immagini, scalabile ed adeguabile alle future evoluzioni tecnologiche, prevederà anche le modalità di archiviazione storico legale basata su tecnologie adeguate, conformemente alla vigente normativa.

Indicativamente e non esaustivamente il Fornitore deve almeno prevedere ed includere nell'Offerta;

- Sistema principale di archiviazione immagini; tale sistema dovrà essere dimensionato/ dimensionabile per contenere on-line, almeno 5 anni di immagini.
  Le immagini relative agli ultimi 3 anni di produzione dovranno essere visualizzabili in tempi brevissimi.
- Sistema di archiviazione immagini di back-up dimensionalmente allineato al sistema principale, con finalità anche di supporto al disaster recovery. Le modalità di back-up dovranno essere progettate per servire sia il sistema principale che il sistema disaster recovery;
- Gestione completa della conservazione e archiviazione sostitutiva dei dati e delle immagini a norma di legge in materia di esami radiologici e dei relativi referti, anch'esso dimensionalmente allineato al sistema principale;
- Tutti gli archivi PACS, dovranno essere organizzati/organizzabili in modo da garantire alle diverse Utenze dell'ASP la privacy e la sicurezza delle diverse

Unità Operative nel richiamare e visualizzare le immagini/dati di propria competenza e responsabilità;
Tutti gli archivi PACS dovranno anche possedere adeguate caratteristiche di scalabilità e sicurezza, per poter supportare non solo il previsto aumento del volume delle immagini memorizzate ma anche la loro conservazione nel tempo;

- Firma Digitale, integrata nelle Postazioni di Lavoro di refertazione, a norma di legge;
- Refertazione vocale mediante integrazione di prodotti di riconoscimento vocale in grado di gestire il parlato continuo su vocabolario specializzato per il settore radiologico;
- Presenza, in tutte le strutture dell'azienda, per le quali risulta necessario , di masterizzatori automatici di CD *e* DVD, adeguati alle necessità della struttura stessa ; dotati di software adatto al trasferimento su dischetto di esami diagnostici (immagini e referti validati tramite Firma Digitale);

ART. 4 - SITUAZIONE ATTUALE: INFRASTRUTTURA - ARCHITETTURA – VOLUMI - CONFIGURAZIONE

Il Fornitore dovrà garantire, a propria cura e spese, la piena compatibilità ed interfacciamento del Sistema hardware e software con il Sistema Informativo Aziendale ed il recupero informativo dal sottosistema RIS attualmente in uso.

Sarà onere dell'Offerente garantire tutte le eventuali modifiche necessarie sui propri sistemi per realizzare l'interfaccia di comunicazione e la successiva integrazione con gli applicativi aziendali coinvolti.

Inoltre l'Offerente dovrà anche garantire la disponibilità a realizzare l'integrazione e l'interfacciamento del proprio Sistema con le eventuali nuove soluzioni informative ed architetturali adottate dall'ASP nel corso del contratto.

RETE INFORMATICA LAN/WAN

Resta a cura dell'offerente la realizzazione o implementazione dell'attuale rete LAN, necessaria al perfetto funzionamento del sistema.
A tal fine l'offerente dovrà presentare in gara adeguato progetto che sarà valutato in sede di valutazione complessiva dell'offerta.
Resta a cura dell'ASP la messa a disposizione della rete WAN per il collegamento dei vari presidi territoriali.

DIMENSIONAMENTO PACS

Il dimensionamento del sistema RIS/PACS per garantire l'archiviazione e la conservazione sostitutiva delle immagini e dei referti digitali deve considerare i volumi ed i carichi di lavoro nel seguito dettagliati, che fanno riferimento all'attività svolta nell'anno 2009:

ESAME	P.O. CROTONE	Sezione di Senologia Corso Messina

Radiologia Generale	80.000	
Mammografia		6.000
TAC	12.000	
RMN	3.500	
ECOGRAFIA	8.500	4.000

INTEGRAZIONE E/O INTERFACCIAMENTO CON IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

Il sistema RIS/PACS fornito, dovrà essere interfacciato/integrato per inter-operare con il Sistema Informativo Aziendale e con gli altri sotto sistemi informativi coinvolti, in utilizzo presso l'ASP, per lo scambio dei dati necessari ad un ottimale svolgimento delle diverse attività aziendali, sanitarie ed amministrative, previste e da prevedersi.

- Si dovrà perseguire il massimo livello di integrazione e connettività in ambito IHE e DICOM, rispettando lo standard HL7;

ART. 5 CARATTERISTICHE GENERALI DELLE COMPONENTI

L'architettura HW e SW proposta dovrà includere meccanismi che assicurino una elevata sicurezza. In particolare dovranno essere previsti opportuni sistemi di protezione dei dati mediante backup e ridondanza, al fine di garantire la funzionalità del sistema anche in caso di guasti di ogni natura, vuoi impiantistica che specificatamente relativi alle apparecchiature oggetto dell'appalto.

L'architettura del sistema dovrà essere tale da ridurre al minimo il disservizio in caso di guasto e garantire la gestione dei dati e delle immagini e il loro recupero anche in caso di disastro. Il sistema dovrà consentire di raggiungere elevate prestazioni e bassi tempi di trasmissione delle immagini anche quando si operi su reti locali condivise con altri applicativi.

Ottimizzazione della Server Farm volta a concentrare i servizi software su un numero ottimale di compenti hardware.

Indicativamente, le due Storage Area Network (SAN) da prevedersi nell'Offerta dell'architettura, collegate in modalità disaster recovery, dovranno ospitare almeno 25 Tera Byte utili cadauna ed implementabili all'occorrenza.

L'infrastruttura dovrà essere basata preferibilmente su standard consolidati; Sistema Operativo preferibilmente Microsoft, RDBMS preferibilmente Oracle.

Lo scambio informativo (dati ed immagini) da prevedersi tra i diversi sottosistemi coinvolti, dovrà avvenire con modalità standard, in conformità ai profili di integrazione presenti nell'ASP ed in ogni caso in coerenza con il framework di

comunicazione internazionale IHE.

Il progetto dovrà includere un sistema per la conservazione di referti e immagini prodotti dal servizio di diagnostica per immagini in conformità alla normativa vigente.

Le funzionalità applicative, riguardanti la gestione Clinica del nuovo Sistema PACS/RIS dovranno poter essere estese a tutte le sedi territoriali dell'azienda ASP.

COMPONENTE PACS

Caratteristiche Generali

1) **Affidabilità** L'eventuale guasto di un componente HW (sia esso di consumo che non) non deve comportare il blocco di tutto il sistema. Deve essere previsto il recupero delle immagini acquisite onde evitare la ripetizione delle medesime e la irradiazione del paziente in caso di guasto parziale del sistema. L'architettura del sistema pertanto deve essere "ridondante".
2) **Upgrade** Sarà carico della ditta aggiudicataria mantenere nel tempo aggiornato il sistema offerto per evitarne l'obsolescenza precoce con interventi opportuni sia HW che SW, proponendo sempre l'ultima versione immessa sul mercato.
3) **Modularità** Il sistema proposto deve essere in grado di supportare ampliamenti futuri. L'Organizzazione logica degli esami deve poter essere effettuata sulla base di criteri o filtri di selezione impostabili dall'utente e l'archiviazione, il caricamento e la visualizzazione di sequenze secondo lo standard DICOM multiframe.
4) **Sicurezza** Deve essere assicurato l'accesso sicuro dei dati PACS/RIS attraverso l'uso di identificativi utente e password a diversi livelli di competenza. Assoluta sicurezza nella rintracciabilità e conservazione dei dati.
5) **Apertura** Il sistema proposto deve far capo a tecnologie medicali diffuse e far riferimento agli standard riconosciuti e deve essere compatibile con apparecchiature e sistemi di vari produttori sul mercato.
6) **Conformità** I sistemi devono essere conformi alle norme vigenti in materia.

Proprietà delle immagini

La proprietà delle immagini e dei dati contenuti nell'archivio rimane ovviamente dell'ASP committente, che deve vedere garantito in qualsiasi momento, anche in caso di guasto, il recupero dei dati contenuti nell'archivio storico.

Alla scadenza del contratto il Fornitore dovrà farsi carico di assicurare l'eventuale trasferimento delle immagini e dei dati archiviati su un eventuale nuovo sistema, mettendo a disposizione i database e le informazioni necessarie a tale trasferimento.

Postazioni di refertazione e visualizzazione

Le Postazioni di visualizzazione e refertazione delle immagini dovranno essere in numero e tipologia secondo quanto riportato nella tabella allegata ed adeguate alle

necessità operative ed organizzative delle Strutture eroganti prestazioni di diagnostica digitale. Tutte dovranno prevedere un monitor integrato e dedicato al sistema RIS, con gestione tramite unico mouse ed unica tastiera, ed un numero di monitor radiologici di risoluzione dipendente dal tipo di esami alla cui refertazione o visualizzazione esse saranno prevalentemente dedicate secondo quanto riportato nella tabella allegata.

Caratteristiche generali

Dovranno essere indicate le caratteristiche hardware delle workstation per le Postazioni di refertazione.

Gli utenti dovranno essere in grado di accedere al sistema PACS/RIS ed a tutte le sue funzioni secondo i privilegi di accesso e profili utente definiti, da tutte le Postazioni di refertazione installate.

Sulle Postazioni di refertazione radiologiche dovrà essere installato, a carico delle Ditte offerenti, il kit hardware e software per la refertazione vocale.

Requisiti funzionali e di gestione:

Le Postazioni di refertazione devono essere dotate di alta capacità di calcolo in grado di eseguire in modo ergonomico il processo di lavoro medico. Per ogni Postazione sono da prevedersi di minima i seguenti requisiti:

- Doppia CPU, RAM 4 GB, elevata velocità del processore (Core 2 Duo a salire);
- una adeguata capacità di memoria di massa;
- per visualizzazione immagini: coppia di Monitor da 3 a 5 megapixel, da proporre a seconda dell'utilizzo della Postazione che permetta la visualizzazione delle immagini in formato digitale secondo standard di qualità per la refertazione a monitor; adeguato software per la gestione dei parametri legati al controllo di qualità, esportabile nei formati più comuni, ad esempio Xls;
- scheda video specifica per configurazione di N.03 monitor del Client di refertazione;
- per le attività di refertazione: Monitor LCD da 17"/19".

Il numero minimo ed iniziale di Postazioni di refertazione di cui sopra da prevedersi nell'Offerta è quello riportato in tabella , corredate da doppio monitor a 3 e 5 Megapixel, con stampanti laser a colori A4 di adeguata risoluzione per stampa immagini e stampanti laser formato A4 monocromatiche per stampa referti, oltre a monitor per refertazione.

Tali Postazioni si devono anche interfacciare con appropriata "stazione di masterizzazione", con velocità e produttività adeguata all'attività specifica.

Quanto prima indicato, è da considerarsi l'indicazione di minima valutata e stimata dall'ASP.

Oltre alla funzioni basilari di elaborazione delle immagini, le Postazioni PACS devono essere dotate di sofisticate funzioni di post-processing assimilabili a quelle disponibili su una normale consolle di elaborazione dedicata al fine di uniformare ad un unico ambiente di lavoro tutta l'attività di refertazione. Tali funzioni si basano su tecnologie di ricostruzione 3D ed includono ad esempio:

- Multi Planar Reformatting (MPR),
- Maximum Intensity Projection (MIP)
- Mimimun Intensity Projection (MinIP)

ed ogni altra elaborazione messa a disposizione dall'applicazione che dovrà essere ampiamente documentata in sede progettuale.

COMPONENTE RIS

Caratteristiche generali

- Interfaccia utente in lingua italiana, di semplice interpretazione ed utilizzo;
- Help in linea in lingua italiana;
- Interazioni con l'applicazione con la tastiera e/o con il mouse;
- Profilo di autorizzazione per definire che tipo di accesso è consentito all'Utente, fino alla singola funzione o transazione ed alle modalità di accesso alla base informativa;
- Validazione – i dati devono essere validati da un operatore abilitato. Il sistema deve anche permettere di discriminare (visivamente) il dato validato dal non;
- Messaggi – il sistema deve disporre di un'area messaggio per le comunicazioni con l'operatore (errori, allarmi, suggerimenti);
- Ricerca testuale – consente di recuperare dall'archivio i referti contenenti qualsiasi parola o combinazione di parole uniti da funzioni logiche;
- Export di dati per altri ambienti – prevista con la gestione di diversi formati (csv, txt, xls, eccetera);
- Nell'ambito della funzionalità di Refertazione, si valuterà con interesse la possibilità di refertare con codici di patologia (archivio personalizzabile);
- Meccanismi della sicurezza applicativa - devono essere previsti fino al livello dei dati applicativi;
- Architettura della Base Dati – anche con riferimento al dlg 196/03 devono essere illustrate le tecniche di cifratura o separazione dei dati personali e sensibili;
- Sicurezza trasmissione – utilizzo delle tecnologie di trasmissione sicura sulla rete (LAN, WAN);
- Indicatore (flag) per conferma CD/DVD prodotto

Interfaccia Utente

- Interfaccia browser - il software applicativo deve operare all'interno del browser, in particolare deve essere garantita la compatibilità con il browser di Microsoft Internet Explorer;
- Logon / Logoff – l'accesso al sistema e l'autentificazione dell'operatore deve avvenire con caratteristiche tali da garantire un rapido avvicendamento degli operatori su Postazioni di Lavoro condivise;
- Facilità d'uso – i comandi che attivano le funzioni del software devono essere facilmente individuati, ben visibili e chiaramente definiti, secondo gli standard di usabilità.

Modulo di amministrazione

Il modulo di amministrazione, avrà le seguenti caratteristiche di base.

- Gestione utenti:
  consente di creare nuovi utenti sulla base del modello di autentificazione del sistema e di rimuovere utenti non più abilitati all'accesso di sistema;
- Profilo utente:
  definisce ed assegna i permessi di accesso secondo profili che vengono poi assegnati agli utenti. Ogni profilo deve poter attribuire le autorizzazioni su ogni

singola funzione / transazione, così come la possibilità di vedere solo dei sottoinsiemi dei dati di una stessa entità (esempio i dati sensibili di un soggetto senza i dati identificativi, oppure le sole coordinate anagrafiche, eccetera)

- Controllo accessi:
  Permette di visualizzare e stampare il log degli accessi al Sistema;
- Gestione back up:
  Permette di gestire le funzioni di backup sia giornaliero (con la possibilità di configurare il modulo di backup automatico, include un log di verifica della completezza e della correttezza dei backup effettuati nel tempo) sia completo, che consente il backup dell'intero sistema.
- Gestione restore:
  Consente di gestire ed effettuare le operazioni di restore sia da backup completo, sia giornaliero a seconda delle necessità.
- Diagnostici:
  insieme dei moduli atti a stabilire lo stato di funzionalità del sistema ed ad indicare eventuali malfunzionamenti e guasti. Include un log in cui sono memorizzazione gli eventi significativi del sistema.
- Monitor sessioni:
  Consente di visualizzare le Postazioni di Lavoro attive e gli utenti collegati.
- Messaging:
  Consente di inviare messaggi alle Postazioni di Lavoro collegate.

Al riguardo, si ritiene anche interessante una funzionalità di gestione utente agevolmente delegabile ad un Super Utente per la diretta profilatura e manutenzione delle User dipendenti.

Requisiti funzionali e di gestione:

Il sistema RIS proposto dovrà supportare a pieno le seguenti fasi del workflow radiologico:

- Gestione della fase di prenotazione (richieste d'esame). Deve essere possibile ricevere richieste d'esame sia direttamente dal sistema CUP, sia mediante inserimento diretto nel sistema RIS con supporto per la prenotazione telefonica da parte dei pazienti e dei reparti e direttamente per via informatica dai reparti (eventualmente tramite apposito modulo remoto di richiesta).
- Gestione della fase di accettazione del paziente direttamente presso il front-office radiologico.
- Gestione della fase di esecuzione dell'esame con generazione delle liste di lavoro sia tramite servizio di Dicom Worklist verso le Modalità, sia presso le postazioni di esecuzione per i tecnici. L'applicativo RIS dovrà prevedere la gestione completa della fase di esecuzione, ivi compresa l'eventuale aggiunta di proiezioni o esami extra, oltre alla gestione dello scarico degli eventuali materiali di consumo.
- Gestione della fase di refertazione degli esami con predisposizione di opportune liste di lavoro ed integrazione completa con il sistema di riconoscimento/dettatura vocale e di Firma Digitale dei referti.
- Gestione delle fasi di consegna dei referti ai pazienti o loro distribuzione digitale, unitamente alle immagini PACS, ai reparti ed alle altre strutture coinvolte.

- Prevedere appositi moduli per allegare all'esame copia digitale dell'impegnativa e/o del consenso informato.
- Prevedere appositi moduli di elaborazione ed estrazione statistica dei dati ed incorporare meccanismi per il controllo e la gestione della produttività e dei carichi di lavoro, in particolare:
  - Produzione di statistiche relative all'attività svolta come richiesto dalle normative della Regione Calabria.
  - Rendicontazione elettronica per ogni centro di costo, il numero delle prestazioni, la quantificazione economica, il tempo impiegato, suddivisione interni – esterni;
  - Allacciamento ed integrazione delle tecnologie in dotazione nei servizi eroganti prestazioni con emissione di radiazioni ionizzanti ai fini della gestione delle liste di lavoro per le Modalità;
- Interfacciabilità con sistemi automatici di riconoscimento paziente (es. braccialetto elettronico):
- Sistema in linea con le normative vigenti in termini di trattamento dei dati personali Privacy.
- Gestione dell'appropriatezza dell'indagine diagnostica con il duplice obiettivo di ridurre le liste di attesa e di diminuire nel contempo i costi delle indagini ad alta tecnologia.
- Gestione dell'attività di senologia.

COMPONENTE COMPUTED RADIOGRAPHY (CR) CON PIASTRE AI FOSFORI

Caratteristiche indicative:
- monitor di preview integrato per visione ed elaborazione immediata delle immagini;
- sistema di caricamento multiplo o singolo di cassette ai fosfori nelle quantità e destinazioni indicate nella tabella allegata al capitolato ;
- ampia dotazione di software di elaborazione delle immagini per le varie tipologie di esame;
- software specifico per l'elaborazione di immagini mammografiche ad altissima risoluzione (per le CR previste in tabella per uso mammografico)
- invio delle immagini al PACS e/o alle stampanti laser in dotazione;
- Compatibilità DICOM per tutte le funzionalità necessarie;
- collegamento in rete con le altre CR per una condivisione degli esami e funzioni di back-up.

Ogni sistema CR dovrà essere fornito completo di:
- n. 06 cassette complete di plates ai fosfori nel formato cm 24 x 30;
- n. 06 cassette complete di plates ai fosfori nel formato cm 35 x 43;
- n. 01 cassetta completa di plates ai fosfori nel formato cm 15 x 30 per OPT;
- n. 01 cassetta per la realizzazione di esami della colonna in ortostatismo ed arti inferiori sotto carico
- n.1 sistema di stampa laser a secco con almeno tre formati di stampa in linea:cm 35 x 43 (vincolante) , cm 20 x 25 e 28x35 (o altri analoghi formati); completo di interfaccia per collegamento in rete con le altre stampanti presenti nel Presidio;

- le stampanti dovranno possedere le seguenti caratteristiche di minima: alta produttività oraria, altissima definizione delle immagini (espressa in DPI), funzionamento day-light, controllo qualità su tutte le pellicole, elevato livelli di grigio per una adeguata profondità dell'immagine, alto contrasto e densità ottica con assenza totale di imperfezioni meccaniche.

Le CR per le quali è previsto l'uso mammografico dovranno essere dotate di :

- n. 04 cassette complete di plates ai fosfori ad altissima definizione nel formato cm 18 x 24 per mammografia;
- n. 04 cassette complete di plates ai fosfori ad altissima definizione nel formato cm 24 x 30 per mammografia;

COMPONENTE SISTEMI DI STAMPA A SECCO

- Sistemi di stampa laser a secco.
- Almeno tre formati di stampa in linea, cm 35 x 43 (vincolante) , cm 20 x 25 e 28x35 (o altri analoghi formati).
- Completi di interfaccia per collegamento in rete con le altre stampanti presenti nel Presidio.
- Le stampanti dovranno possedere le seguenti caratteristiche di minima: alta produttività oraria, altissima definizione delle immagini (espressa in DPI) utilizzabili anche per uso mammografico, funzionamento day-light, controllo qualità su tutte le pellicole, elevato livelli di grigio per una adeguata profondità dell'immagine, alto contrasto e densità ottica con assenza totale di imperfezioni meccaniche.

COMPONENTE LICENZE CLIENT WEB

- Per la consultazione/visualizzazione e la distribuzione delle immagini e referti ai reparti dei Presidi interessati, con particolare riferimento al P.O. di Crotone.
- Dovranno essere fornite in numero illimitato ed andranno attivate secondo le necessità attuali riportate in tabella ed ampliate nel caso dovessero sopraggiungere necessità durante tutto il periodo di fornitura.
- Le licenze dovranno garantire la distribuzione e la visualizzazione degli esami e dei referti nei vari reparti con tutti gli strumenti e funzioni necessariad ottimizzazione gli stessi: window/level,ingrandimento,rotazione,inversione, misurazioni, stampa su carta degli esami e dei referti associati, ecc.

COMPONENTE SISTEMI DI MASTERIZZAZIONE PER DISTRIBUZIONE DI IMMAGINI E REFERTI SU CD/DVD

- Sistema automatizzato per il trasferimento delle immagini e dei referti su dispositivo CD/DVD mediante masterizzazione delle immagini digitali per la eventuale consegna degli esami ai pazienti ambulatoriali su supporto digitale.
- La distribuzione minima degli stessi dovrà rispecchiare quanto riportato nella tabella allegata.

COMPONENTE SISTEMI DI INTEGRAZIONE APPARECCHIATURE ANALOGICO-DIGITALI

- Dovranno consentire l'integrazione al sistema RIS/PACS delle attrezzature non Dicom native ed in particolare permettere la gestione delle immagini ecografiche, con la possibilità di inviarle al sistema PACS.
- Dovranno consentire il trasferimento delle Worklist dal RIS agli ecografi ed alle altre attrezzature eventualmente non dicom.
- Stampa degli esami su supporto cartaceo ad alta definizione .
- Dovranno prevedere la possibilità di consegna degli esami ai pazienti ambulatoriali su supporto digitale.

Quanto riportato in capitolato, viene ritenuto "dotazione minima", la Commissione Tecnica in sede di attribuzione dei punteggi, si riserva di valutare eventuali proposte migliorative.

ART. 6 INSTALLAZIONE ED AVVIAMENTO DEL SISTEMA

Il Fornitore nell'Offerta deve comprendere e dettagliare tutte le attività necessarie per implementare, configurare, installare, testare, collaudare ed avviare il nuovo Sistema PACS/RIS, "pronto all'uso" da parte degli Utenti dell'ASP.

La completa installazione di un sistema così complesso che va a sostituirsi ad un altro RIS già in essere, richiede una pianificazione accurata anche in funzione della necessità di contenere il più possibile gli inconvenienti per i servizi, le Unità Operative e gli Utenti dell'ASP coinvolti.

INSTALLAZIONE

Nella fase di installazione la Ditta aggiudicataria dovrà fornire l'assistenza tecnica e tutto il materiale d'uso e di consumo necessari per la definitiva messa a punto delle Apparecchiature, del software (applicativo e non), delle procedure per l'ottimizzazione dei flussi di lavoro.

Dovrà occuparsi della fornitura e posa con proprio personale e mezzi, per tutte quelle operazioni necessarie all'installazione delle apparecchiature

Qualora necessitasse la modifica e/o implementazione dell'impianto elettrico e/o di rete dati e/o opere murarie, l'impresa aggiudicatrice dovrà provvedere autonomamente con imprese abilitate all'esecuzione dell'opera, al termine dei lavori l'impresa dovrà consegnare a questa ASP le relative certificazioni attestanti la regolare esecuzione dei lavori.

Le interfacce e tutti gli accessori devono essere installati a regola d'arte e devono essere adeguatamente fissati e protetti e raggiungibili su armadi e/o supporti.

ART. 7 SERVIZI DI SUPPORTO AL PERSONALE

FORMAZIONE

Il piano di formazione, elaborato come parte integrante della soluzione proposta

dovrà indirizzare le diverse tipologie e categorie di Utenza, vale a dire personale operativo (Medico, Paramedico e Tecnico Radiologo), operatori dei reparti, personale amministrativo, personale tecnico di primo intervento, personale di gestione (Amministratori di Sistema, Super Utenti).

Il Fornitore, a propria cura, onere e spese, dovrà predisporre ed erogare tutte le attività necessarie alla formazione, all'addestramento, alla consulenza ed al supporto per il corretto utilizzo delle Apparecchiature e del sofware applicativo, in condizioni normali e di emergenza.

I partecipanti alla gara dovranno fornire un Piano di formazione ed affiancamento organizzato per figura professionale, con i contenuti dei corsi, i nominativi dei docenti, le modalità di effettuazione; si dovrà differenziare per tipologia di utente ed adeguarsi alle condizioni lavorative del personale (turni di lavoro, periodi di ferie, ecc.).

Come comprensibile, la messa a regime di un sistema complesso, richiederà un lasso di tempo durante il quale la formazione e l'affiancamento sarà fondamentale per gli operatori, che si troveranno interessati in un cambiamento delle loro attività.

Anche in seguito, con il sistema a regime, e comunque per tutta la durata dell'appalto, saranno prevedibili e necessari successivi momenti di aggiornamenti continui delle professionalità coinvolte, per mantenere e migliorare la funzionalità del nuovo Sistema PACS/RIS.

Al termine di ciascuna sessione, l'ASP attesterà l'avvenuta formazione attraverso la controfirma di specifico verbale redatto dal Fornitore nel quale dovrà essere indicato l'elenco e la frequenza del personale dell'ASP che vi ha preso parte.

Nel seguito, il riepilogo indica il numero di utenti da considerare nella stesura del piano di formazione ed affiancamento

Categoria di Utenza	**Numero**	**Note**
Medici	14	Radiologia P.O.+ Sezione di Senologia
Tecnici	35	Radiologia P.O. + vari presidi
Amministrativi	15	Radiologia P.O. + vari presidi
Personale di reparto	4	Radiologia P.O.
Personale esperto	1	Da individuare
Amministratori di sistema	1	Da individuare

ART. 8 SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE "FULL RISK"

A partire dalla data del positivo collaudo, ovvero dalla "data di avvio del Servizio di Assistenza e Manutenzione" e per tutta la durata del contratto, la ditta fornitrice dovrà, a proprio carico oneri e spese, erogare il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "Full-Risk" (manutenzione preventiva, manutenzione ordinaria, nelle sue diverse componenti e manutenzione evolutiva) volto a garantire il perfetto funzionamento delle Apparecchiature e del Software (applicativo e non), funzionalmente necessari od in ogni caso da prevedersi per il Sistema PACS/RIS.

Il Fornitore dovrà anche garantire la fornitura di qualsiasi parte necessaria a mantenere in perfetta efficienza le Apparecchiature del Sistema PACS/RIS tanto sotto l'aspetto infortunistico, di sicurezza e di rispondenza alle norme, quanto sotto l'aspetto della rispondenza ai parametri tipici delle Apparecchiature stesse, al loro corretto utilizzo, garantendo un servizio tecnico di assistenza e manutenzione sia delle Apparecchiature fornite sia delle singole componenti per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili a dolo.

Inoltre il Fornitore deve garantire, per tutta la durata del contratto, il medesimo livello qualitativo delle Apparecchiature come accertato all'atto del collaudo: in caso di decadimento delle prestazioni di uno o più componenti, esplicitato dall'utilizzatore, non risolvibile con normali interventi di manutenzione, il Fornitore provvederà a sostituire tali componenti con altre nuove identiche o migliori rispetto alla fornitura originale.

Resta inteso che per qualsiasi congegno, parte o elemento meccanico, elettrico e elettronico che presenti rotture o logorii o che comunque diminuisca il rendimento delle Apparecchiature, il Fornitore dovrà eseguire le dovute riparazioni e/o sostituzioni con materiali di ricambio originali e nuovi di fabbrica e di caratteristiche tecniche identiche o superiori a quelli sostituiti.

Le ditte partecipanti alla gara, dovranno includere in offerta tecnica la descrizione dei servizi di manutenzione proposti che, dovranno essere così articolati:

- Servizio di Manutenzione Preventiva dal primo anno successivo alla data di collaudo, ovvero dalla "data di avvio del Servizio di Assistenza e Manutenzione";
- Servizio di Manutenzione Ordinaria (correttiva, adeguativa e componente evolutiva), dalla data di scadenza della garanzia, per la manutenzione correttiva, dalla data di collaudo, ovvero dalla "data di avvio del Servizio di Assistenza e Manutenzione" per quella adeguativa ed evolutiva;

La manutenzione e l'assistenza rientrano fra i componenti oggetto di fornitura, sino alla scadenza contrattuale. Tale canone dovrà essere proposto nella formula tutto compreso (ovvero senza alcuna spesa aggiuntiva per diritti di chiamata, spese telefoniche, spese di viaggio, indennità di trasferta eccetera) per tutta la durata del contratto.

Il servizio sarà erogato, fermo restando che nessuna tipologia di assistenza preclude l'altra:

- sia attraverso assistenza telefonica;
- sia attraverso collegamento remoto da parte di tecnici specialisti;
- sia attraverso intervento on-site su chiamata.
- Sia mediante eventuale presenza tecnico on-site.

La ditta dovrà indicare e descrivere, nel Progetto/Offerta, le precise e dettagliate modalità di erogazione del servizio proposto.

Disinstallazione delle Apparecchiature

Al termine del contratto di fornitura, oppure all'eventuale risoluzione e/o recesso del contratto medesimo da parte dell'ASP, il Fornitore dovrà provvedere alla disinstallazione ed al ritiro delle Apparecchiature del Sistema, a proprio onere e

spese, entro e non oltre i 30 (trenta) giorni successivi alla positiva attivazione e/o collaudo del nuovo Sistema/Fornitore subentrante, senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda stessa.

MODALITA' ESPLETAMENTO ASSISTENZA TECNICA

Il tempo di risposta dalla chiamata dovrà essere inferiore alle 8 ore lavorative fermo restando che in difetto di risoluzione del guasto entro un massimo di tre giorni naturali e consecutivi questo Ente si riserva la facoltà di pretendere la sostituzione dell'apparecchiatura entro le successive 48 ore; tutti i relativi oneri saranno a totale carico della Ditta aggiudicataria.

Dovrà essere prodotta idonea relazione tecnica che sviluppi dettagliatamente i relativi servizi di manutenzione che saranno necessariamente di tipo "full-risk".

In particolare deve essere specificato quanto segue:

- Ditta che effettua la manutenzione;
- Eventuali sistemi di qualità aziendale (ISO) di cui occorre allegare le relative certificazioni;
- Sede/i dei magazzini ricambi;
- Modalità di accesso al Servizio (numero verde o altro);
- Sede o centro di servizio più vicino;
- Organizzazione del servizio sul territorio e composizione degli organi di staff e specialisti;
- Modalità di esecuzione degli interventi programmati;
- Modalità e tempi di intervento su chiamata;
- Modalità, termini e strutture con cui si impegna ad effettuare corsi di addestramento/aggiornamento tecnico a favore del personale tecnico dell'ASP.

In ogni caso la disponibilità del servizio manutentivo dovrà essere garantita dal lunedì al venerdì compreso dalle ore 08,00 sino alle ore 17,00 di ogni giornata, mentre sarà valutato positivamente il servizio di reperibilità per le restanti fasce orarie e per i giorni festivi.

In ogni caso il Fornitore Offerente potrà proporre, nell'ambito del Progetto, soluzioni di qualsivoglia natura tese a migliorare la qualità del servizio nel suo complesso, che saranno tenute in considerazione da Commissione Tecnica in sede di attribuzione dei punteggi.

Inoltre sempre senza alcun onere aggiuntivo rispetto a quello offerto in sede di gara dovrà essere garantita:

- l'integrazione con il Sistema Informativo Aziendale, e con gli altri sotto sistemi in utilizzo presso l'ASP , sia per gli aspetti di interoperabilità ed integrazione, sia, in ogni caso, per quelle eventuali nuove soluzioni informative o architetturali adottate dall'ASP nel corso del contratto;
- gli interventi di manutenzione adeguativi imposti da nuove disposizioni od evoluzioni delle normative nazionali e/o regionali (ad es. evoluzione della normativa legata alla privacy del cittadino/paziente) .

ART. 9 REFERENTI DEL FORNITORE

Per tutta la durata del contratto, il Fornitore dovrà mettere a disposizione un Responsabile della Fornitura (Project Manager), incaricato del coordinamento e del supporto alle diverse fasi progettuali e referente nei confronti della persona incaricata dell'ASP. Tale figura del Fornitore, di elevata e comprovata professionalità, avrà adeguata esperienza nella gestione e coordinamento di progetti nel settore dell'informatica e nell'erogazione di servizi; avrà approfondita conoscenza delle diverse componenti del nuovo Sistema, sia per l'aspetto software applicativo, sia per le componenti hardware e tecnologiche. I riferimenti di tale figura, dovranno essere indicati all'ASP unitamente alla documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto.

Da parte sua l'ASP provvederà ad individuare, un proprio Direttore dell'esecuzione lavori.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura, nel corso della durata del contratto, il Fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione all'ASP, fornendo ed inviando congiuntamente i riferimenti del nuovo Responsabile proposto in sostituzione. L'ASP si riserva il diritto di approvare, quindi di accettare o rifiutare, tale proposta.

In ogni caso resta inteso che, nel corso della durata del contratto, è facoltà dell'ASP richiedere, in qualunque momento a suo insindacabile giudizio, la sostituzione del Responsabile della Fornitura.

ART. 10 DISASTER RECOVERY

Il Fornitore dovrà corredare l'Offerta con un Piano di Disaster Recovery e Continuità Operativa che, per ogni sito di installazione, descriva le strategie, le caratteristiche, i sistemi e le procedure predisposte per garantire, in caso di situazioni di emergenza di varia natura e gravità, la continuità del servizio erogato e la salvaguardia di tutti i dati.

E' compito delle Ditte Offerenti verificare la possibilità di sfruttare l'infrastruttura tecnologica di sicurezza esistente e, qualora lo riterranno necessario od opportuno, proporre e fornire soluzioni alternative e/o integrative.

ART. 11 SPECIFICHE - STANDARD SOFTWARE – LICENZE

La fornitura comprende la licenza d'uso a tempo indeterminato e, di preferenza a numero illimitato di tutti i software di base, d'utilità, firmware e software applicativi presenti nel sistema.

I software applicativi devono essere rispondenti alle leggi ed alle norme italiane ed Europee, in particolare devono rispondere ai principi e essere compatibili con le misure minime di sicurezza del dlgs 196/2003 e ss.mm.ii., intendendosi che di norma tutte le basi dati dei sistemi informatici sanitari possono contenere dati sensibili (anche

il solo fatto che un paziente sia ivi registrato); pertanto i software applicativi dovranno essere in generale perfettamente aderenti alle disposizioni di legge per le quali la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare apposita dichiarazione di conformità.

Il sistema offerto dovrà essere aderente allo standard DICOM, in tutte le sue

versioni presenti e future.

Lo scambio informativo da/verso i Sistemi Aziendali, dovrà essere realizzato con le caratteristiche e le modalità richieste dall'Azienda nel presente Capitolato. In ogni caso il Fornitore dovrà realizzare tali integrazioni secondo lo standard HL7 e dovrà pertanto essere allegata nelle schede tecniche, la relativa documentazione di rispondenza.

Il Fornitore deve in ogni caso, per i sistemi non conformi, attivare le integrazioni richieste anche se non HL7. Il Fornitore deve dichiarare le proprie conformità agli standard DICOM, IHE e HL7 e fornire la relativa documentazione. Il Fornitore deve garantire l'aggiornamento di quanto fornito all'evoluzione degli standard sopracitati.

ART. 12 CONNETTIVITÀ – RETE WAN, RETE LAN

Per ciò che concerne l'infrastruttura di rete, finalizzata a permettere l'interconnessione e l'interoperatività delle proprie sedi e presidi territoriali in ambito geografico (rete WAN), questa sarà realizzata e manutentata a cura dell'ASP.

Per ciò che concerne le diverse reti locali (LAN), resta a cura della ditta offerente presentare un adeguato progetto di realizzazione e/o adeguamento di quanto esistente.

In ogni caso la ditta partecipante alla gara, al momento delle verifiche tecniche preliminari effettuate al momento del sopraluogo, dovrà valutare, se tale rete per le Unità Operative interessate e coinvolte dal Progetto, abbiano caratteristiche e dimensionamento sufficienti a garantire le prestazioni richieste dall'Azienda per il nuovo Sistema PACS/RIS.

Qualora, secondo la valutazione della ditta offerente, tali caratteristiche vadano aggiornate con Apparecchiature aggiuntive (apparati all'interno delle Unità Operative interessate, eccetera), la stessa dovrà elencarne le tipologie e le caratteristiche includendole nell'offerta.

L'offerta e la proposta progettuale dovranno quindi prevedere tutto quanto necessario ad ottimizzare l'infrastruttura tecnologica esistente dell'ASP, anche integrando, ampliando e completando l'esistente, ovviamente con tipologia delle Apparecchiature coerente con gli standard aziendali dell'ASP.

Tale attività potrà essere eseguita solo previa esplicita approvazione ed autorizzazione dell'ASP stessa.

Art. 13 OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo a ciascuna ditta offerente di effettuare un sopralluogo presso le varie Strutture dell' ASP, onde prendere precisa e completa visione dei locali e delle attrezzature esistenti e di quant'altro ritenuto necessario dall'offerente per produrre un'idoneo progetto di realizzazione.
La ditta offerente dovrà pertanto produrre, pena l'esclusione dalla gara, il certificato di sopralluogo rilasciato dal Responsabile del Servizio di Radiologia dei vari Presidi.

Le ditte partecipanti concorderanno la data del sopralluogo con il Responsabile del Servizio di Radiologia del Presidio interessato; sopralluogo che dovrà essere effettuato almeno 10 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

ART. 14 COLLAUDO

La procedura di accettazione/collaudo e verifica/certificazione funzionale del nuovo Sistema avverrà per le diverse Fasi previste dal Progetto e dal Piano di Esecuzione dell'Installazione formalizzato dall'Offerente ed accettato dall'ASP.

Prevederà almeno due livelli:

- Collaudo tecnico/funzionale delle Apparecchiature;
- Collaudo Clinico/Funzionale delle prestazioni.

Il fornitore prima dell'inizio del collaudo dovrà consegnare a questa ASP l'elenco di tutte le apparecchiature installate (workstation, monitor, server, cr, stampanti,etc.) comprensive di tabella riassuntiva corredata ove possibile di serial number e licenze.

L'ASP si impegna a dar corso ed iniziare l'esecuzione delle attività di propria competenza, entro massimo 15 giorni dalla data di richiesta da parte del Fornitore.

Al termine delle operazioni e delle attività inerenti il Collaudo, verrà stilato apposito verbale sottoscritto da entrambe le parti con il quale sarà certificata la regolarità della fornitura o parte di fornitura oggetto del collaudo.

ART. 15 GARANZIA

La garanzia full-risk di tutte le componenti, hardware e software (applicativo e non) deve essere assicurata per tutto il periodo della fornitura, ivi compreso eventuali periodi di proroga.

ART. 16 PROGETTO- OFFERTA TECNICA

Le ditte offerenti dovranno presentare un'adeguata soluzione progettuale, comprendente:

- la descrizione tecnico funzionale del progetto nel suo insieme (modalità di funzionamento, livelli di sicurezza, soluzioni di integrazione)
- la descrizione delle caratteristiche tecniche, funzionali e operative delle apparecchiature offerte, allegando depliant illustrativi o altro materiale tecnico relativo a quanto proposto.
- l'elenco analitico di tutti i componenti ed eventuali accessori e/o moduli hardware e software inclusi nell'offerta.

All'offerta tecnica dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- dichiarazione che le apparecchiature informatiche offerte rispondono alle vigenti norme di sicurezza ISO 92/41 ed alla direttiva CEE 90/270;
- certificazioni di qualità ottenute dai fornitori o produttori delle soluzioni proposte;
- dichiarazione di conformità degli applicativi offerti con quanto specificatamente richiesto dall'ASP;
- dichiarazione di possesso marcatura CE e di altre certificazioni ;
- conformità alle vigenti norme di sicurezza;
- referenze di installazioni simili a quanto proposto;
- referenze di installazioni in Italia che possano dimostrare di aver attuato una effettiva razionalizzazione del materiale di consumo;

- progetto/offerta tecnica su supporto cartaceo ed informatico edito,possibilmente, con programma Microsoft Excel.

ART. 17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs n.163/2006 e s.m. e i., da valutarsi sulla base dei seguenti punteggi:

Qualità del progetto presentato: max punti 60

Così suddivisi:

- Caratteristiche e qualità dei sistemi RIS/PACS offerti: 15 punti
- Caratteristiche e qualità dei sistemi cr/stampanti laser e stampanti su carta: 10 punti
- Caratteristiche dei materiali di consumo: 5 punti
- Caratteristiche e modalità del servizio assistenza tecnica: 7 punti
- Caratteristiche e modalità dei corsi di formazione: 3 punti
- Qualità complessiva del progetto: Architettura di sistema, qualità e Caratteristiche hardware, proposte migliorative, etc: 20 punti

Offerta economica : max punti 40

Saranno assegnati un massimo di 40 punti all'offerta più bassa.

Il prezzo complessivo della fornitura quinquennale, sarà determinato dalla somma dei canoni di noleggio delle apparecchiature tecnologiche di cui all'allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto, compreso l'utilizzo di software e licenze d'uso; dalla somma dei canoni per la manutenzione delle apparecchiature; dal costo dei prodotti di consumo di cui alla Tabella B allegata al Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 18 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I canoni di noleggio delle apparecchiature e quelli della manutenzione, per l'esatta imputazione della spesa sui rispettivi Codici del Bilancio dell'ASP, dovranno essere fatturati distintamente e con cadenza trimestrale posticipata.

Le forniture dei prodotti di consumo dovranno essere fatturate in base ad ogni singolo ordine emesso dalle Strutture interessate dell'ASP.

TIMBRO E FIRMA DELLA DITTA PER ACCETTAZIONE

ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE:

TABELLA RIASSUNTIVA DELLE ATTREZZATURE-SISTEMI:

PRODOTTO/ATTREZZATURA	RADIOLOGIA P.O. CROTONE	SEZIONE SENOLOGIA CORSO MESSINA	RADIOLOGIA AMBULATORIO C.SO MESSINA	RADIOLOGIA POLIAMBUL. DI MESORACA	RADIOLOGIA POLIAMBUL. CIRO' MARINA
Sistema RIS/PACS Centralizzato	1				
Sistemi RIS/PACS Satelliti		1			
Licenze WEB	illimitate	illimitate			
Postazioni RIS	22	2			
Postazioni mobili di reparto	5				
Workstation da 3 MP	4				
Workstation da 5 MP	1	1			
Sistemi di masterizzazione	5	1	1	1	1
Sistemi di CR a caricamento multiplo	2				
Sistemi di CR a caricamento singolo con uso mammografico		1		1	
Sistemi di CR a caricamento singolo	1 (ortopedia)		1		1
Stampanti laser per modalità TC/RM/DR	2				
Stampanti di referti	7	1			
Sistemi di gestione immagini	2				

TABELLA FORNITURA PRODOTTI DI CONSUMO:

PRODOTTO	FORMATO	1° ANNO	2° ANNO	3° ANNO	4° ANNO	5° ANNO	TOTALE
Pellicole radiografiche	35x43	50000	25000	15000	10000	10000	**110.000**
Pellicole radiografiche	28x35	45000	20000	10000	8000	8000	**91.000**
Pellicole radiografiche	20x25	45000	25000	15000	15000	15000	**115.000**
Pellicole mammografiche	20x25	10000	10000	10000	10000	10000	**50.000**
Pellicole mammografiche	28x35	15000	15000	15000	15000	15000	**75.000**
CD Medicali	700 MB	30000	50000	50000	55000	55000	**240.000**
DVD Medicali	4,7 GB	1500	2500	2500	2500	2500	**11.500**
Cartucce colore per masterizzatori	Colore	150	250	250	250	250	**1.150**
Cartucce B/W per masterizzatori	Nero	150	250	250	250	250	**1.150**
Cartucce colore per stampanti referti	Colore	120	120	120	120	120	**600**
Cartucce B/W per stampanti referti	Nero	150	150	150	150	150	**750**
Kit carta/ribbon per stampanti di esami (per complessivi 10000 stampe)	A4 Colore/Nero	2000 esami/stampe	2000 esami/stampe	2000 esami/stampe	2000 esami/stampe	2000 esami/stampe	**10.000 stampe**
Etichette autoadesive per utilizzo con stampanti RIS	90x50 mm o similare	200000	200000	200000	200000	200000	**1.000.000**
Cartelline porta CD	A5 con stampa a 4 facciate e tasca porta CD/DVD	30000	50000	50000	50000	50000	**230.000**

La quantità dei prodotti di consumo è indicativa, le stesse potranno variare in funzione delle effettive necessità alla luce dell'implementazione del sistema RIS/PACS.

	UNIONE EUROPEA Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (+352) 29 29 42 670 E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Info e formulari on-line: http://simap.eu.int

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Prot. n. _____ del _____

Denominazione ufficiale: ASP MAGNA GRECIA DI CROTONE		
Indirizzo postale:		
Città: Crotone	Codice Postale: 88900	Paese: Italia
Punti di contatto: ASP Crotone Provincia di Crotone – Stazione Unica Appaltante	Telefono +390962/924849, +390962/924991 +390962/952349, +390962952391	
Posta elettronica:sua@provincia.crotone.it	Fax: +390962/952252, +390962/924985	
Indirizzo internet Amministrazione Aggiudicatrice - http://www.aslcrotone.it; Profilo del committente - http://sua.provincia.crotone.it.		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso: ⇒ ASP Magna Grecia ⇒ Stazione Unica Appaltante		
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: ⇒ ASP Magna Grecia ⇒ Stazione Unica Appaltante		
Le offerte di gara vanno inviate a: Provincia di Crotone - Stazione Unica Appaltante - via Mario Nicoletta, 28, 88900, Crotone.		

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
Agenzia/ufficio nazionale o federale	Difesa
X Autorità regionale o locale	Ordine pubblico e sicurezza
Agenzia/ufficio regionale o locale	Ambiente
Organismo di diritto pubblico	Affari economici e finanziari
Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale	Salute
Altro (specificare):	Abitazioni e assetto territoriale
	Protezione sociale
	Ricreazione, cultura e religione
	Istruzione
	Altro (specificare)

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatici	NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Affidamento, gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei Servizi di Diagnostica per Immagini dell'ASP di Crotone.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Servizi: categoria di servizi n. _____ *(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)*. Codice NUTS ITF62.

Luogo della prestazione: Crotone.

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico.

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro: l'appalto non rientra tra nel campo di applicazione degli accordi quadro.

II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti): .

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale

€. 3.750.000,00 di cui:

- €. 3.744.000,00, per la fornitura in service;
- €. 6.000,00, per oneri per la sicurezza.

Moneta: Euro.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

L'appalto ha la durata di anni cinque.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

a) garanzia provvisoria di euro 75.000,00 (2% dell'importo complessivo dell'appalto) intestata, a pena di esclusione, all'ASP MAGNA GRECIA di Crotone, ex art. 75 del d.lgs. n. 163 del 2006, mediante fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

b) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa, a pena di esclusione, dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità, che comprovi il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell' Ente appaltante per la tipologia del servizio ed importi richiesti.

Per l'aggiudicatario:

1) garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto,

incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del d.lgs. n. 163 del 2006, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della garanzia fideiussoria di cui alla lettera b), numero 1), ridotti del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2000.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

a) Finanziamento: fondi propri di bilancio;

b) I pagamenti saranno effettuati a norma dell' art. 18 del C.S.A;

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m., nonché concorrenti con sede in altri stati membri della Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 del d.P.R. 34/2000. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m.

Nel caso in cui si partecipi in raggruppamento temporaneo, si precisa quanto segue:

1. l'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande e tutti i requisiti di ordine generale devono essere dichiarati e posseduti da ciascuna impresa;
2. i requisiti relativi alla capacità economica-finanziaria, realizzati negli ultimi tre esercizi documentabili (anni 2007, 2008, 2009), di cui alla sezione III.2.2 del presente bando di gara, dovranno essere dichiarati e posseduti, a pena di esclusione, per almeno il 51% dall'impresa mandataria e per la restante percentuale cumulativamente dalla/emandante/i;
3. i requisiti di cui alla sezione III.2.3, relativi alla capacità tecnica-professionale del presente bando di gara dovranno essere dichiarati e posseduti, a pena di esclusione, sia dall'impresa mandataria che dall'impresa mandante, tranne il requisito di cui alla lettera a), della sezione III.2.3 (v. infra);
4. il R.T. dovrà produrre una dichiarazione (a corredo dell'istanza di partecipazione) congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppate (o dall'impresa mandataria in caso di R.T. già costituiti), relativa alla ripartizione del servizio all'interno del R.T.I. (servizi che saranno eseguiti da ciascuna impresa componente il R.T.I.);

L'impresa mandataria, in ogni caso, dovrà eseguire una quota di servizi maggiore rispetto a quella assunta da ogni impresa mandante.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

No.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per l'attività in oggetto;
2) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 163 del 2006, e

s.m., ovverosia:

a) fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o altro procedimento per una di tali situazioni;

b) pendenza procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575 del 1965;

c) sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.c., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, anche per soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la pubblicazione del bando;

d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55 del 1990;

e) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;

g) violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) false dichiarazioni, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) mancata ottemperanza obbligazioni derivanti dall'art. 17 della legge n. 68 del 1999;

m) applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 14 del d. lgs. 81/2008;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio. (lettera aggiunta dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009);

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

(lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, decreto-legge n. 135 del 2009).

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- *Requisiti previsti dall' art. 41 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m., così come sotto specificato (a pena di esclusione):*

a) aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi, un fatturato globale d'impresa non inferiore ad euro €. 4.000.000,00;

b) aver realizzato nel corso degli ultimi tre anni, servizi nel settore oggetto della gara per un importo non inferiore ad €. 3.500.000,00.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- *Requisiti previsti dall' art. 42 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m., come sotto indicato:*

a) elenco dei principali servizi oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni, con indicazione del destinatario, data e importi, per una cifra non inferiore ad €. 3.500.000,00. In caso di A.T.I., l'impresa mandataria dovrà possedere tale requisito in misura non inferiore al 51%, e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i.
   Tale requisito dovrà essere così comprovato:
   a.1. se trattasi di servizi prestati a favore di *amministrazioni o enti pubblici*, gli stessi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, a pena di esclusione;
   a.2. se trattasi *di servizi prestati a privati*, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, a pena di esclusione;

b) certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001 (aggiornata);

c) produzione di campioni, descrizioni o fotografie dei beni da fornire, la cui autenticità sia certificata a richiesta dalla Stazione appaltante.

III.2.4)Appalti riservati:

No

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

No

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:

No

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

IV.1) Tipo di procedura	
Aperta	X

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83, del d.lgs n. 163/06, e s.m., così come

segue:

CRITERI	PONDERAZIONE	CRITERI	PONDERAZIONE
1. Caratteristiche e qualità dei sistemi RIS/PACS offerti;	*15* su 100	5. Prezzo (ribasso sul prezzo)	*40* su 100
2. Caratteristiche e qualità dei sistemi cr/stampanti laser e stampanti su carta;	*10* su 100		
3. Caratteristiche dei materiali di consumo;	*5* su 100		
4. Caratteristiche e modalità del servizio assistenza tecnica;	*7 su 100*		
5. Caratteristiche e modalità dei corsi di formazione;	*3 su 100*		
6. Qualità complessiva del progetto: architettura di sistema, qualità e caratteristiche hardware, proposte migliorative, etc;	*20 su 100*		

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica
No

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni iprecedenti relative allo stesso appalto: *No*

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti
Data:_____ ore 12:00

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte
Data: _____ , ore: 12:00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
								X											

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta
Giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte
Data: _____ , *ore*: 10:00
Luogo *:Provincia di Crotone – Stazione Unica Appaltante – via Mario Nicoletta, 28, 88900, Crotone.*

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:
una per ogni partecipante alla gara. In caso di persona diversa dal rappresentante legale, il partecipante dovrà essere munito di apposita delega scritta.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di un appalto periodico
no

VI.3) Informazioni complementari

a) In relazione al Protocollo d'Intesa sottoscritto tra gli enti locali della Provincia di Crotone e la Prefettura di Crotone per il rafforzamento delle condizioni di legalità, la ditta aggiudicataria dovrà sottoscrivere, in sede di stipula del contratto, le seguenti clausole:
   1. La sottoscritta impresa aggiudicataria dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alle gare;
   2. La sottoscritta aggiudicataria si impegna a denunciare alla Magistratura o agli organi di Polizia ed in ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;
   3. La sottoscritta impresa aggiudicataria si impegna a denunciare immediatamente alle forze di Polizia, dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi, o simili a determinate imprese – danneggiamenti furti di beni personali o in cantiere, ecc.).
   4. Qualora l'impresa si renderà responsabile della inosservanza di una delle predette clausole sarà considerata di non gradimento per la stazione appaltante che pertanto procederà alla rescissione del relativo contratto di appalto.
   5. Analogamente, qualora la ditta aggiudicataria si rifiuti di sottoscrivere le su citate clausole di legalità, l'impresa sarà considerata di non gradimento per la Stazione Unica Appaltante che procederà a revocare l'appalto per assegnare il lavoro al secondo in graduatoria. Nel caso in cui anche il secondo in graduatoria si rifiuti di sottoscrivere le clausole di legalità, la Stazione appaltante procederà ad interpellare il terzo in classifica, e comunque procederà ad oltranza fino all' aggiudicazione dell'appalto .
   6. La ditta aggiudicataria dovrà, inoltre, rendere un'apposita dichiarazione con l'indicazione delle imprese subappaltatrici, titolari di noli e di contratti derivati e subcontratti, comunque denominati nonché i relativi metodi di affidamento, precisando che i beneficiari di tali affidamenti non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – e che è consapevole, in caso contrario, che tali subappalti o subaffidamenti non saranno consentiti. Pertanto l'impresa aggiudicataria non potrà dare in subappalto il servizio ad un concorrente che abbia partecipato alla presente procedura d'appalto.
   7. L'aggiudicataria, sarà inoltre obbligata a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, ivi comprese quelle relative agli eventuali subappaltatori o fornitori.
   8. Per quanto riguarda i requisiti di carattere generale che le imprese devono possedere (rappresentanti legali, direttori tecnici, amministratori, soci), si precisa che influiscono sull'affidabilità morale e professionale dei concorrenti anche i reati commessi contro la

pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica, il patrimonio e la persona, se relativi a fatti la cui natura e contenuto siano idonei ad incidere negativamente sul rapporto fiduciario con le stazioni appaltanti. Sarà cura, pertanto, della commissione giudicatrice valutare le singole concrete fattispecie che possono incidere negativamente sulla partecipazione o aggiudicazione del contratto.

9. Comportano, invece, l'automatica esclusione dalla gara d'appalto ogni condanna per i delitti previsti dagli articoli 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319-bis, 320, 321, 322, 322 bis, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 629, 640 nr.1 del 2° comma , 640-bis, 644, 648, 648 bis e 648 ter del codice penale, commessi in danno o in vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa.
10. Determina, altresì, una incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione l'irrogazione di sanzioni interdittive nei confronti della persona giuridica emessa ai sensi del D.lgs 8 giugno 2001, n. 231 per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nell'interesse o a vantaggio della persona giuridica medesima. E' fatta salva, comunque, l'applicazione degli artt. 178 del codice penale e 445 del codice di procedura penale, riguardanti rispettivamente la riabilitazione emessa dal Tribunale di Sorveglianza, e l'estinzione del reato per decorso del tempo nel caso della pena patteggiata o decreto penale di condanna accertata *esclusivamente* con provvedimento del giudice dell'esecuzione.

b) Appalto indetto con determinazione a contrattare n. _____ del _____ ex art. 55, comma 3, d.lgs. n. 163 del 2006);
c) Il bando integrale di gara, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto (che fanno parte integrante e sostanziale del presente bando di gara) lo schema di domanda di partecipazione, il modello dell'offerta economica sono disponibili sul sito internet della Stazione Unica Appaltante, all' http://sua.provincia.crotone.it;
d) l'Ente appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 140, commi 1 e 2, d.lgs. n. 163 del 2006 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria. Tale facoltà potrà essere esercitata anche in caso di applicazione dell'art.11, comma 3, del D.P.R. 252/98 e s.m.i.;
e) Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m.;
f) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerte valida.;
g) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro della Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
h) Resta inteso che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è ridotto così come espressamente previsto dal d.lgs 163/06, art. 70 comma 8 e 9;
i) Obbligo di allegare prova documentale di avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di euro 140,00, così come previsto per legge **(codice CIG:N. 2500669157)**;
j) I dati raccolti saranno trattati ex d.lgs 196/2003, e s.m., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
k) Controversie contrattuali deferite all'autorità giudiziaria del Foro di Crotone.
l) Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Grandinetti.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria		
Indirizzo postale: via Buccarelli		
Città: Catanzaro	Codice Postale: 88100	Paese: Italia

POSTA ELETTRONICA: cz_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it	Telefono: 0961/531411
VI.4.2) Presentazione di ricorso - Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: entro 30 gg. dalla pubblicazione del bando di gara.	
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: TAR CALABRIA	
VI.5) Data di spedizione del presente avviso sulla G.U.E.E. _____ *(gg/mm/aaaa)*	

PROVINCIA DI CROTONE
STAZIONE UNICA APPALTANTE
ASP MAGNA GRECIA

Prot. n. _____ del _____

PARTE PRIMA
PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

a) Il plico contenente la busta della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica, e dell'offerta economica e che ha per oggetto "Affidamento, gestione e manutenzione in service di un sistema RIS/PACS, Sistemi di digitalizzazione e stampa immagini e la fornitura di materiali di consumo necessari all'attività dei Servizi di Diagnostica per Immagini dell'ASP di Crotone ", deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara, al seguente indirizzo: Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotone, via M. Nicoletta, 28 - 88900 Crotone;
b) è altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni non festivi, escluso il sabato, dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
c) in caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione;
d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima;
f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione delle buste;
g) le buste interne contenenti l'offerta economica, l'offerta tecnica e la documentazione , devono essere altresì sigillate con ceralacca o nastro adesivo antistrappo, con le modalità di cui alla precedente lettera f).

2. Contenuto del plico generale:

Il plico generale dovrà contenere tre plichi con le seguenti diciture:
1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
2. OFFERTA TECNICA;
3. OFFERTA ECONOMICA.

Il plico della Documentazione Amministrativa dovrà riportare l'oggetto della gara e la data di scadenza della presentazione delle offerte.
Il plico con la dicitura " *Documentazione Amministrativa*" dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

a) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente dichiara il possesso:
   a.1) dei requisiti di ordine generale di cui al successivo Capo 2.1;
   a.2) dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale di cui al successivo Capo 2.2;
b) cauzione provvisoria , ai sensi dell'articolo 75, commi da 1 a 6, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., richiesta al **punto III.1.1), lettera a), del bando di gara,** costituita, a scelta dell'offerente, da:
   b.1) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata

operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del c.c. ; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;

b.2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità, che comprovi il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell'ASP di Crotone per la tipologia delle prestazioni ed importi richiesti.

c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.
Tale impegno si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa;

d) attestazione della Stazione appaltante di avvenuto sopralluogo assistito in sito; l'assenza di tale attestazione non è causa di esclusione qualora il sopralluogo assistito e la presa visione siano stati comunque accertati per iscritto e tale condizione risulti agli atti della stazione appaltante. Per il sopralluogo, contattare il dott. _____ (funzionario dell'ASP di Crotone) al seguente recapito: _____ ;

e) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**, ai sensi dell'articolo 37, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 13, 14 e 15, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e successive modifiche ed integrazioni, deve essere allegato:
e.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, Indicazione della parte dei servizi e quote che saranno eseguite dai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa, ai sensi del successivo Capo 3, lettera f), punto f.2);
e.2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
e.3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai successivi Capi 2.1 e 2.2, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;

f) **limitatamente ai consorzi stabili, di cooperative o di imprese artigiane**:
f.1) ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m., deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara;
f.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m. e presentare le dichiarazioni di cui al successivo Capo 2.1;

g) **limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento**: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i., il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico/finanziaria e tecnica/professionale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle condizioni di cui allo stesso articolo;

h) attestazione di avvenuto pagamento, allegando copia, del contributo di *euro 140,00* a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, mediante una delle modalità sotto riportate:

1. *online mediante carta di credito* dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni dettate dall'Autorità;

   A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

2. *in contanti, muniti del modello di pagamento* rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it a partire dal 1 maggio 2010.

2.1. Requisiti di ordine generale: punto III.2.1) del bando di gara.

Una o più dichiarazioni, redatte ai sensi della Parte Terza, Capo 1, del presente disciplinare di gara, attestanti l'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti, come richiesto al **punto III.2.1) del bando di gara**, come segue:

1) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI.A al decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i, completa delle generalità dei rappresentanti legali e dei direttori tecnici in carica
2) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e successive modifiche ed integrazioni; le cause di esclusione delle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:
   a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
   b) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti sussiste la pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965; le dichiarazioni relative all'assenza delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui alla presente lettera b), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
      - il titolare in caso di impresa individuale;
      - tutti i soci in caso di società di persone;
      - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
      - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;
      - i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
      - i direttori tecnici;
   c) presenza nel concorrente di soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; resta salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c) (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare tutte le persone fisiche componenti il concorrente che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, come segue:
      - il titolare in caso di impresa individuale;
      - tutti i soci in caso di società di persone;
      - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
      - tutti i rappresentanti legali in caso di società di capitali o altri tipi di società o consorzi;

- i procuratori o gli institori qualora l'offerta sia presentata da tali soggetti;
- i direttori tecnici;

le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui alla presente lettera c), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti sopraelencati che siano cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; pertanto il concorrente deve dichiarare:

c.1) se vi siano o non vi siano soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

c.2) qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;

c.3) qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto c.2), per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato;

d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990;

e) soggetti che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) soggetti che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) soggetti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per **l'affidamento dei subappalti**;

i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (diritto al lavoro dei disabili); a tale scopo, ai sensi dell'articolo 17 della predetta legge n. 68 del 1999, deve essere dichiarato il numero dei dipendenti e, se questi sono superiori a 15, deve essere dichiarata l'avvenuta ottemperanza alle norme di cui alla stessa legge; la Stazione appaltante può richiedere successivamente l'apposita certificazione, rilasciata dagli uffici competenti;

m) sussistenza di una sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.L gs 81/2008;

m-ter) che pure essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'art. 416 –bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa). La circostanza ostativa deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. (lettera aggiunta dall'art. 3, comma 1, decreto-legge n. 135 del 2009).

2.2. Requisiti di ordine speciale: capacità economico-finanziaria e tecnica -professionale (punto III.2.2) e III.2.3) del bando di gara)

Una o più dichiarazioni in conformità alle disposizioni del D.P.R 28 dicembre 2000 n° 445 (allegato A), redatte ai sensi della Parte Terza, Capo 1, del presente disciplinare di gara, con la quale il concorrente dovrà dimostrare quanto segue:

"Capacità economica e finanziaria" - art. 41 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m., così come sotto specificato:

- aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi, un fatturato globale d'impresa non inferiore ad euro €. 4.000.000,00;
- aver realizzato nel corso degli ultimi tre anni, servizi nel settore oggetto della gara per un importo non inferiore ad €. 3.500.000,00;

"Capacità tecnica professionale " – art. 42 del d.lgs 12.04.2006, n. 163, e s.m., come segue:

a) elenco dei principali servizi oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni, con indicazione del destinatario, data e importi, per una cifra non inferiore ad €. 3.500.000,00. In caso di A.T.I., l'impresa mandataria dovrà possedere tale requisito in misura non inferiore al 51%, e per la restante percentuale cumulativamente dalla/e mandante/i.
   Tale requisito dovrà essere così comprovato:
   a.1. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, gli stessi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, a pena di esclusione;
   a.2. se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, a pena di esclusione;
b) certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001 (aggiornata);
c) produzione di campioni, descrizioni o fotografie dei beni da fornire, la cui autenticità sia certificata a richiesta dalla Stazione appaltante.

3. Buste interne.

3.1. Contenuto dell' «Offerta tecnica»

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica.
I criteri di valutazione ed i relativi punteggi sono così ripartiti:

- ⇒ Caratteristiche e qualità dei sistemi RIS/PACS offerti:.....15 punti
- ⇒ Caratteristiche e qualità dei sistemi cr/stampanti laser e stampanti su carta:.....10 punti
- ⇒ Caratteristiche dei materiali di consumo:.....5 punti
- ⇒ Caratteristiche e modalità del servizio assistenza tecnica:.....7 punti
- ⇒ Caratteristiche e modalità dei corsi di formazione:.....3 punti
- ⇒ Qualità complessiva del progetto: Architettura di sistema, qualità e caratteristiche hardware, proposte migliorative, etc:.....20 punti

Le proposte migliorative devono essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento migliorativo, nel seguente modo:

1) **Caratteristiche e qualità dei sistemi RIS/PACS offerti:**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 10 (dieci) cartelle, eventualmente allegando certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti;
2) **Caratteristiche e qualità dei sistemi cr/stampanti laser e stampanti su carta:**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 10 (dieci) cartelle e non più di 6 (sei) fogli in formato standard di elaborati grafici che illustrino le proposte migliorative;
3) **Caratteristiche dei materiali di consumo:**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 10 (dieci) cartelle, eventualmente allegando certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti;
4) **Caratteristiche e modalità del servizio assistenza tecnica:**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 6 (sei) cartelle che illustrino le proposte migliorative;
5) **Caratteristiche e modalità dei corsi di formazione**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 4 (quattro) cartelle che illustrino le proposte migliorative;
6) **Qualità complessiva del progetto Architettura di sistema, qualità e caratteristiche hardware, proposte migliorative:**
   una relazione descrittiva costituita da non più di 5 (cinque) cartelle che illustrino le proposte migliorative.

Per cartelle delle relazioni descrittive si intendono pagine in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.);

Note in merito alle formalità della documentazione:

- Le relazioni devono essere sottoscritte dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico mandatario o capogruppo;
- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

3.2.Offerta economica

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica a pena di esclusione, fatte salve le eccezioni di seguito descritte nel presente Capo.
L'offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale *sull'importo posto a base di gara*, ai sensi dell'articolo 83, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

a) il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
d) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
e) sono presi in considerazione soltanto le ultime tre cifre decimali dei ribassi;
f) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al **punto II.2.1) del bando di gara**;
g) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti**: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006:
   g.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
   g.2) l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione ai sensi del precedente Capo 2, lettera i), punto i.1).

4. Altre condizioni rilevanti per la partecipazione:

a) **avvalimento**: l'avvalimento è ammesso alle seguenti condizioni:
   a1) il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria;
   b2) alla documentazione amministrativa devono essere allegati:
      sub. 1) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
      sub. 2) una o più dichiarazioni dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:
         - attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i., secondo le modalità di cui al precedente Capo 2.1;
         - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
         - attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata ai sensi

dell'articolo 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

sub. 3) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto con l'individuazione e l'indicazione delle risorse e dei mezzi di cui si avvarrà l'impresa concorrente; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) **riduzione dell'importo della cauzione provvisoria**: ai sensi degli articoli 40, comma 7, e 75, comma 7, del Codice dei contratti, l'importo della garanzia provvisoria di cui al **punto III.1.1), lettera a), del bando di gara** è ridotto del 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2000 e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ,

b.1) la dimostrazione della predetta condizione avviene con le modalità di cui punto III.1.1 del bando di gara;

b.2) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

b.3) in caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del Codice dei contratti, per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria;

5. Cause di esclusione:

a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:

a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al **punto IV.3.4) del bando di gara**, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;

a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;

a.3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;

a.4) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne, le offerte:

b.1) mancanti di una o più d'una delle buste interne;

b.2) la cui busta "offerta economica" presenti modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

b.3) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioîi mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente disciplinare di gara;

b.4) con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;

b.5) il cui concorrente non dichiari il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiari il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

b.6) il cui concorrente abbia dichiarato di voler subappaltare i servizi in misura eccedente a quanto consentito dalla normativa vigente oppure in misura tale da configurare cessione del contratto od **in contrasto con quanto previsto dalla normativa vigente.** ;

b.7) il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

b.7 bis) nel caso in cui il concorrente non abbia allegato una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal fideiussore e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di identità, che comprovi il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante per la tipologia dei lavori ed importi richiesti;

b.8) il cui concorrente non abbia presentato una dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione; salvo che tale dichiarazione sia assorbita nella scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004;

b.9) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta ai sensi del Capo 3 del presente disciplinare,

b.10) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia dichiarato le prestazioni o le parti di servizio da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, oppure che tale dichiarazione sia incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali sono affidati;

b.11) il cui concorrente, costituito da un consorzio di cooperative, non abbia indicato il consorziato per il quale concorre; oppure che tale consorziato incorra in una della cause di esclusione di cui alla presente lettera b);

b.11 bis) il cui concorrente, costituito in forma di consorzio stabile, non abbia indicato i consorziati per i quali concorre e questi ultimi partecipano alla medesima gara , in qualsiasi altra forma;

b.12) il cui concorrente, qualora abbia fatto ricorso all'avvalimento, non abbia rispettato quanto prescritto dall'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i.;

c) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

c.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;

c.2) che rechino l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento;

c.3) che rechino, in relazione all'indicazione del prezzo segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;

c.4) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;

c.5) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata ai sensi del Capo 3 del presente disciplinare,

d) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono le offerte:

d.1) i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;

d.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;

d.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente disciplinare di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;

d.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

PARTE SECONDA
PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione:

a) L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 83, del d.lgs n°163/2006;
b) **offerte anomale**: ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'amministrazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
c) le offerte anormalmente basse, saranno valutate nella loro congruità utilizzando i criteri di verifica e le modalità previsti rispettivamente dagli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163 del 2006, e s.m.i.

A norma dell'articolo 55, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara:

La commissione di gara si riunirà in *seduta pubblica* per l'esame della documentazione amministrativa.
Successivamente procederà in *fase riservata* per l'analisi delle offerte tecniche.
Terminata la fase riservata, la commissione si riunirà nuovamente in seduta pubblica per l'esame dell'offerta economica, previa lettura dei punteggi riportati nelle offerte tecniche (v. lett. e).
Ad ogni modo:

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno e l'ora fissati dal bando di gara per l'apertura dei plichi pervenuti, *in seduta pubblica*, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:
   a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
   a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;

b) il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
   b.1) che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
   b.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del decreto legislativo n. 163 del 2006, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorziato dalla gara ai sensi dell'articolo 37, comma 7, e s.m.i;
   b.3) che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
   b.4) l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;

c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
d) il soggetto che presiede la gara può sospendere la seduta qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica per l'apertura dei plichi, rendendole note ai presenti;
e) la commissione di gara, terminata la fase riservata, tornerà nuovamente a riunirsi in seduta pubblica per la lettura dei punteggi tecnici e per l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, proclamando l'aggiudicatario provvisorio.
   L'avviso di convocazione della predetta seduta pubblica sarà resa nota, con un preavviso di almeno gg. 2 sul sito della Stazione Unica Appaltante, all'http://sua.provincia.crotone.it.

3. Buste interne.

3.1. Apertura della busta interna «Offerta tecnica» e formazione della graduatoria provvisoria.

a) la commissione giudicatrice di cui all'articolo 84 del decreto legislativo n. 163 del 2006, e s.m., in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della «Offerta tecnica» all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri previsti; in determinate fasi dell'esame la commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione;

b) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; al verbale sono allegate le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio risultante dal confronto a coppie.

3.2. Apertura della busta interna «Offerta economica » e formazione della graduatoria finale

a) il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, con almeno due giorni lavorativi di anticipo, procede alla lettura della graduatoria provvisoria, relativa alle offerte tecniche, constata l'integrità delle buste interne della «Offerta economica», contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, e l'offerta temporale e procede alla loro apertura, e verifica:
   a.1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
   a.2) la correttezza formale dell'indicazione delle offerte percentuali, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

b) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:
   b.1) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale dei ribassi offerti, in lettere, di ciascun concorrente;
   b.2) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
   b.3) all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri previsti;
   b.4) alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
   b.5) a calcolare la soglia di anomalia;

c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede infine:
   c.1) ad individuare, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse (a norma di legge) ai fini della verifica di congruità;
   c.2) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
   c.3) a disporre, a seguire oppure in data e ora differite, in seduta riservata, la verifica di congruità delle offerte, ai sensi degli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163 del 2006 con le modalità di cui alla successiva lettera d);

d) la stazione appaltante procede contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta (art. 88, comma 7, del d.lgs n. 163/06, e s.m.).

4. Aggiudicazione:

a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:
   a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;
   a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i., relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo n. 494 del 1996;
   a.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.3), ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

5. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:
   a.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
   a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i.;
   a.3) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

PARTE TERZA
DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

Tutte le dichiarazioni e i documenti che il concorrente produce devono essere resi obbligatoriamente ai sensi della normativa sulla certificazione (d.P.R. 445/2000). Pertanto si precisa che nel caso di produzione di documenti gli stessi devono essere presentati in originale o copie conforme all'originale a **pena di esclusione.**

a) A tal fine si precisa quanto segue
   a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
   a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
   a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
   a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante disponibili ai sensi del successivo numero 2, lettera c), che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
e) alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del decreto legislativo n. 163 del 2006 s.m.i.;
f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
g) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

a) le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante telefax o e-mail) presso la Stazione appaltante all'indirizzo di cui al **punto I.1) del bando di gara** ed entro il termine di cui al **punto IV.3.3)** dello stesso bando;
b) qualora le richieste di informazioni pervengano in tempo utile entro il termine di alla lettera a), la Stazione appaltante provvede alla loro evasione entro i successivi 3 (tre) giorni feriali;
c) il presente disciplinare di gara e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui ai **punti III.2) del bando di gara**, sono liberamente disponibili anche sul sito internet: http://sua.provincia.crotone.it .

3. Disposizioni finali

a) **computo dei termini**: tutti i termini previsti dal bando di gara e dagli alti atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971;
b) **supplente**: la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, fino al quinto migliore offerente, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in

ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; **l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo originario aggiudicatario in sede di offerta.**
Quanto sopra potrà essere eseguito anche in caso di applicazione dell'art.11, comma 3, del D.P.R. 252/98 e s.m.i.;

d) **trattamento dati personali**: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, e s.m., in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
   d.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il responsabile unico del procedimento;
   d.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
   d.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
   d.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
   d.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
   d.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
   d.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.
e) **norme richiamate**: fanno parte integrante del presente disciplinare di gara e del successivo contratto d'appalto:
   e.1) il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;
f) **riserva di aggiudicazione**: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Paola Grandinetti