REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

C R O T O N E

Determina N. 566 / U.R.U.

ORIGINALE

OGGETTO: Collocamento a riposo, per dimissioni volontarie, del dipendente PARRILLA Leonardo, nato il 18.08.46, Operatore Tecnico Spec., con decorrenza 01.09.2011.

In data 24 MAG. 2011, nella Sede dell'Ufficio Risorse Umane, presso il Centro Direzionale "Il Granaio", sita in Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che il Sig. PARRILLA Leonardo, nato il 18.08.46, è dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Tecnico Specializzato presso l'Ufficio Tecnico del P.O. di Crotone;
CHE lo stesso con istanza dell'11.06.10 prot.n. 20688 pari data, intende rassegnare le dimissioni dal servizio attivo, con decorrenza 01/09/2011;
VISTE le leggi di riforma del sistema previdenziale che consentono l'accesso alla pensione di anzianità previa risoluzione del rapporto di lavoro, con i requisiti di età anagrafica e anzianità contributiva, indicati nella tab. D allegata alla L.449/97;
ESAMINATO lo stato di servizio del Sig. PARRILLA Leonardo che alla data di cessazione, presenterà le seguenti risultanze:

Servizio A.S.P. :	anni 30	mesi 02	gg. 24
Ricongiunzione L.29/79	anni 05	MESI 10	gg. 06
Computo Servizio Militare :	anni 01	mesi 02	gg. 18
Totale servizio alla cessazione	anni 36	mesi 14	gg. 48

Totale servizio utile anni 37, mesi 3 e gg.18

ACCERTATO che il dipendente in questione, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, può essere collocato a riposo, per dimissioni volontarie, con decorrenza 01.09.2011;
STABILITO che nulla osta all'accettazione delle dimissioni dal servizio con decorrenza 01.09.2011, interrompendo dalla stessa data il rapporto di lavoro subordinato in essere fra l'Azienda ed il Sig. PARRILLA Leonardo;
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Collocare a riposo, per dimissioni volontarie, il Sig. PARRILLA Leonardo, nato il 18.08.46, dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Tecnico Spec. presso l'Ufficio Tecnico del P.O. di Crotone, con decorrenza 01/09/2011;
- Comunicare il collocamento di che trattasi agli Uffici competenti per i provvedimenti consequenziali.

Il Direttore Ufficio Risorse Umane :
Dr. Francesco Saverio Loria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 24 MAG. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 996, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari