

DETERMINA n. 0567 / Dip. Serv. Tecn. Amm.vi

OGGETTO: Autorizzazione dei dipendenti Arch.Francesco Bennardo e Ing.Vincenzo Cosimo alla partecipazione alla 22° Mostra Internazionale al servizio della sanità e dell'assistenza EXPOSANITA' - 11/12/13 maggio 2022

In data 29 APR. 2022, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.S. Stato Giuridico del Personale Dipendente e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE, al fine di uniformare i contenuti, i criteri ed i metodi di partecipazione a tali attività, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i. l'ASP di Crotone si è dotata di un Regolamento Interno;

CHE, per l'attuazione dei programmi di formazione, aggiornamento obbligatorio e facoltativo, nonché di riqualificazione del personale, l'Azienda utilizza il Fondo finalizzato di cui all'art.15;

CHE, in funzione di tale principio, così come statuito dall'accordo approvato nella seduta del 05 novembre 2009 dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, tutti gli operatori sanitari

devono partecipare a corsi di aggiornamento e addestramento per implementare le proprie competenze e il proprio know how scientifico;

PRESO ATTO che nei giorni 11/12/13 maggio 2022 si terrà a Bologna la 22° Mostra internazionale al servizio della sanità e dell'assistenza EXPOSANITA';

CONSIDERATO che il Direttore Amministrativo con nota in calce al documento agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale ha autorizzato la partecipazione dell'Arch.Francesco Bennardo e dell'Ing.Vincenzo Cosimo, dipendenti di questa Azienda, all'evento summenzionato;

VERIFICATO CHE, in considerazione degli argomenti trattati, riguardanti per il nostro Paese una stagione di riforme dei servizi sanitari e di potenziamento delle reti socio sanitarie, la partecipazione ad un tale evento riveste carattere di interesse per l'Azienda anche alla luce del fatto che per una sanità più efficace, al passo con le esigenze che emergono, servono competenze e soluzioni;

CHE EXPOSANITA' è il luogo in cui confrontarsi per progettare il futuro della sanità italiana, per rafforzare le proprie conoscenze ed entrare in contatto col mercato;

STABILITO fin d'ora che le nozioni acquisite nei convegni e workshop che i dipendenti Arch.Bennardo e Ing.Cosimo seguiranno nell'ambito dell'intero evento "EXPOSANITÀ" saranno poi trasferite ai propri collaboratori;

CONSIDERATO CHE in ossequio al Regolamento Interno Aziendale sulla Formazione, ai dipendenti summenzionati spetta il rimborso delle spese ammissibili riguardanti il trattamento di trasferta, vitto e alloggio;

PRECISATO CHE le suddette spese di trasferta, vitto e alloggio che verranno sostenute dai dipendenti Francesco Bennardo e Vincenzo Cosimo nell'ambito della loro partecipazione all'evento di che trattasi, saranno liquidate agli stessi con successivo atto di determina, previa acquisizione delle note giustificative delle spese effettivamente sostenute;

VISTE le leggi vigenti in materia

DETERMINA

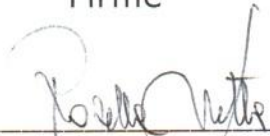
per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

AUTORIZZARE, ai sensi del Regolamento Interno, la partecipazione dell'Arch.Francesco Bennardo e dell'Ing.Vincenzo Cosimo, dipendenti di questa

Azienda, alla 22° Mostra internazionale al servizio della sanità e dell'assistenza EXPOSANITA' che si terrà a Bologna nei giorni 11/12/13 maggio 2022;
PREVEDERE CHE le spese di trasferta, vitto e alloggio che verranno sostenute dai dipendenti Francesco Bennardo e Vincenzo Cosimo nell'ambito della loro partecipazione all'evento di che trattasi, saranno liquidate agli stessi con successivo atto di determina, previa acquisizione delle note giustificative delle spese effettivamente sostenute;
FAR GRAVARE le spese di cui sopra sul numero di conto di bilancio di competenza del settore Formazione e Aggiornamento Professionale;
TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Affari Generali e al Settore Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Firme

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Rosalba Leotta)

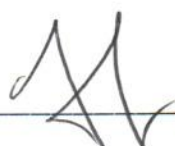



Il Responsabile U.O. Stato Giuridico
del Personale Dipendente e Formazione
(Dott. Massimo Oliverio)

IL Direttore ad interim U.O.C Gestione
e Sviluppo Risorse Umane e Formazione
(Dott. Giuseppe Fico)



Il Direttore Dipartimento Servizi
Tecnico-Amministrativi
(Dott. Giuseppe Fico)



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 29 APR. 2022 con protocollo n. 1375

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
