# REGIONE CALABRIA
# AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
# CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 595 - Dipartimento Area Amm.tiva/Uff. A.B. e S.

*OGGETTO: FORNITURA ARREDI PER UFFICIO - DIVERSI UFFICI ED UU.OO.-*

L'anno Duemila**undici** il giorno 06 GIU. 2011 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, presso Centro Direzionale "Il Granaio", Via M. Nicoletta – 88900 Crotone -;
Su proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio;

Il RESPONSABILE UFFICIO ACQUISIZONE BENI E SERVIZI

Preso atto della nota prot. N° 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione delle proprie Unità Operative;
Premesso che il Responsabile dell'UU.OO. Geriatria, Cardiologia, Sceening, Sert, Laboratorio Analisi, Ambulatorio Ortopedia Cirò Marina, Struttura Sanitaria di Isola C. Rizzuto, Struttura Sanitaria di Cutro, Servizio Veterinario Area "B" Crotone, Distretto Crotone, Distretto Cirò, Dipartimento di Prevenzione, hanno avanzato richiesta, autorizzata dai Direttori di Dipartimenti, per la fornitura di arredi vari per ufficio;
Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente convenzioni per la fornitura del bene di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
Che per l'entità della spesa si è inteso procedere mediante procedura negoziata, da espletarsi in conformità all'Art. 125 – comma 11- del D.Lgs. N° 163/2006, alla quale sono state invitate le seguenti ditte:Tecno It Service – Crotone; Kappa Systems – Crotone; Arredoattrezza – Crotone; Ramu – Crotone; Master Ufficio – Crotone; Centro Ufficio – Crotone; Virzì – Cirò Marina;
Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine stabilito dalla lettera d'invito, le ditte: Kappa Systems; Centro Ufficio;
Visto il Verbale N° 66 del 12.05.2011 col quale la Commissione gara ha proceduto all'apertura delle offerte;
Che il criterio di aggiudicazione è quello economale;
Che il prezzo più basso per la fornitura di Armadi, Sedie,, cassettiere e dispensatore, è stato offerto dalla ditta Kappa Systems di Crotone, la quale ha proposto complessivamente €.3.731,00 + iva, mentre per le poltroncine il prezzo più basso è stato offerto dalla ditta Centro Ufficio di Crotone, la quale ha proposto €. 47,00 cad. + iva;
Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1 – Acquistare dalle ditte ed ai prezzi indicati nell'allegato 1, gli arredi per ufficio, necessari per l'UU.OO. Geriatria, Cardiologia, Screening, Epidemiologia, Sert, Laboratorio Analisi, Ambulatorio Ortopedia Cirò Marina, Distretto Cirò Marina; Saub Isola C. Rizzuto, Saub Cutro, Servizio Veterinario Area "B", Servizo ADI Crotone, Distretto Crotone, Dipartimento Prevenzione, Servizio Prevenzione Cirò Marina, per una somma totale di €. 4.201,00 + iva

2 – Dare atto che la spesa di €. 5.041,20, iva compresa, graverà relativo Conto del Bilancio di competenza N° 101.2.501 e sul Centro di Costo: U.O. Geriatria – cod. 01.01.05.09, U.O. Cardiologia – cod. 01.01.01.01., Servizio Screening Oncologico cod.05, Medico Competente Kr – cod. 01.01.06.01, Servizio Sert – cod.02.01.10, Laboratorio Analisi – cod. 01.01.03.08, Distretto Cirò – Amb. Ortopedia e Direzione – 02.02.11, Distretto Crotone – Saub Isola, Cutro, Servizio Adi e Direzione – 02.01.11, Servizio Veterinario area "B" - cod. 03.04.02;

4 - Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .

6 - Nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Paola Grandinetti
Paola Grandinetti

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S.
Dott. Pietro INGAROZZA
Pietro Ingarozza

BG

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 06 GIU. 2011 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 1063 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Valter Cosentino

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI)

DITTA KAPPA SYSTEMS - CROTONE

N° 2 Armadi – 180 x 45 x 200h – €. 269,00 cad.

Servizio Tossicodipendenza Crotone

N° 15 Armadi – 100 x45 x 200h - €. 179,00 cad.

1 Geriatria,
2 Screening Spadafora,
3 Lab. Analisi,
3 Adi Kr Piazza Umberto,
2 Serv. Veterinario Area "B" scala A II°
1 Cirò Amb. Ortopedia
1 Saub Cutro (Dott.ssa Bruni)
2 Saub Isola (Parisi)

N° 1 Dispensatore numerico con piantana - €. 109,00

Cirò Marina – Amb. Ortopedia -

N° 6 Sedie ospiti con braccioli in tessuto colore azzurro - €. 29,50 cad.

Servizio Cardiologia P.O.

N° 3 Cassettiere a 3/c con chiusura a chiave - €.74,00 cad.

Distretto Cirò
1- Direttore
1- Responsabile ufficio tecnico
1- Medicina Interna

DITTA CENTRO UFFICIO - CROTONE

N° 10 Poltrone su ruote, con braccioli, alzata a gas, regolabile in altezza, in similpelle nera - €. 47,00 cad.

2 – Direttore Distretto Cirò
1- Medico Competente
2- Distretto Crotone (Dott. Rossano)
2 – Ufficio Ticket – Cirò Marina
3 – Serv. Veterinario Area "B" - II° piano scala A -