ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE " MAGNA GRAECIA" *di* CROTONE
***della* REGIONE CALABRIA**

DETERMINA N. 0657 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: autorizzazione alla Sig.ra Romagnino Margherita Antonella, Infermiere, n. 4/04/1972, alla frequenza dell'U.O. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del P.O. di Crotone, afferente al Dipartimento di Emergenza Urgenza Accettazione.

L'anno duemiladieci, il giorno 26 MAG. 2010, nella sede dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, sita in Crotone, presso il Centro Direzionale "Il Granaio";

IL DIRETTORE
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che la Sig.ra Romagnino Margherita Antonella, n. il 4/04/1972, in possesso della laurea in Scienze Infermieristiche, con nota datata 07 /05/2010, allo scopo di acquisire esperienza professionale, ha chiesto di poter frequentare l'U.O. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza Presidio Ospedaliero di Crotone, afferente al Dipartimento di Emergenza-Urgenza-Accettazione;

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori interessati;

Dato atto che, dall'esame della documentazione prodotta dalla richiedente, risultano sussistere le condizioni prescritte dal vigente Regolamento Interno, in materia di frequenza volontaria;

Visto il Regolamento Interno "Frequenza volontaria nelle strutture operative aziendali", approvato con atto di deliberazione del Direttore Generale n.84/2007 e successive modifiche;

Vista la Circolare Interna n.2075/Direzione Generale del 22/10/2008;

Determina

per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- autorizzare la Sig.ra Romagnino Margherita Antonella, n.il 04/04/1972, in possesso della laurea in Infermieristica, a frequentare l'U.O. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del Presidio Ospedaliero di Crotone, diretto dal Dr. Pasquale Mungari, per un periodo di sei mesi, e, comunque, non oltre la data di scadenza delle relative polizze assicurative all'uopo contratte;
- di dare atto che la frequenza non costituisce rapporto di lavoro e non dà diritto ad alcuna retribuzione;
- dare comunicazione del presente atto al competente Direttore, nonchè all'interessata.

Il Responsabile del Procedimento: dr.ssa Lidia Piroso _____.

Il Direttore Ufficio Gestione Risorse Umane: Dott. Francesco Saverio Loria _____

UFFICIO AFFARI GENERALI
UNITA' OPERATIVA SEGRETERIA GENERALE

Certificato di Pubblicazione

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 27 MAG. 2010 con Prot. Segr. Gen.n. 1257.

IL Responsabile
F.to Giorgio Vincenzo Floccari

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari