REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n. 688 ORIGINALE

Oggetto: Presa atto ed accettazione dimissioni Dr.ssa BELCAMINO Lina, Dirigente Medico a tempo determinato, presso l'U.O. SUEM 118 del P.O. di Crotone.

In data 28 GIU. 2011, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta Angolo G. Di Vittorio;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane,

IL DIRETTORE UFFICO RISORSE UMANE

PREMESSO che con Determina n.1470 del 30.12.2010, alla Dr.ssa Belcamino Lina è stato prorogato l'incarico a tempo determinato di Dirigente Medico presso l'U.O. SUEM 118 del P.O. di Crotone fino al 31.12.2011;
Preso atto della nota acquisita agli atti con Prot.n. 18067 del 24.06.2011, con la quale la Dr.ssa Belcamino Lina ha rassegnato le dimissioni dall' incarico ed in calce alla quale il Commissario Straordinario, Prof. Rocco Antonio Nostro, ha apposto l'accettazione nel termine di tre giorni di preavviso a far data dal 27.06.2011;
Ritenuto pertanto di prendere atto e nel contempo accettare le dimissioni dall'incarico della Dr.ssa Belcamino Lina per come concordato, a far data dal 27 Giugno 2011;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato:

1) PRENDERE ATTO della Nota Prot.n. 18067 del 24.06.2011 ed accettare le dimissioni della Dr.ssa Belcamino Lina dall'incarico di Dirigente Medico presso l'U.O. SUEM 118 del P.O. di Crotone a decorrere dal 27 Giugno 2011;
2) DARE comunicazione del presente atto all'interessata e alle UU.OO. di competenza per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile del Procedimento: Rossella Salvatici
Coll. Prof. Amm.vo Esperto
Dott. Rossella SALVATICI

Il Direttore Ufficio Risorse Umane:
Francesco Saverio LORIA

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 28 GIU. 2011 con Protocollo della Segreteria Generale n. 1242 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 28 GIU. 2011

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.
Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)