REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina n° 696/_____ ORIGINALE

OGGETTO :Stipula polizza assicurativa per la copertura del rischio di danno all'immobile e responsabilità civile verso terzi per i locali ex CIAPI donati a questa Azienda in comodato d'uso dalla Regione Calabria.
Cod.CIG 2898459C05

In data 01 LUG. 2011 ,nella Sede dell' Ufficio Affari Generali ,sita in Crotone Via M.Nicoletta centro Direzionale "Il Granaio";
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
AFFARI GENERALI

PRESO ATTO della nota prot.n.15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale,con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardano la gestione della propria Unità Operativa;
PREMESSO che con delibera n°283 del 13.06.2011 il Commissario Straordinario, nel prendere atto del Decreto n°5937 del 27 maggio 2011 del Dirigente del Settore n°4 "Demanio e Patrimonio" della Regione Calabria con il quale viene concesso il comodato d'uso gratuito per la durata di anni 10 dei locali ex CIAPI tutt'ora liberi e non occupati dal Consorzio Universitario di Crotone nonché degli spazi esterni,ne approvava lo schema di contratto ed autorizzava alla stipula di 2 polizze assicurative ,una fino all'importo di Euro 500.000,00 a copertura di eventuali danni che si arrecherebbero all'immobile per incendi,fulmini o per altre calamità che ne potrebbero causare il perimento totale o parziale, e un'altra fino al valore di Euro 2.500.000,00 per la copertura della responsabilità civile verso terzi,
VISTA la Determina n°664 del 23.06 2011 dell'Ufficio AB e S avente ad oggetto "Aggiudicazione gara per l'affidamento del Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale con la quale si prendeva atto del verbale di gara dell'08.06.2011 che aggiudicava il servizio alla ditta AON S.p.A Insurance & Reinsurance Brokers con sede a Milano;
CONSIDERATO che la AON,in qualità di Brokers di questa A.S.P.,dopo aver condotto apposita indagine di mercato tra le varie compagnie assicuratrici,ha trovato

la disponibilità a stipulare polizza per i suddetti rischi nella Compagnia "Reale Mutua Assicurazioni"Agenzia di Corigliano Calabro (CS) ;
PRESO ATTO che la suddetta compagnia per la copertura annuale dei due rischi per i quali si è richiesta garanzia ha preteso una polizza annuale di Euro 500,00;
VISTO l'art.125 comma 11 del d.l.gvo n°163/06

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto,che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:
1) Stipulare con la Compagnia "Reale Mutua Assicurazione"Agenzia di Corigliano Calabro (CS) una polizza per la copertura dei seguenti rischi ,per l'immobile ex CIAPI affidato in comodato d'uso a questa ASP dalla regione Calabria con Decreto del Dirigente del Settore n°4 "Demanio e Patrimonio" n°50937 del 27.05.2011:
A) fino a Euro 500.000,00 a copertura di eventuali danni che si arrecherebbero all'immobile per incendi,fulmini ed altre calamità;
B) fino a 2.500.000,00 per la copertura della responsabilità civile verso i terzi;
il tutto per un premio complessivo di Euro 500,00;
2) Impegnare la spesa di Euro 500,00 sul Conto Codice 502.2.113;
Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della Compagnia di Assicurazione "Reale Mutua Assicurazioni"agenzia di Corigliano Calabro per l'importo di Euro 500,00
3)Darsi atto che il Responsabile del presente procedimento è la stessa Dirigente responsabile degli Affari Generali e che adotta la presente Determina.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 01 LUG. 2011 con protocollo dell'U.O.Segreteria Generale n 1254 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.
Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)