REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n° 748 (Ufficio Risorse Umane) Originale

OGGETTO: Liquidazione buoni pasto dipendente Equipe Socio-psico-pedagogico Sig.ra PAGLIULA Franca per il periodo dal 22 aprile 2002 al 12 febbraio 2007.

In data 07 LUG. 2011, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, viale Stazione Angolo Via G. di Vittorio;

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che presta servizio presso il Coordinamento dei Servizi Sociali Socio Sanitari di Crotone la Sig.ra PAGLIULA Franca ex Operatrice Socio-psico-pedagogico con orario di lavoro articolato su cinque giorni settimanali dalle ore 08.00-14.00 e con due rientri pomeridiani dalle 15.00 alle ore 18.00;

CONSIDERATO che la prefata in virtù della legge regionale n° 57 del 05.06.1990; della delibera di G.R. n° 3459 del 06 luglio 1998 e di quanto previsto dalla normativa contrattuale (art.45, comma 2 e art. 46 del CCNL del 14 settembre 2000 comparto Enti Locali) in data 09 maggio 2002 ha inoltrato all'ASL n° 5 di Crotone richiesta di erogazione del buono pasto a far data dal 22 aprile 2002;

CONSIDERATO, altresì, la ricorrente non ricevendo alcun riscontro a tale richiesta, a mezzo del suo procuratore, formulava istanza per il tentativo obbligatorio di conciliazione presso la Direzione Provinciale del Lavoro, con atto depositato in data 30.04.2007;

VISTO che il Tribunale di Crotone, in funzione di Giudice del Lavoro si è sempre pronunciato favorevolmente in ordine ad analoghe richieste presentate nei confronti dell'ASL n° 5 di Crotone;

ACQUISITA in atti la nota protocollo n° 186/Ufficio Legale del 20.06.2011 a firma del Dirigente dell'Ufficio Legale Avv. FERRANTE Giulia, con la quale invita il Direttore Ufficio Risorse Umane a voler procedere alla liquidare dei buoni mensa in favore della Sig.ra PAGLIULA Franca, in considerazione dell'orientamento favorevole da parte del locale Giudice del Lavoro e tenuto conto della dichiarazione della ricorrente di accettazione del capitale puro e nulla per interessi;

ACQUISITA,inoltre, l'autorizzazione positiva apposta in calce alla precitata nota dal Commissario Straordinario di questa Azienda;

VISTA la comunicazione a firma del Direttore dell'Ufficio Gestione Risorse Umane datata 25 maggio 2009 dalla quale si evince che il numero dei rientri pomeridiani, effettuati dalla ricorrente presso la propria sede di servizio, nel periodo compreso tra il 22.04.2002 al 12 febbraio 2007, è pari a 323;

CONSIDERATO che per i motivi su esposti occorre liquidare alla Sig.ra PAGLIULA Franca la somma complessiva di Euro 1.333,49 a titolo di rimborso buoni pasto per il periodo dal 22.04.2002 al 12.02.2007;
VISTE le leggi vigenti in materia,

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende ripetuto e confermato:

1. autorizzare l'Ufficio contabilità del personale a voler liquidare alla dipendente PAGLIULA Franca, nata a Nardò il 13.06.1956, la somma di Euro 1.333,49 a titolo di rimborso buoni pasto per il periodo dal 22.04.2002 al 12.02.2007;
2. far gravare la somma di Euro 1.333,49 sul centro di costo 04.01.07 conto 502.2.103;
3. dare comunicazione del presente atto all'interessato e al Servizio Contabilità del Personale per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Ufficio Risorse Umane:

Ufficio Affari Generali
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 07 LUG. 2011 con protocollo dell'U.O. Segreteria Generale n. 1343 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone lì 07 LUG. 2011

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
F.to Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)