REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina N. 907 ORIGINALE

Oggetto: Presa atto preavviso dimissioni del Dr. ALOISIO Giuseppe, Dirigente Medico, presso SUEM 118 PET di Cirò Marina.

In data 02 SET. 2011, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Viale Stazione – Angolo Via G. Di Vittorio;

Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che il Dr. Aloisio Giuseppe, è dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico presso il SUEM 118 PET di Cirò Marina;
PRESO ATTO della richiesta acquisita agli atti Prot.n.15857 del 10.06.2011, con la quale il Dirigente Medico ha dato il preavviso di dimissioni da questa Azienda per conferimento incarico di assistenza primaria a tempo indeterminato a far data dal 07.09.2011;
VISTO l'art. 39 comma 3 del CCNL 5 dicembre 1996 della Dirigenza Medico-Veterinaria , che testualmente recita: "3. In caso di dimissioni del dirigente i termini di preavviso è di tre mesi.";
Ritenuto pertanto di prendere atto del preavviso di dimissioni del Dr. Aloisio Giuseppe a far data dal 7 Settembre 2011;
VISTI i CC.CC.NN.LL. per la Dirigenza Medico-Veterinaria;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in permessa specificato, che s'intende integralmente confermato:

1) PRENDERE ATTO del preavviso di dimissioni del Dr. Aloisio Giuseppe, nato il 13.02.1958, a decorrere dal 7 Settembre 2011, a seguito di conferimento incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria;
2) DARE comunicazione al Dirigente e alle UU.OO. di competenza per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile del Procedimento: Rossella Salvatici
Coll. Prof. Amm.vo Esperto
Rossella SALVATICI

Il Direttore Ufficio Risorse Umane f.f.:
Massimo OLIVERIO

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 02 SET. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1646, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA GG

~~F.TO~~ *Giorgio Vincenzo FLOCCARI*