ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina N° 911 /Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B.e S.

OGGETTO: Liquidazione fattura riscatto sistema per Videoendoscopia Pentax Unità Operativa Endoscopia Presidio Ospedaliero di Crotone contratto di leasing N° 00700461/002.

In data 05 SET. 2011 nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale sita in Crotone Via M. .Nicoletta Angolo G. di Vittorio Centro Direzionale "Il Granaio";
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
ACQUISITO il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PRESO ATTO della nota prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Amministrativo ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione delle proprie Unità Operative;
PREMESSO che la Direzione strategica Aziendale,avendo predisposto il Piano degli interventi relativi alle apparecchiature da acquistare per gli anni 2004/2008 occorrenti ai Presidi Ospedalieri ed alle Strutture Sanitarie dell'Azienda,in seguito a tale piano,il Direttore Generale,con nota protocollo n. 02553 del 20/09/2004,ha impartito disposizioni al Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi di attivarsi per l'espletamento delle relative procedure per l'acquisizione delle apparecchiature individuate, con le modalità della locazione Finanziaria (leasing) quinquennale;
CHE il suddetto piano,fra l'altro prevedeva l'acquisizione di Apparecchiature per l'Unità Operativa di Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone;
CHE con determina n.1370 del 03/12/2004 del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa con la quale sono state stabilite le le apparecchiature da acquistare ha dato atto che si sarebbe proceduto all'individuazione dell'intermediario Finanziario che provvedesse alla fornitura mediante leasing quinquennale,previa procedura di gara aperta;
CHE con Determina n.511 del I /4/2005 è stata indetta la relativa gara;
CHE con determina n.963 del 15/06/2005 il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa ha preso atto del Verbale n.139 del Repertorio in data 07/06/2005,di aggiudicazione del Pubblico Incanto per l'individuazione dell'Intermediario Finanziario per la fornitura di apparecchiature elettromedicali per il Presidio Ospedaliero di Crotone mediante locazione finanziaria (leasing) quinquennale alla Operleasing (oggi Ing.Lease) di Milano;
CHE i relativi contratti di Leasing prevedono l'opzione del riscatto delle apparecchiature pari all'1% del valore di ciascuna apparecchiatura

aggiudicata;
CHE con fax del 16/03/2011 è stata comunicata all'Ing.Lease di Milano, la volontà da parte di questa ASP di procedere al riscatto del Sistema per Videoendoscopia Pentax per l'Unità Operativa di Gastroenterologia e Endoscopia Digestiva del Presidio Ospedaliero di Crotone,di cui al contratto N° 00700461/002;
VISTA la fattura N° V1/00014533 del 24/03/2011 di € 1.785,60 della ING LEASE di Milano;
ACCERTATO che l'importo fatturato corrisponde all'1% (unopercento) del valore di acquisto dell'apparecchiatura;
RITENUTO di dover liquidare la suddetta fattura per la regolarizzazione del riscatto;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa,specificato e descritto, che qui si intende integralmente riportato e confermato;

1) LIQUIDARE alla ditta ING LEASEE di Milano, la fattura N°.V1/00014533 del 24/03/2011 di Euro 1.785,60, gravando la spesa di Euro 1.785,60 sul cont cod.101.2.401 del bilancio sufficientemente disponibile ;
2) AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento,previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
3) Nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art n.10 del D.Lgs 163/06

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa PAOLA GRANDINETTI

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B.E S.
Dott. PIETRO INGAROZZA

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 05. SET. 2011 con protocollo dell'U.O. Segreteria Generale N. 1651 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
IL DIRETTORE
Ufficio Affari Generali
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI)