DETERMINA N. 0923 /Ufficio Patrimonio **ORIGINALE**

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Oggetto: P.O. di Crotone - liquidazione fatture per fornitura vetri.

L'anno duemiladieci 22 LUG. 2010 nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;
Vista la proposta del Responsabile del Procedimento n° 965 /UFF.PATR. del 22/07/2010

IL DIRETTORE UFFICIO
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO

PREMESSO che si è reso necessario l'acquisizione di vetri per alcuni reparti del P.O. di Crotone;

CHE le U.O. a cui sono stati installati i vetri sono "Ostetricia e Ginecologia", "Sala Prelievi", "Palestra Ortopedia" ecc.;

VISTI gli ordinativi regolarmente sottoscritti dal responsabile degli servizio infissi e dal Responsabile U.O. Gestione Patrimonio Studi e Progetti;

ACCERTATO che le forniture dei vetri è stata regolarmente eseguita dalla Ditta Vetreria Mazzea – Crotone;

VISTE le fatture n° 27 del 25/03/2009, acquisita al protocollo generale il giorno 17/04/2009 di € 955,87 compreso IVA e la n° 13 del 08/03/2010, acquisita al protocollo generale il giorno 08/03/2010 di € 288,12 compreso IVA da liquidare alla Ditta Vetreria Mazzea di Mazzea Luigi & C. s.a.s. di Crotone;

RITENUTO dover liquidare le fatture n° 27 del 25/03/2009 e la n° 13 del 08/03/2010 per un importo complessivo di € 1.243, 99, alla Ditta Vetreria Mazzea di Mazzea Luigi & C. s.a.s. di Crotone, per la fornitura di vetri presso i servizi di "Ostetricia e Ginecologia", "Sala Prelievi", "Palestra Ortopedia" ecc. del P.O. di Crotone;

ESAMINATI gli atti;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) liquidare le fatture n° 27 del 25/03/2009 e la n° 13 del 08/03/2010 per un importo complessivo di € 1.243, 99, alla Ditta Vetreria Mazzea di Mazzea Luigi & C. s.a.s. di Crotone, per la fornitura di vetri presso i servizi di "Ostetricia e Ginecologia", "Sala Prelievi", "Palestra Ortopedia" ecc. del P.O. di Crotone;
2) Stabilirsi che la spesa necessaria di € 1.243,99 IVA compresa graverà sul bilancio 2010 dipartimenti misti unità ospedaliera cod. n° 102.30.10. voce di bilancio 01.01.05.11;
3) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio:

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 23 LUG. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 1725, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 23 LUG. 2010

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari

ASL
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

UFFICIO
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO

PROT. 1336 /U.P.

CROTONE, 22 LUG. 2010

OGGETTO: Trasmissione determine.

UFFICIO PROTOCOLLO
S E D E

In allegato si trasmettono le determine dal n.260 al n.ro 265 del 22/07/2010.

22 LUG. 2010

Ufficio Patrimonio

UFFICIO AFFARI GENERALI

ASP CROTONE
PROTOCOLLO GENERALE
22 LUG. 2010
RICEVUTA DI DOCUMENTAZIONE
IN ENTRATA