REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determiñā n° 1012 (Ufficio Risorse Umane) ORIGINALE

Oggetto: Liquidazione buoni pasto dipendenti Equipe Socio-psico-pedagogico Sig.ra B. R. e Sig.ra M. M. R. per il periodo dal 22 aprile 2002 al 12 febbraio 2007.

In data 30 SET. 2011 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sita in Crotone, Viale Stazione angolo Via G. di Vittorio;

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che prestano servizio presso questa Azienda le dipendenti Barretta Rosa nata il 20.09.1963 e Mirabelli Maria Rachele nata il 20.09.1961 ex Operatori Socio–psico-pedagogici con orario di lavoro articolato su cinque giorni settimanali dalle ore 08.00-1400 e con due rientri pomeridiani dalle 15.00 alle ore 18.00;
CONSIDERATO che le prefate in virtù della legge regionale n° 57 del 05.06.1990, della delibera di G.R. n° 3459 del 06 luglio 1998 e di quanto previsto dalla normativa contrattuale (art.45, comma 2 e art.46 del CCNL del 14 settembre 2000 comparto Enti Locali) in data 02 febbraio 2002 hanno inoltrato all'ASL n° 5 di Crotone richiesta di erogazione del buono pasto a far data dal 22 aprile 2002;
CONSIDERATO, che le ricorrenti non hanno mai ricevuto alcun riscontro a tale richiesta;
CONSIDERATO, inoltre, che in data 12 settembre 2011 con proprie note acquisite in atti al protocollo aziendale le dipendenti Barretta Rosa e Mirabelli Maria Rachele hanno chiesto la corresponsione economica dei buoni mensa non corrisposti nel periodo 20 aprile 2002 – 12 febbraio 2007, dichiarandosi disponibili a definire la controversia mediante la sola corresponsione del capitale puro e nulla per interessi;
CONSIDERATO, altresì, che il Tribunale di Crotone, in funzione di Giudice del Lavoro si è sempre pronunciato favorevolmente in ordine ad analoghe richieste presentate nei confronti dell'ASL n° 5 di Crotone;
AQUISITA in atti la nota protocollo n° 279/Ufficio Legale del 16.09.2011 a firma del Dirigente dell'Ufficio Legale Avv.Giuseppina Caruso, con la quale invita il Direttore Ufficio Risorse Umane a voler procedere alla liquidazione dei buoni mensa in favore dei dipendenti Barretta Rosa nata il 20.09.1963 e Mirabelli Maria Rachele nata il 20.09.1961, in considerazione dell'orientamento favorevole da parte

del locale Giudice del Lavoro e tenuto conto della dichiarazione dei ricorrenti di accettazione del capitale puro e nulla per interessi;
VERIFICATO da parte dell'Ufficio preposto che il numero dei rientri pomeridiani, effettuati dai ricorrenti presso la propria sede di servizio, nel periodo compreso tra il 22.04.2002 al 12.02.2007, è pari a 355 per la sig.ra Barretta Rosa e n. 348 per la sig.ra Mirabelli Maria Rachele;
CONSIDERATO che per i motivi su esposti occorre liquidare alla Sig.ra Barretta Rosa la somma complessiva di Euro 1.466,15 e alla Sig,ra Mirabelli Maria Rachele la somma complessiva di Euro 1.437,24 a titolo di rimborso buoni pasto per il periodo dal 22.04.2002 al 12.02.2007;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato che si qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. autorizzare l'Ufficio contabilità del personale a voler liquidare alla Sig.ra Barretta Rosa nata il 20.09.1963 la somma complessiva di Euro 1.466,15 e alla Sig.ra Mirabelli Maria Rachele la somma complessiva di Euro 1.437,24 a titolo di rimborsi buoni pasto per il periodo dal 22.04.2002 al 12.02.2007;
2. far gravare la somma di Euro 2.903,39 sul centro di costo 02.01.08 conto 502.2.104;
3. dare comunicazione del presente atto agli interessati e al Servizio Contabilità del Personale per gli adempimenti di competenza.

==========

Responsabile del procedimento:

Il Direttore Ufficio Risorse Umane:

Ufficio Affari Generali
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 03 OTT. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1879 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 03 OTT. 2011

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il DIRETTORE dell'Ufficio AAGG

IL DIRETTORE
Ufficio Affari Generali
(Sig. Giorgio Vincenzo ALOCCARI)