REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 1049 /Ufficio Patrimonio ORIGINALE

Oggetto: Presidio Ospedaliero di Crotone.
U.O. Ginecologia. Servizio adibito a piccoli interventi ed esami endoscopici.
Liquidazione fattura lavello INOX e accessori

In data 13 OTT. 2011, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sita in Crotone, Via M. Nicoletta, angolo Via G. Di Vittorio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio Patrimonio, prot. n° 218 del 13.10.2011,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO

PREMESSO che nell'ottica della messa a norma dei servizi sanitari del Presidio Ospedaliero di Crotone, si è provveduto alla ristrutturazione dell'ambulatorio afferente l'U.O. di Ginecologia, dove si eseguono giornalmente piccoli interventi ed esami endoscopici;

CHE per completare la messa a norma del suddetto ambulatorio, si è reso necessario installare un mobile lavello INOX C/Piedi, completo di griglia, miscelatore con doccia e completo di leva clinica e rubinetti a squadro;

VISTI i preventivi per la fornitura e posa in opera del mobile lavello compreso gli accessori per come sopra presentato dalle Ditte:
- Piscitelli Carmela s.n.c del 14.09.2011 di €. 1.360,00 oltre IVA;
- Telemarket s.a.s. di Perri del 15.09.2011 di €. 1.410,00 oltre IVA;

CHE il preventivo più vantaggioso per l'Azienda è quello presentato dalla Ditta Piscitelli Carmela s.n.c di €. 1.360,00 oltre IVA;

CHE i lavori di fornitura e posa in opera di un mobile lavello INOX C/Piedi, completo di griglia, miscelatore con doccia e completo di leva clinica e rubinetti a squadro sono stati regolarmente eseguiti ed a regola d'arte, presso l'ambulatorio di ginecologia;

VISTA la fattura n° 1352/2 del 01.10.2011 di €. 1.360,00 oltre iva, presentata al protocollo generale in data 10.10.2011 e relativa alla fornitura e posa in opera di un mobile lavello INOX C/Piedi, completo di griglia, miscelatore con doccia e completo di leva clinica e rubinetti a squadro installato presso il

servizio adibito a piccoli interventi ed esami endoscopici, dell'U.O. di Ginecologia

RITENUTO dover liquidare la fattura n° 1352/2 del 01.10.2011 di €. 1.360,00 oltre iva, alla Ditta Piscitelli Carmela s.n.c., presentata al protocollo generale in data 10.10.2011 e relativa alla fornitura e posa in opera di un mobile lavello INOX C/Piedi, completo di griglia, miscelatore con doccia e completo di leva clinica e rubinetti a squadro installato presso il servizio adibito a piccoli interventi ed esami endoscopici, dell'U.O. di Ginecologia;

VISTO il Lotto CIG n° 3390425B35 del 10/10/2011;

VISTO il D.lg. 12.04.2006 n° 163;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- liquidare la fattura n° 1352/2 del 01.10.2011 di €. 1.360,00 oltre iva, alla Ditta Piscitelli Carmela s.n.c., presentata al protocollo generale in data 10.10.2011 e relativa alla fornitura e posa in opera di un mobile lavello INOX C/Piedi, completo di griglia, miscelatore con doccia e completo di leva clinica e rubinetti a squadro installato presso il servizio adibito a piccoli interventi ed esami endoscopici, dell'U.O. di Ginecologia;
- far gravare la spesa di €. 1.645,60 compreso IVA sul conto 102.20.30 del bilancio corrente e sul Centro di costo n° 01.01.05.04;
- Liquidare l'importo di cui sopra a presentazione del mandato di pagamento da parte dell'Ufficio proponente.

Il Responsabile del Procedimento:

Dirigente Tecnico: Arch. Francesco Bennardo

Responsabile dell' Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio:

Dirigente Amministrativo: Dott. Caterina Giordano

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 13 OTT. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 1952, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI