ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 1061 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Riscatto apparecchiature cardiologiche.
Contratti di Leasing N. 700584-002, N. 700583-002, N. 700581-002, N.700582-002, N. 700585 – 002.

In data 18 OTT. 2011, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PRESO ATTO della nota prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione della propria Unità Operativa;
PREMESSO che con Determina n. 1448 del 29.12.2004 è stata indetta procedura aperta – Pubblico Incanto per l'acquisto di apparecchiature cardiologiche per il P.O. e per le Strutture Sanitarie Aziendali, da espletarsi in conformità al D.Lgs. n. 358/92, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 402/98;
CHE con Determina n. 591 del 06.06.2006 si è preso atto del verbale N. 63 del Repertorio in data 16.05.2006 di aggiudicazione della gara di cui trattasi, Fase 1(individuazione delle apparecchiature) e Fase 2 (individuazione dell'Intermediario Finanziario) per i Sub-lotti 1/A, 1/C, 1/D, lotto N. 2, lotto N. 5 e Lotto N. 6;
CHE è stata dichiarata aggiudicataria della Fase 2 della gara la OPERLEASING di Milano (oggi ING LEASE);
CHE per la fornitura di cui ai lotti N. 5, N. 2, Sub Lotto 1/C, Sub lotto 1/D e lotto n. 6 sono stati stipulati con l'Intermediario Finanziario OPERLEASING, nell'ordine, i contratti n. 700584-002, n. 700583-002, n.700581-002, n. 700582-002 n. 700585-002;
CHE i predetti contratti prevedono l'opzione del riscatto pari all'1% del valore di ciascuna apparecchiatura aggiudicata;

CHE gli importi per il riscatto delle apparecchiature per i singoli contratti sono i seguenti:
-Contratto N. 700584-002 €. 69,69 + IVA, n. 3 HOLTER PRESSORI;
-Contratto N. 700583-002 €. 170,10 + IVA n.10 ELETTROCARDIOGRAFI;
-Contratto N. 700581-002 €. 1080,00 + IVA n. 6 DEFIBRILLATORI;
-Contratto N. 700582-002 €. 488,16 + IVA n. 6 DEFIBRILLATORI;
-Contratto N. 700585-002 €. 437,51 + IVA n. 7 MONITOR Multiparametrico;
CHE con fax del 03.10.2011 è stata comunicata alla ING LEASE la volontà di questa ASP di riscattare le apparecchiature dei contratti in questione;
RITENUTO di dover riscattare le apparecchiature e di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.717,01 IVA 21% compresa;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1.Riscattare le apparecchiature di cui ai seguenti contratti:

-Contratto N. 700584-002 €. 69,69 + IVA, n. 3 HOLTER PRESSORI;
-Contratto N. 700583-002 €. 170,10 + IVA n.10 ELETTROCARDIOGRAFI;
-Contratto N. 700581-002 €. 1080,00 + IVA n. 6 DEFIBRILLATORI;
-Contratto N. 700582-002 €. 488,16 + IVA n. 6 DEFIBRILLATORI;
-Contratto N. 700585-002 €. 437,51 + IVA n. 7 MONITOR Multiparametrico;

2.Impegnare la spesa complessiva di Euro 2.717,01 IVA 21% compresa, sul Conto cod. 101.2.401 del Bilancio sufficientemente disponibile;

3.AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento per gli importi delle fatture che emetterà la ING LEASE, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;

4.NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 18 OTT. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1987 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

ASP
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Via M.Nicoletta presso Centro Direzionale "Il Granaio" 88900 CROTONE
P.Iva – 01997410798

TRASMISSIONE FAX

IN CASO DI RICEZIONE NON CHIARA CONTATTARE IL SIG. BASILE

TEL. 0962/ 924984 – *FAX 0962/ 924985 -*

DESTINATARIO / SEND TO ING. LEASE - MILANO
C.A._Sig.ra Elisabetta MELONI
Fax_____02/69377199

COMMENTI / comments

In riferimento alla Vs. nota Prot. N° P.C. 1048, 1060,1054, 1055, 1057 del 21/09/2011, Vi comunichiamo che questa Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone intende riscattare le apparecchiature relative ai seguenti contratti: N° 700584 – 002, N° 700583 – 002, N° 700581 – 002, N° 700582 – 002, N° 700585 – 002.

Seguirà l'invio di una copia della Determina di impegno di spesa per il pagamento della rata di riscatto delle apparecchiature.-

Distinti saluti

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. e S.
(Dott. Pietro INGAROZZA)