ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 1064 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Riscatto apparecchiature per Anestesia e Pronto Soccorso.
Contratti di Leasing N.700593-002, N.700602-002, N.700604-002, N.700600-002, N. 700601-002, N. 700599-002, N.700603-002.

In data 18 OTT. 2011, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PRESO ATTO della nota prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione della propria Unità Operativa;
PREMESSO che con Determina n. 975 del 15.06.2005 è stata indetta gara mediante procedura aperta –Pubblico Incanto- per l'acquisto di apparecchiature di Anestesia e Pronto Soccorso mediante Locazione Finanziaria (leasing) quinquennale, da espletarsi in conformità del D.Lgs. n. 358/92, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 402/98;
CHE con Determina n. 688 del 27.06.2006 si è preso atto del verbale N. 66 del Repertorio in data 30.05.2006 di aggiudicazione delle apparecchiature di Anestesia e di Pronto Soccorso, mediante Locazione Finanziaria (leasing) quinquennale Fase 1(individuazione delle apparecchiature) e Fase 2 (individuazione dell'Intermediario Finanziario) per i lotti 1/A, 2/A, 3/A, 1/B, 3/B, 2/C, 3/C, 4/C, 1/D, 2/D, 2/E;
CHE è stata dichiarata aggiudicataria della Fase 2 la OPERLEASING di Milano (oggi Inglease);
CHE per la fornitura di cui ai Lotti 1/A, 3/C, 4/C, 1/D, 2/D, 2/C, 4/C sono stati stipulati, con l'Intermediario Finanziario OPERLEASING, nell'ordine, i contratti n.700593-002, n.700602-002, n.700604-002, n. 700600-002, n. 700601-002, n.700599-002, n. 700603-002 ;
CHE i predetti contratti prevedono l'opzione del riscatto pari all'1% del valore di ciascuna apparecchiatura aggiudicata;

CHE gli importi per il riscatto delle apparecchiature per ogni singolo contratto sono i seguenti:
-Contratto N. 700593-002 €. 88,30 + IVA, n. 1 FIBROBRONSCOPIO COMPLETO DI ACCESSORI;
- Contratto N. 700602-002 €. 88,80 + IVA n.2 MONITOR MULTIPARAMETRICI DA TRASPORTO;
- Contratto N. 700604-002 €. 67,50 + IVA n. 2 SOLLEVA PAZIENTI;
- Contratto N. 700600-002 €. 24,00 + IVA n. 1 VENTILATORE POLMONARE;
- Contratto N. 700601-002 €. 15,00 + IVA n. 5 MATERASSI A DEPRESSIONE;
- Contratto N. 700599-002 €. 23,00 + IVA n. 2 GENERATORI DI FLUSSO PER CPAP;
- Contratto N. 700603-002 €.104,96 + IVA n. 2 LETTI ELETTRICI PER TERAPIA SUBINTENSIVA;

CHE con fax del 03.10.2011 è stata comunicata alla ING Leasing la volontà di questa ASP di riscattare le apparecchiature dei contratti in questione;
RITENUTO di dover riscattare le apparecchiature e di impegnare la spesa complessiva di Euro 497,99 IVA 21% compresa;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Riscattare le apparecchiature di cui ai seguenti contratti:

   -Contratto N. 700593-002 €. 88,30 + IVA, n. 1 FIBROBRONSCOPIO Completo di accessori;
   -Contratto N. 700602-002 €. 88,80 + IVA n.2 MONITOR MULTIPARAMETRICI DA TRASPORTO;
   -Contratto N.700604-002 €. 67,50 + IVA n. 2 SOLLEVA PAZIENTI;
   -Contratto N.700600-002 €. 24,00 + IVA n. 1 VENTILATORE POLMONARE
   -Contratto N.700601-002 €. 15,00 + IVA n. 5 MATERASSI a Depressione;
   - Contratto N. 700599-002 €. 23,00 + IVA n. 2 GENERATORI DI FLUSSO per CPAP;
   - Contratto N.700603-002 €.104,96 + IVA n. 2 LETTI ELETTRICI PER TERAPIA SUBINTENSIVA;

2. DARE ATTO che la spesa complessiva di Euro 497,99 IVA compresa, graverà sul Conto cod. 101.2.401 del Bilancio sufficientemente disponibile;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento per gli importi delle relative fatture che emetterà la ING LEASE, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza

==========

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 18 OTT. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1990 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari