ASP
AZIENDA SANITARIA
PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

ORIGINALE

Determina N° 1074 **-Dipartimento Amministrativo/ Uff. A.B. e S.**

OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI SANITARI U.O. DI DERMATOLOGIA P.O. DI CROTONE-.

L'anno Duemila**dieci** il giorno 24 SET. 2010 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, Via M. Nicoletta, Centro Direzionale "Il Granaio" – 88900 - Crotone;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

Il RESPONSABILE UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Preso Atto della nota prot. N° 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardano la gestione delle proprie Unità Operative;
Premesso che il Responsabile dell'U.O. di Dermatologia del P.O. di Crotone ha avanzato richiesta, autorizzata dal Direttore Sanitario Aziendale, per la fornitura di arredi sanitari;
Che per la modesta entità della spesa si è inteso procedere mediante Cottimo Fiduciario ai sensi dell'Art. 125 comma 11 del D.Lgs. N° 163/2006;
Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni-servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;
Che sono state invitate le seguenti ditte: Medical Service – Crotone; Medinex – Reggio Calabria; Omnia Hospital Office – Caraffa di Catanzaro; Fimad Elettromedicali – Catanzaro; Somedir – Reggio Calabria; Cai Service – Crotone;
Che hanno fatto pervenire offerta, entro il termine stabilito dalla lettera d'invito, le ditte: Medinex; Medical Service; Somedir; Omnia Hospital Office; Cai Service;
Visto il Verbale N° 60 del Repertorio in data 29.04.2010, col quale la Commissione gare ha proceduto all'apertura delle offerte;
Che per l'aggiudicazione viene utilizzato il criterio economale, frazionata tra le ditte che hanno proposto il prezzo più basso;
Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che si intende integralmente riportato e confermato di :
1 – Acquistare, dalle Ditte ed ai prezzi di seguito riportati, gli arredi necessari all'U.O. Di Dermatologia – cod. 01.01.03.02.:
N° **2** Lettini visita con alzata a pedale, ad uno snodo, Chinesport cod. 1248, al prezzo di €. 749,00 cad.+ iva presso la Ditta Medical Service di Rossano, N° **2** Vetrine porta farmaci a due ante con chiusura a chiave, 75 x 38 x 169h, Galeno cod. 2261, al prezzo di €. 362,00 cad., presso la ditta Medinex di Reggio Calabria e N° **2** Paraventi a quattro ante, telaio in tubo d'acciaio, tendine in plastica lavabile, autoestinguente su ruote cod. MO415/C al prezzo di €. 86.00 cad., presso la ditta Cai Service di Crotone, per un totale complessivo di €. 2.394,00 + iva;

./.

2 – Impegnare la spesa di **€. 2.872,80**, iva compresa, graverà sul relativo Conto del Bilancio N° 102.40.10;

3 – Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente Ufficio A.B. e S. .

4 – Trasmettere copia della presente all'Ufficio Patrimonio;

5 - Nominare Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Paola Grandinetti

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO A. B. e S.
Dott. Pietro INGAROZZA

UFFICIO AFFARI GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina/delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 24 SET. 2010 con Protocollo Segreteria Generale N° 1952 .-

Ed ivi rimarrà per un periodo di Dieci giorni.

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
Valter Cosentino

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
F.to Giorgio Vincenzo Floccari