Determina n. 1090 **ORIGINALE**

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

C R O T O N E

OGGETTO: *Collocamento a riposo d'ufficio, per superati limiti di età, del dipendente* ***Sig. DIANO Sabatino****, nato il 01.12.44, con decorrenza* ***01.11.2010****.*

L'anno Duemiladieci, il giorno 30 SET. 2010 *nella Sede del Dipartimento Amministrativo, presso il Centro Direzionale "Il Granaio".*

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO *che il Sig. DIANO Sabatino, nato il 01.12.44 è dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Socio Sanitario presso il Presidio Ospedaliero di Crotone;*

VISTO *l'art.53 del D.P.R. 761/79 che fissa obbligatoriamente all'età di 65 anni la quiescenza della categoria di appartenenza del dipendente succitato, nonché le leggi di riforma del sistema previdenziale (L.421/92 – L.438/92 – D.Leg.vo 503/92; 335/95 e 449/97) che confermano tale limite di età fatte salve le debite eccezioni;*

VISTO*, altresì, che il dipendente in oggetto con determina n.339 del 10.03.09 è stato trattenuto in servizio per ulteriori dieci mesi (limite temporale al raggiungimento dei 40 anni di servizio), ai sensi dell'art.16, comma 1, D.Lgvo n.503/92;*

CONSIDERATO *che, quanto sopra il dipendente in questione deve essere collocato a riposo d'ufficio per superati limiti di età, ai sensi della Legge 243/04 e Legge Finanziaria n.247/07;*

RITENUTO*, pertanto, far cessare dal servizio il Sig. DIANO Sabatino, con conseguente diritto a pensione diretta ordinaria, con decorrenza 01.11.2010;*

VISTE *le leggi in materia;*

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- *collocare a riposo d'ufficio, per superati limiti di età, il* ***Sig. DIANO Sabatino*** *nato il 01.12.44, dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Socio Sanitario presso il Presidio Ospedaliero di Crotone, con decorrenza* ***01.11.2010,*** *ai sensi della Legge 243/04 e L.F. n.247/07;*
- *comunicare il collocamento di che trattasi agli uffici competenti per i provvedimenti consequenziali.*

==========

Il Direttore Ufficio Risorse Umane : Dr. Francesco Saverio Loria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 30 SET. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1985, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 30 SET. 2010

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Responsabile dell'Ufficio

F.to Giorgio Vincenzo Flocchini