ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
MagnaGrecia

DETERMINA N° 1149 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Integrazione determina N. 1108 del 07.09.2009 "Presa atto Verbale aggiudicazione gara mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da Legionellosi nel Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio di Crotone".

L'anno Duemiladieci il giorno 18 OTT. 2010 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Preso atto dell'apposita istruttoria condotta dalla competente struttura della cui regolarità tecnica il Dirigente preposto attesta la conformità;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Preso Atto della nota prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione della propria Unità Operativa;
Premesso che con determina N. 0283 del 02.03.2009 è stata indetta gara, mediante Procedura Aperta per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, da tenersi ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art. 55, comma 5 del D.Lgs. n. 163/06 e s.i.m., utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del richiamato decreto;
Che con determina N. 1108 del 07.09.2009 si è preso atto dei Verbali nn. 1- 2- 3 – 4 di aggiudicazione della gara di che trattasi, per un periodo di anni tre, alla ditta PULIVERDE S.r.l. di Crotone, al costo complessivo triennale di €. 456.000,00 , oltre IVA, risultata I° classificata tra le ditte concorrenti;
Che il contratto decorre dal 20.11.2009 al 19.11.2012;
Che i Direttori del Distretto di Mesoraca e di Cirò Marina in data 24.06.2010 hanno avanzato richiesta per l'estensione del contratto in essere con la ditta Puliverde, al fine di garantire il Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio contro forme di contaminazione da legionella, rispettivamente per la Struttura del Distretto Sanitario di Mesoraca e del Distretto Saniatrio di Cirò Marina;
Che questo Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, con fax del 27.07.2010, ha richiesto alla ditta Puliverde preventivo di spesa per l'espletamento del Servizio richiesto, presso le suddette strutture, a decorrere dal I settembre 2010 fino alla scadenza del contratto;
Che la ditta Puliverde ha fatto pervenire preventivo di spesa per l'esecuzione del Servizio per i periodi richiesti da questo Ufficio;
Che il Commissario Straordinario esaminato il preventivo di spesa ha invitato questo Ufficio Acquisizione Beni e Servizi a soprassedere al servizio per il periodo I.09.2010 – 31.12.2010 e a richiedere un congruo sconto sull'offerta per il periodo I.01.2011 – 20.11.2012;
Che per i periodi I.01.2011 - 31.12.2011 e I.01.2012-19.11.2012 la ditta Puliverde ha offerto €. 21.900,00 per il Distretto di Mesoraca e €. 14.600,00 per il Distretto di Cirò Marina;
Che , in seguito a richiesta di questo Ufficio Acquisizione Beni e Servizi del 16.09.2010, la ditta Puliverde, pur ritenendo "congrua l'offerta", ha concesso uno sconto del 10%;
Tenuto conto della necessità di garantire anche le Strutture del Distretto di Mesoraca e del Distretto di Cirò Marina, da eventuali infezioni da legionella;

Considerato che la ditta Puliverde è affidataria del Servizio per la prevenzione della legionella per gli impianti del Presidio Ospedaliero San Giovanni di Dio di Crotone, che viene eseguito in conformità ad un Capitolato stilato da questa ASP e che viene adeguatamente osservato;
Che previa integrazione del contratto principale si possa garantire l'ASP dall'incorrere in responsabilità per eventuali danni provocati dalla legionellosi presso le richiedenti Strutture extraospedaliere;
Visto l'art. 57, comma 5- a.1) del D.lgs. n. 163/06 e s.i.m. che consente l'assegnazione di detti servizi che sono complementari al contratto iniziale, in quanto necessari al suo perfezionamento, poiché tale integrazione, come detto, scagiona l'ASP dalle suddette eventuali responsabilità;
Tenuto conto che in ossequio a quanto testualmente recita lo stesso comma 5 – a.2) dell'articolo sopra richiamato " il valore complessivo stimato dei contratti aggiudicati per lavori o servizi complementari non supera il cinquanta per cento dell'importo del contratto iniziale ", l'integrazione del contratto può essere effettuata in quanto il costo complessivo di € 65.700,00 dal I.01.2011 al 19.11.2012 è di gran lunga inferiore al valore del 50% del contratto iniziale di €. 456.000,00;
Viste le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato:

1. **Integrare** la determina n. 1108 del 07.09.2010 " Presa atto verbale aggiudicazione gara mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da legionellosi nel P.O. San Giovanni di Dio di Crotone", affidando alla ditta Puliverde aggiudicataria della gara, alle condizioni del Capitolato Speciale della gara principale, l'analogo servizio per le Strutture del Distretto Sanitario di Mesoraca e del Distretto Sanitario di Cirò Marina, fino alla scadenza del contratto principale, ai seguenti costi:

   Distretto Sanitario di Mesoraca
   Dal I. 01. 2011 al 31.12.2011.....Euro 19.710,00
   Dal I. 01. 2012 al 19.11.2012.....Euro 19.710,00 ;

   Distretto Sanitario di Cirò Marina
   Dal I. 01. 2011 al 31.12.2011..... ..Euro 13.140,00
   Dal I. 01. 2012 al 19.11.2012.....Euro 13.140,00 ;

2. **Dare atto** che la relativa spesa annua di Euro 39.420,00 IVA compresa graverà sul Conto Cod. 312.80.10 del Bilancio di Competenza;
3. **Autorizzare** l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. **Nominare** Responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. n. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza

Ufficio Affari Generali

U.O. Segreteria Generale

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 18 OTT. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 2072 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio

F.to Giorgio Vincenzo Moccari