REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n. 1183 */U.R.U.* *ORIGINALE*

OGGETTO: - Collocamento a riposo per limiti di servizio, del dipendente Sig. MARAZZITA Antonio, nato il 10.11.51, con decorrenza 01.01.2011.

In data - 3 NOV. 2010, nella Sede dell'Ufficio Risorse Umane, presso il Centro Direzionale "Il Granaio", sito in Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che il Sig. MARAZZITA Antonio, nato il 10.11.51 è dipendente di questa Azienda in qualità di CPS - Infermiere presso l'ex SAUB di Roccabernarda – Distretto di Mesoraca;
VISTO l'art.53 del D.P.R. 761/79 che fissa obbligatoriamente all'età di 65 anni la quiescenza della categoria di appartenenza del dipendente succitato oppure al compimento del 40° anno di servizio, nonché le Leggi di Riforma del Sistema Previdenziale (L.421/92 – L.438/92 – D.Leg.vo 503/92; 335/95 e 449/97) che confermano tale limite, l'Ente dovrà collocare a riposo il dipendente al compimento della ipotesi che si verifica per prima;
VISTO che il Sig. MARAZZITA Antonio ha presentato istanza il 05.07.10 prot.n.23167 pari data, chiedendo di essere collocato a riposo a far data 01.01.2011 avendo raggiunto i 40 anni di servizio;
RITENUTO, pertanto, far cessare dal servizio con conseguente diritto a pensione diretta ordinaria con decorrenza 01.01.2011 il dipendente in questione;
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Collocare a riposo, per limiti di servizio, avendo raggiunto i 40 anni di servizio, il Sig. MARAZZITA Antonio, nato il 10.11.51, dipendente di questa Azienda in qualità di CPS – Infermiere presso l'ex SAUB di Roccaberbarda – Distretto di Mesoraca, con decorrenza 01.01.2011;
- Comunicare il collocamento di che trattasi agli uffici competenti per i provvedimenti consequenziali.

==========

Il Direttore Ufficio Risorse Umane :
Dr. Francesco Saverio Loria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il - 3 NOV. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2158 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari