REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n. 1184 */U.R.U.* *ORIGINALE*

OGGETTO: - Collocamento a riposo per limiti di servizio, della dipendente Sig.ra ARTESE Antonietta, nata il 07.12.51, con decorrenza 01.01.2011.

In data - 3 NOV. 2010, nella Sede dell'Ufficio Risorse Umane, presso il Centro Direzionale "Il Granaio", sito in Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che la Sig.ra ARTESE Antonietta, nata il 07.12.51 è dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Tecnico presso il Presidio Ospedaliero di Crotone;
VISTO l'art.53 del D.P.R. 761/79 che fissa obbligatoriamente l'età di quiescenza della categoria di appartenenza della dipendente succitata oppure al compimento del 40° anno di servizio, nonché le Leggi di Riforma del Sistema Previdenziale (L.421/92 – L.438/92 – D.Leg.vo 503/92; 335/95 e 449/97) che confermano tale limite, l'Ente dovrà collocare a riposo la dipendente al compimento della ipotesi che si verifica per prima;
VISTO che la Sig.ra ARTESE Antonietta ha presentato istanza il 03.09.10 prot.n.28432 pari data, chiedendo di essere collocato a riposo a far data 01.01.2011 avendo raggiunto i 40 anni di servizio;
RITENUTO, pertanto, far cessare dal servizio con conseguente diritto a pensione diretta ordinaria con decorrenza 01.01.2011 la dipendente in questione;
VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Collocare a riposo, per limiti di servizio, avendo raggiunto i 40 anni di servizio, la Sig.ra ARTESE Antonietta, nata il 07.12.51, dipendente di questa Azienda in qualità di Operatore Tecnico presso il Presidio Ospedaliero di Crotone, con decorrenza 01.01.2011;
- Comunicare il collocamento di che trattasi agli uffici competenti per i provvedimenti consequenziali.

==========

Il Direttore Ufficio Risorse Umane :
Dr. Francesco Saverio Loria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il - 3 NOV. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2159 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Sig. Giorgio Vincenzo Floccari