REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA n° 1209 /RISORSE UMANE

ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione somme a titolo di ferie maturate e non fruite eredi ex dipendente Sig.ra SPAZIANI Anna.

L'anno 2010 10 NOV. 2010, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che, con nota del 15.10.2010, acquisita in atti con prot. G.R.U. n. 3132 del 20.10.2010, il sig. Chiaravalloti Fernando, vedovo della Dr.ssa Spaziani Anna, ex dipendente appartenente alla Categoria "D", ha richiesto il pagamento delle ferie maturate e non godute dalla medesima;
LETTO l'art. 19 del CCNL Comparto Sanità quadriennio 1994/1997 e s.m.i. che ai commi 8, 11 e 15 testualmente recita:
"8. Le ferie sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili. Esse sono fruite nel corso di ciascun anno solare, in periodi compatibili con le oggettive esigenze di servizio, tenuto conto delle richieste del dipendente.
11. In caso di indifferibili esigenze di servizio o personali che non abbiano reso possibile il godimento delle ferie nel corso dell'anno, le ferie dovranno essere fruite entro il primo semestre dell'anno successivo.
15. Fermo restando il disposto del comma 8, all'atto della cessazione dal rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruite per esigenze di servizio o per cause indipendenti dalla volontà del dipendente, si procede al pagamento sostitutivo delle stesse da parte dell'azienda o ente di provenienza.";
CONSIDERATO che, a seguito di decesso, si è proceduto alla risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente Dr.ssa Spaziani Anna, a decorrere dal 26.07.2010;
RILEVATO che la medesima, per come comunicato dall'ufficio rilevazione presenze, giusta nota prot. n. 1533 del 27.10.2010, alla data della risoluzione del rapporto lavorativo presenta un residuo ferie maturate e non fruite, così ripartito: anno 2008 giorni 1, anno 2009 giorni 28, anno 2010 giorni 16, oltre giorni 2 ex legge n. 933/1977 per l'anno 2010, per un totale complessivo di 47 giorni;
ATTESO che, dal tenore della citata nota, risulta che non vi sono agli atti elementi probatori che giustificano il mancato godimento delle ferie, per cui è da desumere che non esistono provvedimenti di rigetto per assolute esigenze di servizio di ferie regolarmente e periodicamente richieste con formali istanze dall'interessata, con la conseguenza che le ferie relative agli anni 2008 e 2009 sono da considerarsi estinte;
RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione in favore degli eredi della Dr.ssa Spaziani, a titolo di ferie maturate e non godute (pari a 18 giorni per l'anno 2010), della somma complessiva di € 1538,66 al lordo delle ritenute di legge;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Dare atto dell'avvenuto decesso della dipendente Dr.ssa Spaziani Anna in data 25.07.2010 e, per l'effetto:

1. Procedere alla liquidazione, in favore degli eredi dell'ex dipendente Dr.ssa Spaziani Anna (con pagamento al delegato Dr. Chiaravalloti Fernando Leo, nato il 25.03.1948 a S. Mauro Marchesato), a titolo di ferie maturate e non fruite (pari a 18 giorni per l'anno 2010), dell'importo complessivo di € 1538,66 al lordo delle ritenute di legge.
2. Imputare la spesa di € 1538,66 sul codice conto n. 309.10.11, centro di costo codice n. 03.01.03. del bilancio di competenza.
3. Trasmettere il presente atto all'U.O. Trattamento Economico e Previdenziale (Uff. Pensioni), per gli adempimenti di competenza.

==========

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Massimo Oliverio

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE: Dr. Francesco Saverio Loria

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 10 NOV. 2010 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2195, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 10 NOV. 2010

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari