Deter. N. 1213 ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Oggetto: Ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno della dipendente MAZZA Donatella Serafina.

In data 10 NOV. 2010 nella sede dell'A.S.P. sita in Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

Premesso che la Sig.ra Mazza Donatella Serafina, dipendente a tempo indeterminato in qualità di C.P.S. – Tecnico di Laboratorio Biomedico presso l'U.O. di Anatomia Patologica, con Determina n.395 del 08.10.2007 è stata autorizzata a convertire il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale per un periodo di tre anni;
CHE, con propria nota acquisita in atti Prot.n.33110 del 20.10.2010, concordata e firmata dai Dirigenti responsabili, la suddetta dipendente, ha chiesto di poter ripristinare il tempo pieno effettuando il seguente orario di servizio: Lunedì e Giovedì 8.00 – 13.30 e 14.30 – 18.30; Martedì 14.00 – 20.00, Mercoledì e Venerdì 8.00 - 13,30;
LETTO, a tal proposito, il comma 4 dell'art.24 del C.C.N.L. del comparto sanità 1998/2001 che testualmente recita: "Tutti i dipendenti con rapporto di lavoro parziale hanno diritto al ripristino del rapporto a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico";
ACQUISITO, altresì, il parere favorevole del Delegato del S.I.T.A. - Area Tecnica;
CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento della richiesta della dipendente in oggetto;
RITENUTO, pertanto, di dover ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno della dipendente Mazza Donatella Serafina, a far data dal 1° Novembre 2010;
Visto l'art.24, comma 4, del C.C.N.L. 1998/2001;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato:

1) Ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno della Sig.ra Mazza Donatella Serafina, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di C.P.S. – Tecnico di Laboratorio Biomedico presso l'U.O. di Anatomia Patologica;

2) Fissare la decorrenza del tempo pieno al 1° Novembre 2010, con articolazione della prestazione di lavoro come concordata fra le parti;
3) Dare comunicazione all'interessata, al Direttore U.O. di Anatomia Patologica, al Delegato S.I.T.A., all'Ufficio Rilevazioni Presenze, alle UU.OO. Trattamento Economico e Previdenziale, Pianta Organica ed Assunzioni.

Il Responsabile del Procedimento: Rossella SALVATICI

Il Direttore Ufficio Risorse Umane: Francesco Saverio LORIA

Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 10 NOV. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2199 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 10 NOV. 2010

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Marcello Vincenzo Faccari