



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

Determina n. 1224 /Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

OGGETTO: Liquidazione competenze professionali in favore dell'avv. Giuseppe Trocino
Legale del dott. ...OMISSIS... – Procedimento penale R.G.N.R. 1045/2019
– Ordinanza di archiviazione del 03.08.2020 del Tribunale di Crotone –
Sez. Penale.

07 SET. 2021

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico –
Amministrativi, sito in Crotone in Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio, su
conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità
dell'atto resa dal Dirigente responsabile del procedimento e dal Direttore
dell'U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

Premesso che il dott.omissis..... in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Crotone
è stato imputato nel procedimento penale R.G.N.R. 1045/2019 – dinanzi al Tribunale
di Crotone;

che il medesimo, al fine di garantire la difesa in giudizio ha comunicato di aver
nominato quale legale di fiducia l'avv. Giuseppe Trocino del Foro di Crotone;

che la vicenda giudiziaria è stata definita dal Tribunale di Crotone Sezione Penale con
ordinanza di archiviazione del 03.08.2020;

Che l'avv. Roberta Lumare per conto dell'Avv. Giuseppe Trocino con mail del
24.08.2021, ha chiesto la liquidazione del compenso per le spese legali sostenute nel
suddetto procedimento penale, per l'importo di € 1.776,06 (esente da IVA in
applicazione del regime forfettario e comprensivo di C.P.A. e spese generali) come da
parcella redatta dall'avv. Giuseppe Trocino;

Visto il CCNL Area Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. il quale prevede che
l'Azienda, ove si verificasse l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o
penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del
servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio, nel caso di conclusione favorevole del

procedimento, l'Ente datoriale, valutata la situazione in essere, dovrà provvedere al pagamento delle spese legali sostenute dal dipendente per il procedimento giudiziario di che trattasi;

Vista la documentazione agli atti d'ufficio;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione delle competenze professionali del sopra citato procedimento penale in favore dell' Avv. Giuseppe Trocino;

Dare atto che il nominativo coperto da....omissis... ai sensi e per gli effetti del Dlgs. 196/03 è chiaramente indicato su apposito documento sottoscritto accluso alla presente determina e non pubblicabile;

Che gli atti citati in premessa sono regolarmente archiviati agli atti d'ufficio.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

1. Riconoscersi e liquidarsi in favore dell' avv. Giuseppe Trocino la somma di € 1.776,06 (esente da IVA in applicazione del regime forfettario), a titolo di compenso professionale per il procedimento penale R.G.N.R. n. 1045/2019 - dinanzi al Tribunale di Crotone sez. penale conclusosi con ordinanza di archiviazione del 03.08.2020;
2. Gravarsi la somma complessiva di € 1.776,06 sul conto n. 50221170 e sul Centro di Costo CC3A118 del Bilancio corrente;
3. Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante accredito su c/c bancario le cui coordinate bancarie saranno comunicate con separata nota.

Il Dirigente dell'Ufficio Legale
Responsabile del procedimento
Avv. Luigi Piscitelli

Il Direttore Aff. Generali Legali Ass.vi
Dott. ssa Anna Giordano

Il Direttore D.S.T.A.
Dott. Giuseppe Fico



The image shows three handwritten signatures, each written over a horizontal line. The top signature is in cursive and appears to read 'Luigi Piscitelli'. The middle signature is a stylized, flowing cursive script. The bottom signature is also in cursive, with a distinct 'F' at the beginning, likely belonging to 'Dott. Giuseppe Fico'.

UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
Segreteria Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il
07 SET. 2021 con Protocollo della Segreteria Generale n. 02720 per
un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 07 SET. 2021

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali Legali Ass.vi
Dr.ssa Anna Giordano
