REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 1265 UFFICIO RISORSE UMANE ORIGINALE

OGGETTO: autorizzazione alla Dr.ssa M. Gabriella Dattolo, n.18/09/1977, alla frequenza volontaria dell'U.O. di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone.

In data 19 NOV. 2010, nella sede dell'Ufficio Risorse Umane, sita a Crotone in Via M. Nicoletta;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

Premesso che la Dr.ssa M. Gabriella Dattolo, n. 18/09/1977, in possesso della Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e Specialista in "Farmacia Ospedaliera" ha richiesto con nota datata 09/11/2010 di poter frequentare la struttura operativa della Farmacia Ospedaliera del Presidio Ospedaliero di Crotone, per un periodo della durata di un anno;
Acquisito il parere favorevole dei competenti Direttori;
Esaminata la documentazione agli atti prodotta dall'istante, dalla quale risultano osservate tutte le norme interne in materia di autorizzazione alla frequenza volontaria;
Visto il Regolamento interno di cui all'atto di deliberazione n.84/2007 adottato dal Direttore Generale e successiva modifica;
Vista la Circolare n.1075 / Direzione Generale del 22.10.2008;

Determina

per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:
- autorizzare la Dr.ssa Maria Gabriella Dattolo, n.18/09/1977 in possesso della Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche e Specialista in Farmacia Ospedaliera a frequentare volontariamente l'U.O. di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, diretta dalla dr.ssa Alba Rosa Squillacioti, per un periodo della durata di un anno e, comunque, non oltre la data di scadenza delle polizze assicurative all'uopo contratte;
- di dare atto che la frequenza non costituisce rapporto di lavoro e non dà diritto ad alcuna retribuzione;
- di trasmettere il presente atto al competente Direttore di struttura.

Il Resp. del Procedimento: dr.ssa Lidia Piroso _____

Il Direttore Ufficio Risorse Umane: dr.Francesco Saverio Loria _____

Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 19 NOV. 2010 con protocollo della U.O. "Segreteria Generale" n. 2283, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.
Crotone, lì 19 NOV. 2010

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio

Sig. Giorgio Vincenzo Floccari