



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETER. N. 1301 /DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Liquidazione 4° SAL alla Ditta Giannelli Impianti S.R.L. per i lavori di adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone.

CIG:7666069045

CUP: E16515001000001

In data 24 SET. 2021 nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone - Via M. Nicoletta - Centro Direzionale il Granaio;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVO

PREMESSO

-Che, con delibera n. 092 del 07/03/2019 del Commissario Straordinario pro-tempore si prendeva atto dell'approvazione del verbale di gara e si aggiudicava definitivamente alla Società Giannelli Impianti S.r.l., per un importo complessivo pari a € 282.054,92 compreso oneri di sicurezza e oltre IVA, la procedura aperta programma di investimento ex art. 20 legge 67/88 per l'adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone espletata dalla SUA-CUC Provincia di Crotone;

-Che con verbale del 21/05/2019, venivano consegnati i lavori di che tratti ai sensi dell'Art. 5 comma 2 del D.M. 49/2018;

-Che in data 26/06/2019 con repertorio n. 11 veniva firmato il contratto per l'affidamento dei lavori di adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone tra L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone Ente Appaltatore e la Società Giannelli Impianti Di Gravina di Puglia esecutore dei lavori;

CHE con delibera n. 1227 del 06/09/2019 del Direttore Generale F.F. veniva liquidato l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 ter della legge 98/2013 e s.m.i. e di quanto disposto dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto dei lavori in questione;

CHE con delibera n. 1371 del 13/09/2019 del Direttore Generale F.F. veniva liquidato il 1° SAL per un importo di € 116.270,00 IVA inclusa;

CHE con delibera 1828 del 17/10/2019 del Direttore Generale F.F. veniva liquidato il 2° SAL per un importo di € 122.870,00 IVA inclusa;

CHE con delibera del Direttore Generale F.F. n. 130 del 20/01/2020 si approvavano lavori supplementari pari a 112.164,42 + IVA compresi di oneri di sicurezza ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera B del D. Lgs 50/2016;

CHE con determina del Dipartimento Area Amministrativa n. 145 del 06/04/2020 veniva liquidato il 3° SAL per un importo di € 66.600,00 + IVA;

CHE in data 17/09/2021 il Direttore dei Lavori Ing. Falbo Salvatore inviava la

documentazione relativa al 4° SAL - certificato di pagamento n.4 per un importo di € 49.200,00 dei lavori di adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone da liquidare alla Ditta Giannelli Impianti S.r.l., così come si evince dallo stato di avanzamento lavori a tutto il 25/07/2021;

RITENUTO, pertanto, dover liquidare alla ditta Giannelli Impianti S.r.l. di Gravina di Puglia la fattura 469/2021 relativa al 4° SAL per un importo di € 49.200,00 comprensivo di oneri di sicurezza e oltre Iva relativo ai lavori di adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Viste le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

1. prendere atto e liquidare alla Ditta Giannelli Impianti S.r.l. di Gravina di Puglia la fattura n. 469/2021 relativa al 4° SAL per un importo di € 54.120,00 comprensivo di oneri di sicurezza ed IVA per i lavori di adeguamento alle normative antincendio del Presidio Ospedaliero di Crotone, trasmesso dal Direttore dei lavori Ing. Falbo Salvatore;
2. DARE ATTO che la spesa di Euro 54.120,00 IVA inclusa trova la copertura finanziaria giusto DCA N. 95 del 12/09/2016 e successive modifiche;
3. Anticipare l'importo di € 54.120,00 IVA inclusa al fine di evitare, successivamente, aggravio di spesa da parte dell'Azienda;
4. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento:

Rag. Stefano Greca

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale

Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 24 SET. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 02881 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 24 SET. 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano