ORIGINALE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE " MAGNA GRAECIA" *di* CROTONE
***della* REGIONE CALABRIA**

DETERMINA N. 1372 / Ufficio Gestione Risorse Umane.

OGGETTO: autorizzazione alla Dr.ssa Emanuela Zappia, n. 27/06/1971, alla frequenza dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone.

L'anno duemiladieci, il giorno 10 DIC. 2010, nella sede del Dipartimento dell' Area Amministrativa, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta, Centro Direzionale "Il Granaio";

UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE

Il DIRETTORE

Premesso che la Dr.ssa Emanuela Zappia, n.27/06/1971, in possesso del titolo di Laurea in Scienze Infermieristiche, con precedente atto di determina n.415 dell'8/4/2010, è stata autorizzata alla frequenza dell'U.O. di Cardiologia del P.O. di Crotone, per un periodo della durata di un trimestre;

Vista l'istanza datata 16/11/2010 con la quale la predetta ha chiesto di poter proseguire l'attività di frequenza volontaria presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia per un ulteriore periodo della durata di un trimestre;

Acquisito il parere favorevole del competente Direttore della struttura;

Dato atto che, dall'esame della documentazione agli atti prodotta dalla richiedente, risultano sussistere le condizioni prescritte dal vigente Regolamento Interno, in materia di frequenza volontaria;

Visto il Regolamento Interno "Frequenza volontaria nelle strutture operative aziendali", approvato con atto di deliberazione del Direttore Generale n.84/2007;

Vista la Circolare n. 2075/Direzione Generale del 22.10.2008;

Determina

per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di
- autorizzare la Dr.ssa Emanuela Zappia, n.il 027/06/1971, Infermiere, a frequentare l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone, per un periodo della durata di un trimestre, e, comunque, non oltre la data di scadenza delle relative polizze assicurative all'uopo contratte;
- di dare atto che la frequenza non costituisce rapporto di lavoro e non dà diritto ad alcuna retribuzione;
- di dare comunicazione del presente atto al competente Direttore, nonchè all'interessata.

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Lidia Piroso _____.
Il Direttore Ufficio Gestione Risorse Umane: dr. Francesco S. Loria _____.

Ufficio Affari Generali
- Unità Operativa Segreteria Generale -

Certificato di Pubblicazione

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 10 DIC. 2010, con Prot. della U.O. di "Segreteria Generale" n 2449 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Floccari