ORIGINALE

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

DETERMINA N° 1409 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Proroga gara per la fornitura di pellicole e materiale radiografico di consumo occorrente alle Unità Operative di Radiologia dell'ASP di Crotone e fornitura, in uso gratuito, di attrezzature.-

In data 21 DIC. 2010, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PRESO ATTO della nota Prot. n. 15054 del 27.04.2010 del Direttore Generale, con la quale ha autorizzato i Direttori delle Unità Operative del Dipartimento Area Amministrativa ad assumere gli atti di determina che riguardino la gestione della propria Unità Operativa;
PREMESSO che con determina n. 197 del 11/02/2005 è stata indetta gara, mediante Procedura Aperta, per la fornitura di Pellicole radiografiche e materiale radiografico di consumo occorrente alle Unità Operative di Radiologia e la fornitura, in uso gratuito, di attrezzature, per un periodo di anni cinque, da espletarsi in conformità al D.Lgs. n. 358/92, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 402/98 ed al Capitolato Speciale d'Appalto;

Che con determina n. 1611 del 11/11/2005 del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa si è preso atto del Verbale n. 236 del Repertorio in data 08/11/2005 col quale la Commissione di gara ha aggiudicato il Pubblico Incanto per la fornitura di Pellicole radiografiche e materiale radiografico di consumo, per un periodo di anni cinque, alla ditta KODAK di Cinisello Balsamo;

Che la decorrenza della gara, con lettera di aggiudicazione Prot. n. 3954 del 02/12/2005 è stata fissata dal I Gennaio 2006 al 31 Dicembre 2010;

Che con determina n. 33 del 08/06/2007 si è preso atto ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs 163/06 della cessione del contratto per la fornitura di pellicole radiografiche e materiale di consumo per un periodo di anni cinque, da parte della ditta KODAK alla ditta CARESTREAM HEALTH ITALIA di Cinisello Balsamo;

Che questo Ufficio Acquisizione Beni e Servizi con nota prot. n. 308/U.A.B. E S. del 06/08/2010 ha richiesto ai Primari interessati il fabbisogno di pellicole e materiale di consumo radiografico occorrente ai fini della predisposizione degli atti per una nuova gara;

Che il Direttore del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi con nota Prot. n. 310 del 17/09/2010, oltre ad aver fornito il consuntivo delle pellicole radiografiche e del materiale di consumo riferito all'anno 2009, ha sottolineato che nella nuova gara è indispensabile prevedere anche il noleggio delle attrezzature di trattamenti e sviluppo di tali pellicole, nonché di digitalizzazione degli esami prodotti da attrezzature RX tradizionali analogiche e sostitutive di quelle in uso; ha espresso la necessità di implementare la Sezione di Senologia Diagnostica presso il Poliambulatorio di Corso Messina in Crotone e la Diagnostica RX presso la sala gessi dell'Unità Operativa di Ortopedia con sistemi di stampa a secco onde eliminare le sviluppatrici automatiche ed i prodotti chimici di sviluppo e fissaggio, per cui ha proposto una gara in "service" che preveda la fornitura di pellicole ed il noleggio delle attrezzature digitali e dei relativi sistemi informatici; ha proposto la dotazione di un sistema PACS in grado di gestire, archiviare e distribuire le immagini prodotte da tutte le apparecchiature diagnostiche digitali presenti nel Presidio Ospedaliero di Crotone, e nella Sezione di Senologia Diagnostica del Poliambulatorio di Cirò Marina, evidenziando che tale sistema, unitamente alla rete informatica informatica connessa, consentirebbe di raggruppare e condividere tutte le immagini prodotte, in un unico Centro di Refertazione ed archiviazione presso l'Unità Operativa di Radiologia del Presidio Ospedaliero; ha, infine, evidenziato la conseguente ottimizzazione delle risorse umane ed un conseguente e non indifferente risparmio economico legato ad una progressiva riduzione del consumo di pellicole radiografiche, prodotti chimici, smaltimento degli stessi, recupero di spazi dedicati alla conservazione degli esami;

Che il suddetto Direttore del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi è stato autorizzato a predisporre il relativo Capitolato per l'espletamento di una gara in service secondo quanto relazionato dallo stesso con la nota sopra richiamata;

Che nelle more dell'espletamento di una nuova gara "in service", al fine di garantire la fornitura di pellicole radiografiche alle Unità Operative di radiologia, senza soluzione di continuità, si rende necessario prorogare la gara in scadenza, di cui alla determina n. 1611 del 11/11/2005 agli stessi prezzi patti e condizioni;

Tenuto conto che la Legge n. 62/2005 (Legge Comunitaria 2004) mentre vieta il rinnovo tacito dei contratti, contestualmente, autorizza la proroga "tecnica" del contratto scaduto, al fine di garantire continuità nella fornitura, nelle more dell'espletamento di una nuova gara;

Viste le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Prorogare la gara per la fornitura di pellicole radiografiche e materiale radiografico di consumo, alla ditta CARESTREAM HEALTH ITALIA di Cinisello Balsamo, agli stessi prezzi patti e condizioni della determina n. 1611 del 11/11/2005, fino all'aggiudicazione della nuova gara;
2. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 21 DIC. 2010 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2546 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari