DETERMINA n° 1416 /G.R.U. ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

OGGETTO: Proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa NICOTERA Teresa, Dirigente Medico dell'U.O. Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza e Accettazione del P.O. di Crotone.

In data 21 DIC. 2010, nella Sede dell'Ufficio Risorse Umane, presso il Centro Direzionale "Il Granaio", sita in Crotone.

IL DIRETTORE UFFICIO RISORSE UMANE

PREMESSO che con determina n. 791 del 24.06.2010 è stato prorogato, fino a tutto il 31.12.2010, il termine di scadenza del contratto a tempo determinato, stipulato con la Dr.ssa NICOTERA Teresa, per il conferimento dell'incarico di Dirigente Medico per l'U.O. di Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza e Accettazione del P.O. di Crotone;
CHE con nota n. 381/U.A.D.S. del 16.11.2010 il Direttore del Dipartimento Emergenza, Urgenza e Accettazione, Dott. Pasquale MUNGARI, sottolinea l'indispensabilità di rinnovare l'incarico della predetta Dottoressa, dati i carichi di lavoro dell'Emergenza;
LETTA la nota prot. n. 39435 del 16.12.2010, con la quale il Commissario Straordinario, Prof. NOSTRO, autorizza a prorogare tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato, di cui alla nota 36247 del 18 novembre 2010, per un periodo di mesi 12 e precisamente fino a tutto il 1° gennaio 2012 in osservanza alla nota prot. N. 6063 del 15 dicembre 2010, a firma del Presidente della Giunta Regionale;
CONSIDERATO che il Dirigente Medico interessato, per il quale si richiede la proroga del termine di scadenza del contratto a tempo determinato, costituisce figura indispensabile al fabbisogno e alla funzionalità dell'U.O. Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza e Accettazione del P.O. di Crotone;
ATTESO che, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgvo n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
CHE dalle attuali esigenze di servizio, emerge il forte bisogno di dover mantenere in vita il rapporto di lavoro con la Dott.ssa NICOTERA, sussistendone le condizioni di cui alla richiamata normativa;
RITENUTO, pertanto, di procedere alla proroga del termine di scadenza del contratto di assunzione a tempo determinato stipulato con la Dr.ssa NICOTERA Teresa, dal 1° gennaio 2011 a tutto il 1° gennaio 2012;

VISTE le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Prendere atto della nota prot. n. 39435 del 16.12.2011, con la quale il Commissario Staordinario, Prof. NOSTRO, autorizza la proroga di tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato di cui alla nota prot. N. 36247 del 18.11.2010;
2. Prendere atto, altresì, che la Dr.ssa NICOTERA Teresa costituisce figura indispensabile al fabbisogno e alla funzionalità dell'U.O. di Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza e Accettazione del P.O. di Crotone, ed al mantenimento dei LEA;
3. Prorogare dal 1° gennaio 2011 fino a tutto il 1° gennaio 2012 l'incarico a tempo determinato conferito alla Dr.ssa NICOTERA Teresa, di Dirigente Medico dell'U.O . di Pronto Soccorso, Medicina d'Urgenza e Accettazione del P.O. di Crotone;
4. Dare atto che, nella fattispecie, l'Azienda non va a gravarsi di ulteriore spesa, in quanto la copertura finanziaria risulta sostanzialmente consolidata in forza dell'incarico già in essere;
5. Imputare la somma occorrente sul centro di costo cod. n. 01.01.05.01 e sul conto cod. n. 306.10.10 del bilancio di competenza.

Il respons. Del procedimento Dott. Massimo Oliverio _____

Il Dir. Ufficio Risorse Umane Dott. Francesco Saverio Loria _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 21 DIC. 2010 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 2557 , ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

_____

Il Direttore dell'Ufficio AA GG
Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI

_____