REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 1475 /Ufficio Patrimonio **ORIGINALE**

Oggetto: P.O. di Crotone – U.O. Medicina D'Urgenza.
Liquidazione fattura per fornitura e posa in opera di pavimento in PVC.

In data 30 DIC. 2010, nella Sede dell'Azienda Sanitaria, sita in Crotone, Via M. Nicoletta – il Granaio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento prot. n° 361 del 30.12.2010 nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del competente Ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO

PREMESSO che a seguito dei lavori di ristrutturazione dell'U.O. di Medicina d'Urgenza del P.O. di Crotone, si è reso necessario ed urgente sostituire il vecchio pavimento perché fatiscente;
VISTA la nota n° 375/U.A.D.S. del 12.11.2010, con la quale il Direttore del Dipartimento Emergenza Urgenza Accettazione, chiedeva al Commissario Straordinario l'autorizzazione, tra le altre cose, la sostituzione del pavimento;
VISTA la nota di cui sopra regolarmente autorizzata dal Commissario Straordinario;
VISTA la nota n° 174/A20 del 22.11.2010 con la quale veniva chiesto offerta economica urgente per la fornitura e posa in opera di pavimentazione in P.V.C. per l'U.O. in oggetto alle Ditte specializzate:

- Ditta Global Posa – Crotone;
- Ditta Ranieri Francesco – Crotone;
- Ditta F.lli Prestinice – Crotone.

CHE hanno fatto pervenire offerta economica le Ditte:

- Ditta Global Posa – Crotone per €/Mq. 28.00 pavimento e €/Ml. 15,00 sguscio;
- Ditta F.lli Prestinice s.n.c. – Crotone per €/Mq. 33,00 pavimento e sguscio;

VISTO il verbale redatto in data 25.11.2010;
VISTA la nota n° 182/A20 del 25.11.2010 con la quale si comunicava alla Ditta Prestinice s.n.c. di iniziare i lavori nei termini stabiliti perché l'offerta economica praticata era risultata la più vantaggiosa per l'Azienda;
VISTA la nota della Ditta di cui sopra, acquisita al protocollo generale n° 37269 del 26.11.2010, con la quale comunicava di non riuscire ad eseguire i lavori nei tempi stabiliti dall'invito;

ACCERTATA l'urgenza di eseguire le lavorazione di posa in opera della pavimentazione in P.V.C., in quanto l'U.O. non poteva rimanere chiusa oltre i termini stabiliti nella nota del 25.11.2010, trasmessa al Direttore Sanitario del P.O. di Crotone;
VISTA la nota n° 185/A20 del 25.11.2010 con la quale si invita la Ditta Global Posa, seconda classificata, ad eseguire i lavori di fornitura e posa in opera di pavimentazione in P.V.C. presso l'U.O. di Medicina d'Urgenza;
CHE le lavorazioni di cui sopra sono state regolarmente eseguite e a regola d'arte;
VISTA la fattura n° 46/10 del 20.12.2010 relativa alla fornitura e posa in opera di Pavimentazione in P.V.C. presso l'U.O. di Medicina d'Urgenza e ingresso di €. 4.430,00 oltre IVA della Ditta Global Posa - Crotone;
RITENUTO dover liquidare la fattura n° 46/10 del 20.12.2010 relativa alla fornitura e posa in opera di Pavimentazione in P.V.C. presso l'U.O. di Medicina d'Urgenza e ingresso di €. 4.430,00 oltre IVA della Ditta Global Posa – Crotone;
VISTO il D.lg. n° 163 del 12.04.2006;

DETERMINA

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e confermato;

1) liquidare la fattura n° 46/10 del 20/12/2010 per un importo di €. 5.316,00, compreso IVA alla Ditta GLOBAL POSA di Crotone, per la fornitura e posa in opera di pavimento in PVC, presso l'U.O. di Medicina d'Urgenza e ingresso del P.O. di Crotone;
2) Dare atto che la spesa di € 5.316,00 compreso IVA, graverà sul Bilancio 2010, conto di bilancio n° 102.20.30;
3) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.

Il Responsabile del Procedimento:

Dirigente Tecnico: Arch. Francesco Bennardo

Il Responsabile Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio:

Dirigente Amministrativo: Dott. Caterina Giordano

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 31 DIC. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 2640, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 31 DIC. 2010

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Floccari